

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 8 del Registro

Data 27.07.2011

adottata dal Direttore

OGGETTO: "Città aperte 2011" - Adesione all'iniziativa della A.P.T. di Brindisi – Affidamento progettazione e fornitura di materiale comunicativo ed illustrativo alla ditta Progetti per Comunicare s.n.c. da Ceglie M.ca – Importo €. 2.600,00 comprensivo di IVA

L'anno 2011, addì ventisette del mese di luglio il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso che

Con note di questo Consorzio prot. 26 in data 18.04.2011 e prot. 31 in data 19.05.2011 prot.n. 26 indirizzate all'Azienda di Promozione Turistica di Brindisi veniva formulata una proposta di collaborazione per l'edizione "Città Aperte 2011" al fine di rendere disponibili alcuni servizi informativi al turista che intende conoscere il territorio provincia di Brindisi ed in particolar modo del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo e del Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano del Comune di Ostuni.

Lo scopo della proposta era quello di organizzare un servizio di comunicazione ed informazione (sia in lingua italiana che in inglese) relative alle modalità di fruizione e conoscenza sia del Parco Regionale delle Dune Costiere che del Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano (orari di apertura e chiusura dei centri visita, escursioni e visite guidate in programma) facendo conoscere ad un ampio numero di turisti tutte le attività e i servizi in calendario durante la stagione estiva offerti da due siti di attrazione turistica della parte nord della provincia di Brindisi e di cui sono titolari delle pubbliche amministrazioni.

La proposta elaborata dallo scrivente Consorzio conteneva le seguenti azioni:

- attività di supporto e affiancamento al personale dello IAT di Ostuni con figure specializzate che possano illustrare (anche in lingua inglese) tutti i servizi turistici (guide, escursioni, visite guidate, eventi culturali ed enogastronomici) erogati dal Parco Regionale delle dune costiere e dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano.
- Realizzazione di totem illustrativi del progetto Città Aperte 2011 con l'indicazione dei servizi offerti dal Parco Naturale Regionale delle dune costiere e con i servizi offerti dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano. I totem, pratici e maneggevoli presenteranno foto e testi in italiano e inglese.
- Realizzazione di un depliant illustrativo del progetto Città Aperte 2011 con l'indicazione dei servizi offerti dal Parco Naturale Regionale delle dune costiere e dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano. Tali materiali in quadricromia presenteranno foto e testi in italiano e inglese.

I costi preventivati per l'attuazione dell'iniziativa erano i seguenti:

Attività	costi /euro
attività di supporto e affiancamento al personale IAT di Ostuni 1.200 ore x 10 euro/ora = 12.000,00 euro	12.000,00
realizzazione di n 4 totem illustrativi	1.600,00
realizzazione di 5.000 copie di depliant illustrativi	1.000,00
TOTALE	14.600,00

Con la nota acquisita in atti al prot. 77 del 23.06.2011 l'APT di Brindisi nel riscontrare favorevolmente alla proposta di questo Consorzio comunicava l'accoglimento della proposta e l'assegnazione di un finanziamento dell'importo di €. 9.500,00, richiedendo;

Con delibera di Giunta esecutiva da sottoporre a ratifica dell'assemblea consortile veniva approvata una variazione al bilancio di previsione dell'anno 2011 al fine di aumentare la disponibilità di alcune poste contabili, per l'adeguamento delle stesse all'intervenuta contribuzione, ed in particolare:

- la previsione di una maggiore entrata corrispondente al trasferimento accordato dall'APT di Brindisi a sostegno dell'iniziativa dinanzi enucleata per complessivi € 9.500,00, così come proposta e risultante dal prospetto sub "A" parte Entrata;
- la contestuale previsione di maggiori uscite, sempre per complessivi € 9.500,00, così come proposte e risultanti dal prospetto sub "A" parte Spesa, entrambi posti in allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Con la medesima delibera veniva altresì stabilito di demandare al Presidente ed al Direttore del Consorzio l'attuazione dell'iniziativa e che lo svolgimento delle attività inerenti il progetto avvenga in economia, avvalendosi del vigente regolamento per lavori, forniture e servizi in economia.

Vista la Determinazione Dirigenziale dell'APT n.129 in data 25.07.2011 con la quale, in relazione al finanziamento dell'iniziativa proposta da questo Consorzio, veniva meglio definito il riparto di attribuzioni fra gli Enti coinvolti nel progetto, stabilendo in particolare:

1. *di dover svolgere nell'ambito di "Città Aperte 2011" le attività centro visite, ufficio IAT, guide ed eventi, stampa depliant a cura del Parco Naturale Regionale "Dune Costiere" e che l'importo necessario per l'espletamento del suddetto servizio viene stabilito in € 9.500,00 (omnicomprensivo);*
2. *di prendere atto che l'importo di € 9.500,00 trova capienza nel budget di progetto Città Aperte 2011, pari a € 200.000,00;*
3. *di prendere atto che il CIG della procedura di cui trattasi è il n. X4A00B48CC;*
4. *di prendere atto che il Parco Naturale Regionale "Dune Costiere" provvederà ad individuare il fornitore che svolgerà le suddette attività secondo quanto stabilito dal Dlgs 163/2006, comunicando all'APT di Brindisi gli estremi ed i recapiti dello stesso e stabilendo nel dettaglio tempi e modalità di svolgimento dei servizi;*
5. *di prendere atto che il fornitore provvederà a fatturare il relativo importo direttamente all'APT di Brindisi che liquiderà quanto dovuto a seguito di attestato di regolare esecuzione del servizio da parte del legale rappresentante del Parco Naturale Regionale "Dune Costiere";*
6. *di prendere atto che il presente atto sarà sottoscritto "per accettazione" dal Parco Naturale Regionale "Dune Costiere";*
7. *di dare atto che i successivi provvedimenti gestionali saranno posti in essere dal Direttore ff dell'APT Brindisi.*

Premesso quanto sopra e ritenuto che al fine di dare attuazione all'intesa con l'APT di Brindisi ed alle direttive della Giunta esecutiva si è provveduto ad eseguire una indagine di mercato allo scopo di acquisire le prestazioni occorrenti per l'espletamento delle attività in progetto;

Visto preventivo formulato da parte della ditta Progetti per Comunicare s.n.c. da Ceglie M.ca di fiducia del Consorzio acquisita in atti al prot. 133 in data 25.07.2011;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'individuazione della ditta Progetti per Comunicare s.n.c. da Ceglie M.ca quale soggetto da incaricare per la progettazione e fornitura del materiale comunicativo ed illustrativo sopra descritto occorrente ai fini dell'attuazione del progetto finanziato dall'APT nell'ambito dell'iniziativa "Città Aperte 2011";

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12/03/2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visto il Decreto del Presidente del Parco prot. n. 7 del 17.02.2010 di nomina del Direttore del Parco;

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **Di individuare** la ditta Progetti per Comunicare s.n.c. con sede legale in Ceglie M.ca alla via S. Anna n. 57 P.IVA 02083870747 quale soggetto fornitore del materiale comunicativo ed illustrativo occorrente allo svolgimento del Progetto "Città aperte 2011" come da finanziamento operato dall'APT di Brindisi con le note richiamate in narrativa;
2. **Di stabilire** che la fornitura affidata consiste:
 - **progettazione e fornitura di num. 2 pieghevoli 3 ante**
impaginazione di n°2 pieghevoli, formato chiuso 16,5x16,5 cm, piega a portafoglio per il Parco delle Dune Costiere e per S. Maria d'Agnano e produzione di n° 5000 pezzi per ciascun pieghevole
 - **progettazione e fornitura di num. 4 totem Roll-UP**
Progetto grafico dell'identità visiva ed impaginazione di num. 4 totem roll-up. Fornitura degli stessi nelle seguenti quantità:
n°4 totem roll-up f.to 100x200 cm.
 - Tutto il materiale prodotto dovrà essere preventivamente autorizzato dall'APT e dovrà riportare il logo dell'Unione Europea (con la dicitura "Iniziativa finanziata con fondi UE), della Regione Puglia, dell'APT di Brindisi e del Parco delle Dune Costiere, oltre alla dizione "Città Aperte 2011". In caso di mancato rispetto delle suddette prescrizioni, l'importo stabilito non verrà corrisposto.
 - il corrispettivo pattuito da riconoscere alla ditta Progetti per Comunicare s.n.c. per la progettazione e fornitura descritta al precedente punto è di €. 2.600,00 comprensivo di IVA ed ogni altra spesa;
 - ai fini del pagamento dei corrispettivi la ditta Progetti per Comunicare s.n.c. dovrà produrre quanto richiesto dall'APT con la nota prot. 1341 del 26.07.11 che l'affidataria dichiara di ben conoscere ed accettare.
3. **Di dare atto**
 - Che, così come stabilito con Determinazione Dirigenziale dell'APT di Brindisi n.129/2011, l'adozione del presente provvedimento non instaura alcun rapporto giuridico fra il Consorzio e la Società affidataria, dovendo la fatturazione, nonché la conseguente liquidazione ed il pagamento del corrispettivo spettante alla Progetti per Comunicare s.n.c. per la progettazione e fornitura di cui al presente progetto, avvenire direttamente in capo all'APT di Brindisi;

- che in relazione a quanto stabilito al precedente punto, unico adempimento a carico di questo Consorzio rimarrà l'emissione di una attestazione di regolare esecuzione del servizio a conclusione dello stesso e previa verifica della fornitura effettivamente effettuata.
4. Di stabilire che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della ditta Progetti per Comunicare s.n.c..

IL DIRETTORE

f.to ing. Federico Ciraci

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data 27.07.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr. Maurizio Rella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, su conforme relazione del Messo Comunale sig. PALMA ANTONIO, che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio del Comune di Ostuni per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, lì 2 Settembre 2011

Il Messo Comunale

f.to PALMA

Il Responsabile

f.to SANTORO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(ing. Federico Ciraci)

.....