

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N.125 del Reg.

Data 3.10.2014

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Realizzazione di tabelle metalliche riportanti l'intestazione del Parco per la tabellazione perimetrale dell'area naturale protetta – liquidazione fattura alla ditta Montefeltro - Importo €. 884,00 inclusa IVA. CIG ZD910C1D60

L'anno **duemilaquattordici**, addì **tre** del mese di **ottobre** il Responsabile del Servizio adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che tra gli obiettivi e le finalità istitutive del Parco, come richiamato all'articolo 2 dello Statuto, particolare rilevanza viene assegnata alle esigenze di protezione della natura e dell'ambiente ritenendo che si debba promuovere uno sviluppo economico del territorio compatibile con la tutela e la corretta fruizione della natura e del paesaggio;

che ai sensi dell'art. 1 comma 3 della L.R. 31/2006 istitutiva del Parco, la perimetrazione dell'area naturale protetta dovrà essere resa visibile mediante apposita tabellazione;

che la tabellazione dei confini del Parco è stata più volte sollecitata dalle associazioni venatorie locali al fine di rendere ben visibile il perimetro dell'area naturale protetta e i vincoli presenti al suo interno compreso quello che vieta l'attività venatoria;

che per la realizzazione delle tabelle perimetrali del Parco si può procedere in economia, ai sensi del regolamento per lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010, mediante la procedura del cottimo fiduciario da affidare a ditta di fiducia;

che a tale scopo è stata interpellata una ditta specializzata nella realizzazione di tabelle monitorie, per perimetrazione di Parchi, Riserve di caccia, ecc. come la Ditta Montefeltro Segnaletica con sede a Mercatale (PU), la quale si è dichiarata disponibile a presentare un preventivo di spesa inviato all'Ente Parco in data 5.09.2014 prot. n. 385 per la fornitura di 100 tabelle metalliche della dimensione di cm. 33x25 con stampa digitale in quadricromia del logo del Parco e l'indicazione della legge istitutiva, con laminazione protettiva, foratura e imbottitura di rinforzo sui lati superiore e inferiore per un importo di €. 884,00 compreso IVA e spese di spedizione.

Considerato

che con determinazione n. 109 del 9.09.2014, si è disposto di affidare alla ditta Montefeltro Segnaletica con sede a Mercatale (PU) alla via dell'Industria, 15, P.IVA 00309640415, la fornitura n. 100 tabelle metalliche della dimensione di cm. 33x25 come da preventivo per €. 884,00 inclusa IVA.

Preso atto

della fattura n. 175 del 25.09.2014 di euro 884,00 compresa IVA, presentata dalla ditta Segnaletica Montefeltro di Crescentini geom. Marino con sede in via dell'Industria, 15 – 61028 Mercatale (PU) CF CRSMRN54M19I641V P.IVA 00309640415 inerente la fornitura di n. 100 tabelle metalliche della dimensione di cm. 33x25 con stampa digitale in quadricromia del logo del Parco, acquisita in data 2.10.2014 al prot. n. 443 del Consorzio.

Della nota del 3.10.2014 con la quale il Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, attesta la regolare esecuzione della fornitura affidata alla ditta Segnaletica Montefeltro di Crescentini geom. Marino con sede in via dell'Industria, 15 – 61028 Mercatale (PU).

Ritenuto

sulla base della documentazione acquisita, di poter procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari.

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta Segnaletica Montefeltro di Crescentini geom. Marino con sede in via dell'Industria, 15 – 61028 Mercatale (PU) CF CRSMRN54M19I641V P.IVA 00309640415, affidataria fornitura di n. 100 tabelle metalliche della dimensione di cm. 33x25 con stampa digitale in quadricromia del logo del Parco e l'indicazione della legge istitutiva, con laminazione protettiva, foratura e imbottitura di rinforzo sui lati superiore e inferiore per un importo di € 884,00 comprensivo di IVA, a fronte della fattura n. 175 del 25.09.2014 acquisita in data 2.10.2014 al protocollo n. 443 del Consorzio;
- 2. di dare atto** che la somma di € 884,00 IVA inclusa, trova copertura come segue:
 - per €. 5,60 sul Capitolo 21112 alla voce "Manutenzione cartellonistica e segnaletica" Intervento 1010102 imp. 44/13 del bilancio 2013 giusto impegno assunto con atto dirigenziale n.57/2013;
 - per €. 878,40 sul Capitolo 318113 alla voce "Manutenzione cartellonistica e segnaletica" Intervento 1010303 imp. 29/14 del bilancio 2014 giusto impegno assunto con atto dirigenziale n.40/2014;
- 3. di provvedere al pagamento** di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN:omissis.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to M.Loreta GIOVENE

Imp.	Imp.	Imp.
Cap.....	Cap.....	Cap.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 03.10.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to M.Loreta GIOVENE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 16.10.2014

Il Responsabile
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....