

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**VERBALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**DELIBERAZIONE N° 24/2012**

OGGETTO: Proposta di Piano Pluriennale Economico e Sociale del Parco

L'anno duemiladodici il giorno quattro del mese di OTTOBRE in Ostuni, presso la Casa del Parco - ex Stazione di Fontevicchia, a seguito di formale convocazione, si è riunita la Giunta esecutiva nelle persone dei signori:

		<b>pres.</b>	<b>ass.</b>
Prof.ssa ANGLANI Giulia	Presidente	X	
Avv. COLUCCI Giuseppe	Membro esperto		X
Avv. PUTIGNANO Vincenzo	Membro esperto	X	
Sign. LOMBARDI Vito	Membro esperto	X	

Con la partecipazione alla seduta, con voto consultivo, del Direttore del Parco dr. agr. Gianfranco CIOLA che svolge altresì le funzioni di Segretario verbalizzante.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 4 Ottobre 2012

Il Direttore  
(Dr. Gianfranco CIOLA)

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 4 Ottobre 2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dr. Maurizio RELLA)

## **Il Direttore riferisce:**

### **Premesso**

**che** l'art. 6 della legge regionale n. 31/2006 istitutiva del Parco naturale regionale "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo" prevede che l'Ente di gestione si doti dei seguenti strumenti di pianificazione e programmazione:

- a) Piano territoriale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 20 della l.r. 19/1997;
- b) Piano pluriennale economico sociale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 21 della l.r. 19/1997;
- c) Regolamento dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 22 della l.r. 19/1997,

i cui contenuti dei suddetti strumenti di pianificazione sono precisati nella legge quadro nazionale sulle aree protette oltre che nella L.R. 19/97.

**che** la Regione Puglia, con Determinazione del Dirigente del Servizio Ecologia – Ufficio Parchi e Tutela della Biodiversità n. 508 del 01.12.2010, ha impegnato a favore di questo Parco Regionale la somma di € 190.000,00 da destinare prioritariamente alla definizione degli strumenti programmatici. Detta somma è stata iscritta nel bilancio preventivo 2011 del Consorzio proprio per tale finalità.

### **Considerato**

**che** il Consorzio di Gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo ha provveduto alla redazione di tali strumenti secondo la Scheda operativa che individua la metodologia per la redazione degli strumenti, le modalità di integrazione con gli altri strumenti di pianificazione, le fasi di realizzazione, il quadro economico dei costi ed il cronoprogramma di attuazione approvata con delibera della Giunta esecutiva n. 6 in data 31.03.2011 veniva a tal proposito stabilito:

**che** secondo quanto indicato da tale Scheda operativa si stabiliva:

- la redazione degli strumenti di pianificazione sarebbe avvenuta mediante gestione diretta da parte dell'Ente gestore ovvero del Consorzio, avvalendosi, per l'acquisizione di beni e servizi, del vigente regolamento per lavori e forniture in economia;
- la designazione dell'ing. Federico Ciraci, allora Direttore del Parco quale Progettista e Coordinatore del gruppo di lavoro individuato per la redazione degli strumenti di pianificazione e programmazione;
- di demandare al Presidente del Parco la formulazione degli indirizzi operativi in fase di redazione degli strumenti di programmazione.

**che** nell'ambito della gestione diretta degli strumenti di pianificazione il Direttore del Parco, ing. Federico Ciraci che ha svolto il ruolo di coordinatore del gruppo di lavoro del Piano fino al 31.03.2012 data in cui ha avuto termine il suo mandato di Direttore dell'Ente Parco;

**che** la Giunta esecutiva con delibera n.15 del 18.06.2012 ha ritenuto necessario e indispensabile confermare la nomina di coordinatore del gruppo di lavoro del Piano all'ing. Federico Ciraci al fine di proseguire le attività di redazione degli strumenti di programmazione del Parco;

**che** ai sensi dell'art.10 dello Statuto del Parco la Giunta esecutiva ha competenza nella predisposizione del Piano Territoriale, del Piano pluriennale economico e sociale e del Regolamento del Parco;

**che** ai sensi dell'art.7 dello Statuto del Parco, l'Assemblea consortile adotta la proposta del Piano Territoriale del Parco e del Piano Pluriennale Economico e Sociale, nonché del Regolamento del Parco, da sottoporre successivamente all'approvazione definitiva da parte del Consiglio Regionale ai sensi degli artt.20, 21 e 22 della L.R. n.19/97.

**che** il Piano Pluriennale Economico e Sociale del Parco risulta composto dalle seguenti documenti:

- Piano Pluriennale Economico Sociale;

e dai seguenti elaborati grafici:

- La proprietà dei suoli 1:20000
- Le aziende biologiche 1:20000

## LA GIUNTA ESECUTIVA

**SENTITA** la proposta;

**VISTO** l'articolo 31 del Decreto Legislativo 267/2000;

**VISTO** lo Statuto del Consorzio;

**Con** voti unanimi resi per alzata di mano,

### DELIBERA

- **Di prendere atto** dell'avvenuta predisposizione del Piano Pluriennale Economico e Sociale del Parco con la documentazione allegata alla presente, di cui costituisce parte integrante:
- **Di demandare** al Direttore ed alla struttura operativa del Consorzio la trasmissione del Piano Territoriale del Parco all'Assemblea consortile per la sua adozione.

Successivamente la Giunta esecutiva, con separata votazione espressa per alzata di mano, e con voti unanimi

### DELIBERA

**DI RENDERE** la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile.

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante.

Il Presidente  
F.to Prof.ssa Giulia Anglani

Il Segretario verbalizzante  
F.to Dr. Gianfranco Ciola

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Si attesta che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio informatico del Comune di Ostuni per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 02.11.2012

Il Responsabile  
Natalino Santoro

---

---

Per copia conforme all'originale.

data, .....

Il Segretario verbalizzante  
(Dr. Agr. Gianfranco Ciola)

---

---