

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 5 del Registro

Data 20.01.2014

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Liquidazione per la fornitura in economia di locandine/manifesto per l'iniziativa Vivi il Parco in Bici+Treno - Ditta Progettipercomunicare - Importo € 560,00 al netto dell'IVA - CIG ZBD0C84992

L'anno **duemilaquattordici**, addì **venti** del mese di **gennaio** il Responsabile del Servizio
adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che il Parco ha sviluppato negli ultimi anni iniziative volte alla conoscenza del comprensorio attraverso modelli di mobilità lenta alternativi all'uso dell'auto;

che l'Ente Parco sin dalla sua istituzione gestisce opere infrastrutturali connessi alla mobilità ciclistica come la Casa del Parco (attuale Centro Visite) ospitato nell'ex Stazione ferroviaria di Fontevicchia e il tracciato dell'antica via Traiana da anni divenuto percorso ciclabile (Itinerario n.6 di Bicalia o Via Adriatica) in grado di mettere in connessione la Casa del Parco ai sentieri che conducono alle zone umide costiere, ai beni ambientali e culturali disseminati nell'area protetta e alle masserie con il Marchio del Parco;

che a breve sarà completato l'Albergabici sito nell'ex Casa Cantoniera ANAS di Montalbano di Fasano e posto a breve distanza dalla via Traiana, struttura unica in Puglia ad ospitare cicloturisti e cicloescursionisti italiani e stranieri;

che al fine di promuovere forme integrate di mobilità sostenibile bus+bici, dallo scorso anno sono stati messi in atto dei progetti pilota, attraverso il progetto Nat.Pro. di cooperazione Italia-Grecia per raggiungere le spiagge del Parco dai Comuni interni attraverso l'impiego di mezzi pubblici integrati con la disponibilità di biciclette e bici elettriche in punti di interscambio posti lungo la costa;

che da quest'anno è intenzione dell'Ente Parco promuovere forme di integrazione treno+bici per raggiungere il Parco dai grandi centri urbani regionali e conoscere l'area naturale protetta attraverso l'impiego della bicicletta;

che per tutto il periodo compreso tra l'autunno e la primavera si intende organizzare delle escursioni in bicicletta alla scoperta dei segreti del nostro Parco, legando però l'iniziativa al trasporto intermodale bici+treno, facendo partire le cicloescursioni dalle due stazioni Trenitalia che ricadono all'interno dell'area naturale protetta (Stazione di Cisternino e Stazione di Ostuni) permettendo in questo modo a chiunque voglia partecipare di non essere costretto ad utilizzare l'automobile, ma fruire del sistema di trasporto bici+treno;

che con nota n. 95 del 8.10.2013 il Parco ha chiesto al Direttore Regionale di Trenitalia un incontro (avvenuto in data 21.10.2013) al fine di poter pianificare in comune accordo con l'Ente, un piano di comunicazione dell'iniziativa il più efficace possibile che permetta di innescare negli utenti quelle buone pratiche legate al trasporto alternativo;

che in relazione a quanto stabilito dalla Strategia e dal Piano d'Azione definiti dall'Ente Parco insieme a soggetti pubblici e privati nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile CETS, attraverso il quale il Parco si è impegnato a mettere in atto azioni che vadano nella direzione del potenziamento della mobilità sostenibile mediante il coinvolgimento e la condivisione con gli operatori economici, le associazioni e la comunità locale.

Ritenuto

necessario procedere alla realizzazione di un adeguato materiale promozionale necessario a diffondere l'iniziativa Vivi il Parco in Bici+Treno da collocare nelle stazioni ferroviarie di Bari, Brindisi e Lecce e sul sito web di Trenitalia al fine di far conoscere l'iniziativa al maggior numero di viaggiatori;

Visti

l'esiguo valore della fornitura e le esigenze di celerità, la direzione del Parco ha provveduto a contattare una ditta di fiducia del Consorzio al fine di ottenere un preventivo inerente la fornitura del materiale occorrente;

la nota acquisita agli atti al prot. 302 del 4.11.2013 con la quale la Ditta Progettipercomunicare con sede a Ceglie M.ca, di fiducia del Consorzio, ha fatto pervenire un preventivo per la progettazione, impaginazione e produzione di n. 500 locandine/manifesto formato 30x80 cm, stampate in quadricromia su carta d'affissione in italiano e in inglese al prezzo di €. 560,00 oltre IVA.

Considerato

che con determinazione n. 54 del 18.11.2013, si è disposto di affidare alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora, 10 P.IVA 02083870747 di fiducia del Parco, la progettazione, impaginazione e produzione di n. 500 locandine/manifesto formato 30x80 cm, stampate in quadricromia su carta d'affissione in italiano e in inglese al prezzo di €. 560,00 oltre IVA.

Preso atto

della nota del 17.01.2014 con la quale il Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, attesta la regolare esecuzione della progettazione, impaginazione e produzione di n. 500 locandine/manifesto formato 30x80 cm, stampate in quadricromia su carta d'affissione in italiano e in inglese al prezzo di €. 560,00 oltre IVA affidata alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora, 10 P.IVA 02083870747,

della fattura n. 3 del 03.01.2014, presentata dalla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) ed acquisita al protocollo del Consorzio al n.14 in data 16.01.2014 di € 683,20 IVA inclusa.

Ritenuto

sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 10.04.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2013 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora, 10 P.IVA 02083870747, affidataria della progettazione, impaginazione e produzione di n. 500 locandine/manifesto formato 30x80 cm, stampate in quadricromia su carta d'affissione in italiano e in inglese per un importo pari a €. 683,20 compresa IVA a fronte della fattura n. 3 del 03.01.2014, acquisita al protocollo del Consorzio al n. 14 in data 16.01.2014 (CIG ZBD0C84992);
2. **di provvedere al pagamento** della somma di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN IT65G0101078932625017033341;
3. **di dare atto** che la spesa di € 683,20 IVA inclusa, trova copertura sul capitolo 20112 intervento 1010102, alla voce "Cancelleria, stampati, pubblicazioni, ecc. del bilancio 2013 del Consorzio imp: 42/13;
4. **di aver adempiuto** all'obbligo della pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale di questo Ente in conformità a quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs 33 del 14/03/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to M.Loreta Giovene

Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 20.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 23.01.2014

Il Responsabile
Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....