

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N.130 del Reg.

Data 3.10.2014

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Liquidazione prestazione per attività di infopoint presso la manifestazione
"Cisternino ... in mostra" - Importo €. 250,00 inclusa IVA. CIG Z3B113466D

L'anno **duemilaquattordici**, addì **tre** del mese di **ottobre** il Responsabile del Servizio
adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che il Parco Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonado ha partecipato alla 3^a edizione di “*Cisternino ... in mostra*” organizzata dall’Associazione turistico culturale “Pro Cisternino” editrice del mensile Porta Grande con il patrocinio e la collaborazione del Comune di Cisternino e di altre associazioni. L’iniziativa si è tenuta dal 1° al 4 agosto presso il giardino del Giannettino a Cisternino ed ha visto la partecipazione di numerosi espositori, tra operatori economici, associazioni di categoria, e altri enti pubblici, tra cui il Parco delle Dune Costiere;

che in ognuno dei 4 giorni si è tenuto l’evento “*Parliamone in giardino*” quattro serate d’incontro su tematiche vicine al territorio quali cucina e turismo, lavoro, natura e volontariato. Uno di questi appuntamenti è stato dedicato al tema della natura e dei Parchi con il coinvolgimento del Parco Regionale delle Dune Costiere che si è confrontato con il presidente di Legambiente Puglia, la presidente della Riserva Naturale dello Stato di Torre Guaceto e il vice sindaco del Comune di Cisternino;

che a tal proposito l’Ente Parco ha ritenuto opportuno allestire uno stand del Parco per fornire informazioni e distribuire materiale informativo sugli habitat naturali e sulle specie della fauna e della flora oggetto di tutela e conservazione;

Considerato

che si è ritenuto opportuno far presidiare lo stand per i 4 giorni dell’evento da guide specializzate del Parco informando i numerosi visitatori su modelli di agricoltura e turismo sostenibile, e di sensibilizzare la comunità locale ed i numerosi turisti presenti nei mesi estivi nell’area ad un approccio rispettoso verso il patrimonio ambientale e storico-culturale, consapevoli che, attraverso tali risorse e modalità di sviluppo, possono crearsi nuove opportunità di lavoro per le generazioni future;

che per presidiare lo stand a Cisternino è stata contattata la guida naturalistica dott.ssa Teresa Zizzi residente in via F. Galizia a Cisternino (BR) CF ZZZTRS 74R50 G187A attualmente responsabile del Centro di Educazione Ambientale di Cisternino che ha fornito la sua disponibilità.

Preso atto

della nota spese della dott.ssa Teresa Zizzi del 15.09.2014 di euro 250,00 onnicomprensiva, inerente la fornitura di un servizio di presidio dello stand del Parco nell’ambito dell’evento “*Cisternino ... in mostra*” nei giorni 1, 2, 3 e 4 agosto 2014 acquisita in data 15.09.2014 al prot. n. 402 del Consorzio.

della nota del 3.10.2014 con la quale il Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, attesta la regolare esecuzione della fornitura affidata alla dott.ssa Teresa Zizzi residente in via F. Galizia a Cisternino (BR).

Ritenuto

sulla base della documentazione acquisita, di poter procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari.

Visti

l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. di liquidare**, in favore della dott.ssa Teresa Zizzi residente in via F. Galizia a Cisternino (BR) P. IVA 02431340757, per la fornitura del servizio di presidio dello stand del Parco nell'ambito dell'evento "*Cisternino ... in mostra*" nei giorni 1, 2, 3 e 4 agosto 2014 per un importo di € 250,00 onnicomprensivi, a fronte della notula di pagamento del 15.09.2014 acquisita in data 15.09.2014 al protocollo n. 402 del Consorzio;
- 2. di dare atto** la somma di € 250,00 onnicomprensive per la fornitura del servizio di presidio dello stand del Parco nell'ambito dell'evento "*Cisternino ... in mostra*", è prevista sul Capitolo 317113 intervento 1010103 imp. n. 26-2014 sub 4 del bilancio 2014, giusto impegno assunto con determinazione dirigenziale n.40 del 26-5-14;
- 3. di provvedere al pagamento** di cui al punto 1) secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accreditato sul C/C IBAN:*omissis*.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to M.Loreta GIOVENE

Imp.	Imp.	Imp.
Cap.....	Cap.....	Cap.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 03.10.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to M.Loreta GIOVENE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 22.10.2014

Il Responsabile
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....