

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

DELIBERAZIONE N° 10/2012

OGGETTO: Definizione dei contenuti del contratto di affidamento dell'incarico esterno di Direttore del Parco

L'anno duemiladodici il giorno VENTITRE del mese di MARZO in Ostuni, presso la Casa del Parco - ex Stazione di Fontevecchia, a seguito di formale convocazione, si è riunita la Giunta esecutiva nelle persone dei signori:

| | | pres. | ass. |
|-------------------------|----------------|--------------|-------------|
| Dr. CIOLA Gianfranco | Presidente | X | |
| Avv. COLUCCI Giuseppe | Membro esperto | | X |
| Avv. PUTIGNANO Vincenzo | Membro esperto | X | |
| Sign. LOMBARDI Vito | Membro esperto | X | |

Con la partecipazione alla seduta, con voto consultivo, del Direttore del Parco ing. Federico CIRACI che svolge altresì le funzioni di Segretario verbalizzante.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 23 Marzo 2012

Il Direttore
F.to Ing. Federico CIRACI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 23 Marzo 2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr. Maurizio RELLA

Premesso

che l'art. 13 dello Statuto Consortile individua la figura del Direttore del Parco quale soggetto cui è affidata la responsabilità gestionale dell'Ente, declinandone le specifiche attribuzioni e competenze.

Che, ai sensi degli articoli 12 e 13 dello statuto del consorzio, la nomina del Direttore avviene ad opera del Presidente del Parco a seguito della scelta da parte dell'assemblea delle "procedure per la nomina del direttore del Parco sulla base di quanto disciplinato dal successivo art. 14". Quest'ultimo prevede tre diverse modalità di scelta: 1) a seguito di pubblico concorso; 2) previa selezione tra soggetti esterni alle Amministrazioni partecipanti al Consorzio; 3) fra il personale dipendente di questi ultimi.

Che l'Assemblea Consortile aveva discusso l'argomento nella seduta del 05.02.2010, ritenendo, nel merito, di escludere la possibilità di ricorrere alla prima opzione in ragione della mancanza di dotazione organica dell'Ente ed optare per la scelta del Direttore del Parco nel novero dei dipendenti degli Enti partecipanti al Consorzio.

Che in ragione di quanto sopra aveva ritenuto altresì di formulare indicazione al Presidente della Giunta Esecutiva affinché nominasse - nella fase di avvio dell'Ente gestore - quale Direttore del Parco l'ing. Federico Ciraci nato ad Ostuni il 31.12.1965, funzionario responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente del Comune di Ostuni.

Che detta indicazione era stata formulata per ragioni di opportunità legate alla conoscenza delle problematiche del Parco e alla continuità di intenti ed attività, essendo stato, il predetto funzionario, preposto alla delicata fase di costituzione del Consorzio medesimo.

Che il Presidente del Parco, con proprio Decreto prot. n.7 in data 17.02.2010, preso atto e ritenuto di condividere quanto proposto da parte dell'Assemblea Consortile, provvedeva a nominare quale Direttore del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo, l'Ing. Federico Ciraci, nato ad Ostuni il 31.12.1965, con effetto dal 22.02.2010 e sino al 31.12.2011.

Che l'assemblea Consortile, con propria deliberazione n. 7 del 10/05/2011, nel determinare la misura delle indennità da corrispondere agli organi statutari del Consorzio, prendeva atto della nota acquisita al prot. n. 2 del 22.02.2010 con cui il neo nominato Direttore, Ing. Federico Ciraci, comunicava la propria decisione di rinunciare all'indennità per l'espletamento dell'incarico.

Che tale rinuncia contribuiva a determinare economie sulle previsioni di bilancio 2010, in capo alla voce "compensi per organi amministrativi", per complessivi € 26.600,00, le quali venivano ridestinate ad altri impieghi a mezzo di apposita variazione di bilancio approvata dall'assemblea Consortile con propria deliberazione n. 8 del 04/10/2010.

Che, in vista dell'imminente scadenza dell'incarico affidato all'Ing. Federico Ciraci, e nelle more dell'espletamento delle procedure volte all'individuazione del nuovo Direttore, il Presidente del Parco, con proprio decreto prot. n.79 del 31.12.2011, ha disposto, al fine di garantire la funzionalità dell'Ente, la proroga dell'incarico fino al 31/03/2012.

Che, con propria deliberazione n. 1 del 10/02/2012, l'assemblea Consortile, ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2012, prevedendo, fra l'altro, la somma di € 32.000,00 oltre IRAP a carico dell'Ente, a titolo di compensi per organi amministrativi;

Ritenuto

Che, tale previsione risulti sostanzialmente rispettosa delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 562 della legge 27.12.2006, n. 296 (limite della spesa di personale per gli enti non soggetti al patto), assumendo quale tetto per la spesa di personale per l'anno 2012 il dato previsionale 2010 (€ 41.000,00), in mancanza di valori relativi all'anno 2004 ed in considerazione della peculiarità della fattispecie dinanzi rappresentata;

Che tale previsione risulti ugualmente rispettosa delle disposizioni di cui al comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 come recentemente modificato dall'art. 4, comma 102, lett. a) e b), L. 12

novembre 2011, n. 183 (tetto della spesa di personale rispetto alla spesa corrente), attestandosi, tale rapporto, con riferimento ai dati contenuti nel bilancio di previsione dell'anno 2012, al 27,19%;

Considerato

Che, in ossequio a quanto disposto dall'art. 14 dello Statuto, l'Assemblea Consortile ha discusso l'argomento nella seduta del 10.02.2012, ritenendo, nel merito, di dover optare per la scelta del nuovo Direttore del Parco tra soggetti esterni alle Amministrazioni partecipanti al Consorzio.

Che, ai sensi dell'art. 10 comma 3 lett. f) dello Statuto del Consorzio, la definizione del contenuto dei contratti è rimessa alla competenza della Giunta Esecutiva;

Ritenuto

Sulla base di quanto sopra esposto, di dover procedere alla definizione di tali contenuti che, in applicazione dell'art. 6 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco (approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010) che, nel dettaglio sono i seguenti:

- partecipazione alle sedute della giunta esecutiva con funzioni tecnico-consultive;
- eseguire i piani attuativi di settore predisposti dal Consorzio;
- eseguire le deliberazioni della Giunta esecutiva;
- formulare proposte alla Giunta esecutiva nelle materie di cui all'art. 10 dello Statuto;
- predisporre lo schema di piani e programmi, nonché del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo annuale e del conto consuntivo;
- proporre alla Giunta esecutiva i provvedimenti di sua competenza volti a migliorare l'efficienza e la funzionalità dell'Ente di gestione del Parco;
- dirigere il personale del Consorzio;
- adottare, nell'ambito delle direttive impartite dal Presidente del Parco, i provvedimenti per il miglioramento dell'efficienza e della funzionalità dei servizi del Consorzio e per il loro organico sviluppo;
- presiedere alle gare ad evidenza pubblica;
- stipulare i contratti; provvedere agli acquisti in economia ed alle spese indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento del Consorzio nei casi ed entro i limiti previsto dall'apposito regolamento;
- controfirmare gli ordinativi di incasso e di pagamento;
- provvedere alla formazione della corrispondenza e di tutti gli atti che non siano di competenza del Presidente;
- provvedere al regolare invio dei verbali delle deliberazioni della Giunta esecutiva; adottare gli atti relativi alla istituzione e organizzazione di uffici nei servizi di riferimento (micro organizzazione);
- conferire la responsabilità degli uffici e dei procedimenti, definire i poteri, le responsabilità e le risorse in relazione alle competenze e agli obiettivi affidati;
- realizza la mobilità del personale all'interno dei servizi agli stessi affidati, tra le varie articolazioni organizzative del servizio;
- determinare i criteri generali di organizzazione della struttura secondo le direttive generali degli Organi politici, definendo, in particolare, nell'ambito delle stesse direttive, l'orario di apertura al pubblico, l'orario di servizio e l'orario contrattuale di lavoro.

- la durata contrattuale sarà di un anno, prorogabile di un ulteriore anno ed il compenso previsto sarà pari ad € 22.000,00 annuo, al loro di ogni e qualunque onere (esclusa IRAP che resta a carico del Consorzio).

Di rimettere al Presidente, a norma dell'art. 14 dello Statuto, le procedure di selezione, la predisposizione e la sottoscrizione del contratto.

LA GIUNTA ESECUTIVA

VISTO l'articolo 31 del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTA la legge regionale n. 31/2006

VISTO l'art. 10 comma 3 lett. f) dello Statuto del Consorzio;

CON voti unanimi resi per alzata di mano,

D E L I B E R A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa

- **DI PRENDERE ATTO** della Deliberazione n. 2 del 10.02.2012, con la quale l'Assemblea Consortile ha disposto di optare per la scelta del nuovo Direttore del Parco tra soggetti esterni alle Amministrazioni partecipanti al Consorzio;

- **DI DETERMINARE** i contenuti del contratto a stipularsi secondo quanto in narrativa dettagliatamente stabilito, rimettendo al Presidente, a norma dell'art. 14 dello Statuto, la predisposizione e la sottoscrizione del contratto medesimo.

Successivamente la Giunta esecutiva, con separata votazione espressa per alzata di mano, e con voti unanimi

D E L I B E R A

DI RENDERE la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile.

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante.

Il Presidente
F.to Dr. Agr. Gianfranco Ciola

Il Segretario verbalizzante
F.to Ing. Federico Ciraci

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta, su conforme relazione del Messo Comunale sig. PALMA ANTONIO, che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio informatico del Comune di Ostuni per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, lì 17.04.2012

Il Responsabile
F.to Dr. Natalino Santoro

Per copia conforme all'originale.

data,

Il Segretario verbalizzante
(Ing. Federico Ciraci)
