

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**VERBALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**DELIBERAZIONE N° 16/2011**

**OGGETTO:** Redazione degli strumenti di programmazione - Affidamento incarichi professionali di assistenza tecnica e provvedimenti connessi -

L'anno duemilaundici il giorno DODICI del mese di OTTOBRE in Ostuni, presso la Casa del Parco - ex Stazione di Fontevicchia, a seguito di formale convocazione, si è riunita la Giunta esecutiva nelle persone dei signori:

		<b>pres.</b>	<b>ass.</b>
Dr. CIOLA Gianfranco	Presidente	X	
Avv. COLUCCI Giuseppe	Membro esperto	X	
Avv. PUTIGNANO Vincenzo	Membro esperto	X	

Con la partecipazione alla seduta del Direttore del Parco ing. Federico CIRACI con voto consultivo, che svolge altresì le funzioni di Segretario verbalizzante.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 12 Ottobre 2011

Il Direttore

F.to Ing. Federico CIRACI

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 12 Ottobre 2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dr. Maurizio RELLA

## LA GIUNTA ESECUTIVA

### Premesso che

- l'art. 6 della legge regionale n. 31/2006 istitutiva del Parco naturale regionale "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo" prevede che l'Ente di gestione si doti dei seguenti strumenti di pianificazione e programmazione:

- a) Piano territoriale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 20 della l.r. 19/1997;
- b) Piano pluriennale economico sociale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 21 della l.r. 19/1997;
- c) Regolamento dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 22 della l.r. 19/1997,

i cui contenuti dei suddetti strumenti di pianificazione sono precisati nella legge quadro nazionale sulle aree protette oltre che nella L.R. 19/97.

- la Regione Puglia, con Determinazione del Dirigente del Servizio Ecologia – Ufficio parchi e Tutela della Biodiversità n. 508 del 01.12.2010, ha impegnato a favore di questo Parco Regionale la somma di €. 190.000,00 da destinare prioritariamente alla definizione degli strumenti programmatici. Detta somma è stata iscritta nel bilancio preventivo 2011 del Consorzio proprio per tale finalità.

### Considerato che

- il Consorzio di Gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo deve pertanto provvedere alla redazione di tali strumenti.

- il Presidente ed il Direttore del Parco hanno predisposto una apposita scheda operativa – alla quale si rinvia per i dettagli – in cui viene individuata la metodologia che si intende seguire per la redazione degli strumenti, le modalità di integrazione con gli altri strumenti di pianificazione, le fasi di realizzazione, il quadro economico dei costi ed il cronoprogramma di attuazione con l'obiettivo di ultimare la stesura degli strumenti di pianificazione entro il 31.12.2011.

- con delibera della Giunta esecutiva n. 6 in data 31.03.2011 veniva a tal proposito stabilito:

- di prendere atto ed approvare la scheda operativa riguardante la redazione degli strumenti di programmazione del parco, nonché il cronoprogramma ed il quadro economico che potranno essere oggetto di aggiornamento in fase di attuazione;
- di stabilire che la redazione degli strumenti di pianificazione sarebbe avvenuta mediante gestione diretta da parte dell'Ente gestore ovvero del Consorzio, avvalendosi, per l'acquisizione di beni e servizi, del vigente regolamento per lavori e forniture in economia.

- che a tale scopo si è proceduto alla predisposizione di un avviso pubblico per la selezione dei soggetti di fiducia cui affidare gli incarichi professionali previsti nella scheda operativa per la fornitura di servizi tecnici specialistici alla struttura del Consorzio nella redazione degli strumenti di programmazione.

- che detto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Ostuni dall'11.07.2011 al 26.07.2011.

### Visto che

- a seguito di detta pubblicazione sono pervenute al Protocollo del Consorzio numerose dichiarazioni di disponibilità da parte di esperti le quali sono state esaminate dalla Giunta esecutiva evidenziando, dai curricula professionali e culturali dei candidati, gli elementi da porre a base della comparazione, secondo quanto riportato nell'avviso pubblico.

- a norma dell'art.10 comma 3 lett. c) dello Statuto il conferimento di incarichi professionali e la determinazione dei relativi compensi è di competenza della Giunta esecutiva;

### Ritenuto

- dover procedere alla individuazione dei soggetti esperti cui affidare gli incarichi per la fornitura di servizi specialistici di che trattasi

- che per la complessità delle materie d'incarico, sia opportuno procedere (ad eccezione di quello relativo all'animazione e facilitazione territoriale) all'affidamento di un incarichi congiunti a due esperti affinché gli stessi possano meglio adempiere al compito di assistenza affidatogli, con la precisazione che in tali casi, il complessivo compenso riportato nella tabella che segue, è da suddividere in quote uguali da attribuire a ciascun esperto.

- di designare l'ing. Federico Ciraci - Direttore del Parco - quale Progettista e coordinatore del gruppo di lavoro che provvederà alla redazione degli strumenti di pianificazione e programmazione:

- a) Piano territoriale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 20 della l.r. 19/1997;
- b) Piano pluriennale economico sociale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 21 della l.r. 19/1997;
- c) Regolamento dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 22 della l.r. 19/1997;

- di demandare al Presidente del Parco la formulazione degli indirizzi operativi in fase di redazione degli strumenti di programmazione.

## LA GIUNTA ESECUTIVA

**VISTO** l'articolo 31 del Decreto Legislativo 267/2000;

**VISTA** la legge regionale n. 31/2006

**VISTO** l'art. 10 comma 3 lett. C) dello Statuto del Consorzio;

**CON** voti unanimi resi per alzata di mano,

## DELIBERA

### Per tutte le motivazioni riportate in narrativa

• **DI APPROVARE** la tabella di valutazione dei curricula pervenuti in seguito all'avviso pubblico per la selezione di idonei soggetti di fiducia per la fornitura di servizi tecnici specialistici di supporto alla redazione degli strumenti di pianificazione e programmazione del Parco.

- **DI AFFIDARE** i seguenti incarichi per la fornitura di servizi specialistici:

Materia dell'incarico	Soggetto/i incaricato/i	Compenso lordo omnicomprensivo di IVA oneri previdenziali e spese
Normativa urbanistica	Tanzarella Alfredo Urbano Graziana	€. 20.000,00
Pianificazione territoriale e valutazione ambientale strategica	Camposeo Nuela Pecere Domenico	€. 20.000,00
Sistemi Informativi Territoriali e di realizzazione cartografica	Carluccio Cirino Trincherà Giuseppe	€. 15.000,00
Scienze geologiche e idrografiche	Suma Oronzo Tanzarella Vincenzo	€. 10.000,00
Scienze naturalistiche	Colucci Alessandro Santoro Antonio	€. 10.000,00
Tematiche storico-culturali, paesaggistiche	Ammirabile Vanessa Santoro Natalino	€. 10.000,00
Tematiche socio-economiche e produttive	Greco Vincenzo Saponaro Concetta	€. 10.000,00
Animazione e facilitazione territoriale per la gestione dei forum di progettazione partecipata	Maiorano Francesco	€. 10.000,00

• **DI DEMANDARE** al Presidente ed al Direttore l'espletamento degli adempimenti occorrenti alla formalizzazione degli incarichi secondo le procedure del vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia.

• **DI DESIGNARE** l'ing. Federico Ciraci - Direttore del Parco - quale Progettista e coordinatore del gruppo di lavoro che provvederà alla redazione degli strumenti di pianificazione e programmazione.

• **DI DEMANDARE** al Presidente del Parco la formulazione degli indirizzi operativi in fase di redazione degli strumenti di programmazione.

Successivamente la Giunta esecutiva, con separata votazione espressa per alzata di mano, e con voti unanimi

## DELIBERA

**DI RENDERE** la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile.

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante.

Il Presidente  
F.to Dr. Agr. Gianfranco Ciola

Il Segretario verbalizzante  
F.to Ing. Federico Ciraci

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Si attesta, su conforme relazione del Messo Comunale sig. PALMA ANTONIO, che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio del Comune di Ostuni per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, lì 27.10.2011

Il Messo Comunale  
F.to PALMA

Il Responsabile  
F.to SANTORO

---

Per copia conforme all'originale.

data, .....

Il Segretario verbalizzante  
(Ing. Federico Ciraci)

---

---