

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)

SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI

DELIBERAZIONE N° 5/13

OGGETTO: Adozione del Piano Pluriennale Economico e Sociale

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventitre** del mese di **luglio** in Ostuni, nella Segreteria Generale del Comune di Ostuni sede del Consorzio.

A seguito della convocazione, disposta con apposito avviso, si è riunita per la seduta l'Assemblea Consortile nelle persone dei signori:

			% quote di part.	presenti	assenti
1	TANZARELLA Domenico Presidente	Sindaco del Comune di Ostuni	33,33	X	
2	CISTERNINO Gianluca	Delegato del Sindaco Comune di Fasano	33,33	X	
3	CASTELLI Cesare	Commissario straordinario della Provincia di Brindisi	33,33	X	
Totale quote di part.			100,00	100,00	

Il Presidente dichiara valida la seduta per il numero dei componenti presenti ed invita il consesso a procedere alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante il Direttore del Parco Dr Gianfranco Ciola.

Premesso

che l'art. 6 della legge regionale n. 31/2006 istitutiva del Parco naturale regionale "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo" prevede che l'Ente di gestione si doti dei seguenti strumenti di pianificazione e programmazione:

- a) Piano territoriale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 20 della l.r. 19/1997;
 - b) Piano pluriennale economico sociale dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 21 della l.r. 19/1997;
 - c) Regolamento dell'area naturale protetta, di cui all'articolo 22 della l.r. 19/1997,
- i cui contenuti sono precisati nella legge quadro nazionale sulle aree protette oltre che nella L.R. 19/97;

Considerato

che il Consorzio di Gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo ha provveduto alla redazione di tali strumenti secondo la Scheda operativa approvata con delibera della Giunta esecutiva n. 6 in data 31.03.2011, che individua la metodologia per detta redazione, le modalità di integrazione con gli altri strumenti di pianificazione, le fasi di realizzazione, il quadro economico dei costi ed il cronoprogramma di attuazione;

che tale Scheda operativa stabiliva:

- la redazione degli strumenti di pianificazione sarebbe avvenuta mediante gestione diretta da parte dell'Ente gestore ovvero del Consorzio, avvalendosi, per l'acquisizione di beni e servizi, del vigente regolamento per lavori e forniture in economia;
- la designazione dell'ing. Federico Ciraci, allora Direttore del Parco quale Progettista e Coordinatore del gruppo di lavoro individuato per la redazione degli strumenti di pianificazione e programmazione;
- di demandare al Presidente del Parco la formulazione degli indirizzi operativi in fase di redazione degli strumenti di programmazione.

che nell'ambito della gestione diretta degli strumenti di pianificazione, il Direttore del Parco, ing. Federico Ciraci, ha svolto il ruolo di coordinatore del gruppo di lavoro del Piano fino al 31.03.2012, data in cui ha avuto termine il suo mandato di Direttore dell'Ente Parco;

che la Giunta esecutiva con delibera n. 15 del 18.06.2012 ha ritenuto necessario confermare la nomina di coordinatore del gruppo di lavoro del Piano all'ing. Federico Ciraci al fine di proseguire le attività di redazione degli strumenti di programmazione del Parco;

che, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto del Parco, la Giunta esecutiva ha competenza nella predisposizione del Piano Territoriale, del Piano pluriennale economico e sociale e del Regolamento del Parco;

che la Giunta esecutiva, con delibera n. 23 del 4 ottobre 2012 ha preso atto della proposta del Piano Pluriennale Economico e Sociale del Parco con la documentazione allegata, demandando all'Assemblea consortile la sua adozione;

che la Consulta del Parco, costituita con Decreto del Presidente del Parco in data 24.10.2011, come previsto dall'art. 19 dello Statuto del Consorzio ed a cui sono assegnate funzioni propositive e consultive in merito alla redazione del Regolamento

del Parco e alla predisposizione di tutti gli atti di pianificazione, nell'incontro del 4 giugno 2013, dopo un'attenta analisi della documentazione, ha espresso parere positivo sulla proposta;

che, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto del Parco, l'Assemblea consortile adotta la proposta del Piano Pluriennale Economico e Sociale da sottoporre successivamente all'approvazione definitiva da parte della Regione Puglia ai sensi dell'art. 21 della L.R. n. 19/97.

che il Piano Pluriennale Economico e Sociale del Parco è composto dai seguenti documenti:

- Piano Pluriennale Economico e Sociale;
- elaborati grafici: *La proprietà dei suoli 1:20000; Le aziende biologiche 1:20000*

tutto ciò premesso,

L'ASSEMBLEA

SENTITA la proposta della Giunta esecutiva del Parco;

VISTO l'articolo 31 del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

Con voti unanimi resi per alzata di mano,

DELIBERA

- **Di adottare** il Piano Pluriennale Economico e Sociale del Parco costituito dai documenti e dagli elaborati grafici in premessa citati
- **Di demandare** al Direttore ed alla struttura operativa del Consorzio la trasmissione dello stesso alla Regione Puglia ai fini della sua approvazione.

Il presente provvedimento viene trasmesso agli enti consorziati e pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ostuni sede del Consorzio.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 23.07.2013

Il Direttore
(Dr. Gianfranco CIOLA)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Ostuni, 23.07.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(M.Loreta GIOVENE)

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante.

Il Presidente
F.to Avv. Domenico Tanzarella

Il Segretario verbalizzante
F.to Dr. Gianfranco Ciola

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio informatico del Comune di Ostuni per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, li 14.08.2013

F.to Il Responsabile
Dr. Natalino Santoro

Per copia conforme all'originale.

data,

Il Segretario verbalizzante
Dr. Gianfranco Ciola
