

COPIA

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 41 del Registro

Data 14.10.2013

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Organizzazione cerimonia di conferimento del "Premio Parco Dune Costiere" - Liquidazione Masseria Salamina – Importo €. 650,00 IVA inclusa - CIG: Z690BAF37D

L'anno **duemilatredici**, addì **quattordici** del mese di **ottobre** il Direttore adotta
determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che con la Giunta esecutiva con delibera n.3 dell'8.02.2012 ha approvato il Bando di selezione per l'attribuzione del Premio "*Parco delle Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo*";

che in data 5 marzo 2012 il Parco Regionale delle Dune Costiere ha pubblicato il Bando di selezione per l'attribuzione del Premio con scadenza per la presentazione delle candidature fissata al 30 giugno 2012;

che al 30 giugno 2012 sono pervenute 63 candidature all'interno delle tre sezioni: Letteraria; Fotografica o Audiovisiva; Grafico-Pittorica-Scultorea previste al Bando;

che con delibera di Giunta esecutiva n. 25 in data 16.12.2010, si è provveduto ad approvare un apposito Regolamento per l'attribuzione di Premi e Borse di Studio;

che ai sensi dell'art.4 del Regolamento per l'attribuzione di Premi e Borse di Studio, l'esame, la valutazione delle domande e la formulazione della graduatoria finale è demandata ad una Commissione che ha individuato i vincitori del Premio del Parco nelle tre categorie messe a bando;

che per dare ampia visibilità sia alle opere premiate che alle finalità del Premio attraverso si è ritenuto necessario organizzare una manifestazione pubblica per il conferimento del Premio agli autori delle opere artistiche classificatesi ai primi tre posti nell'ambito delle tre sezioni,

Considerato

che con determinazione n. 16 del 18.09.2013, si è disposto di affidare alla Masseria Salamina società agricola con sede legale in via Cavour, 4 - 70043 Monopoli (Ba) cf. e p.iva 03956760726 l'esecuzione in economia del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco con l'allestimento di una platea per 50 persone, videoproiettore, amplificazione e aperitivo agrituristico di degustazione di prodotti tipici per 50 persone per un importo pari a € 650,00 (seicentocinquanta/00) IVA compresa;

Preso atto

Della nota del 21/09/2013 con la quale il Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, attesta la regolare esecuzione della fornitura affidata alla Masseria Salamina società agricola con sede legale in via Cavour, 4 - 70043 Monopoli (Ba) CF. e P.IVA 03956760726, inerente la fornitura del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco con l'allestimento di una platea per 50 persone, videoproiettore, amplificazione e aperitivo agrituristico di degustazione di prodotti tipici per 50 persone, disponendone la relativa liquidazione;

della fattura n. 106 del 23.09.2013, presentata dalla Masseria Salamina società agricola ed acquisita al protocollo del Consorzio al n. 235 in data 04.10.2013 di € 950,00 IVA inclusa, riguardante la fornitura la fornitura del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco;

della nota di credito di € 300,00 del 7.10.2013, presentata dalla Masseria Salamina società agricola ed acquisita al protocollo del Consorzio al n. 261 in data 14.10.2013

Ritenuto

Sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 6 del 10.05.2010 di approvazione del bilancio di previsione 2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di procedere alla liquidazione** , in favore della ditta Masseria Salamina società agricola con sede legale in via Cavour, 4 - 70043 Monopoli (Ba) CF. e P.IVA 03956760726, affidataria dell'esecuzione in economia del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco con l'allestimento di una platea per 50 persone, videoproiettore, amplificazione e aperitivo agriturismo di degustazione di prodotti tipici per 50 persone per un importo pari a € 650,00 (*seicentocinquanta/00*) IVA inclusa a fronte della fattura n. 106 del 23.09.2013 di € 950,00, acquisita al protocollo del Consorzio al n. 235 in data 04.10.2013 e della successiva nota di credito n. 4 del 7.10.2013 di € 300,00 presentata dalla stessa Masseria Salamina ed acquisita al protocollo del Consorzio al n. 261 in data 14.10.2013 - CIG Z690BAF37D
2. **di provvedere al pagamento** della somma di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN: IT58C0312725800000000000111;
3. **di dare atto** che la spesa di € 650,00 IVA inclusa per la fornitura del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del "Premio del Parco", trova copertura sul Capitolo 502115 intervento 1010505 alla voce "Premio Consorzio Dune Costiere" del bilancio 2011 imp. 33/2011 del Consorzio, giusto impegno assunto con provvedimento dirigenziale n.35 del 28.12.2011

COPIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to M.Loreta GIOVENE

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 14.10.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to M.Loreta GIOVENE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 25.10.2013

Il Responsabile
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....