

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 134 del Registro

Data 10.10.2014

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Liquidazione per la fornitura di software per la pubblicazione on-line e l'invio automatizzato all'AVCP dei dati relativi ai contratti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture - Ditta MyO+ – Importo €. 146,40 IVA inclusa. CIG: Z8A0E6E284

L'anno **duemilaquattordici**, addì **dieci** del mese di **ottobre** il Responsabile del Servizio adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che il comma 32 dell'art. 1 legge n. 190/2012 dispone che per i procedimenti relativi alla scelta del contraente per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture richiamati nel comma 16 stesso articolo citato, le stazioni appaltanti sono tenute a pubblicare nei propri siti web istituzionali le relative tabelle riassuntive di cui alla delibera dell'AVCP n. 26/2012 a partire dal 1 dicembre 2012;

che il Consorzio rientra tra le amministrazioni pubbliche obbligate a questo adempimento e a seguito di adempimento scaduto il 31.01.2013, si è ritenuto opportuno contattare per le vie brevi, ditta fornitrice dello stesso software al Comune di Ostuni;

che in seguito a richiesta la Ditta MyO+ s.r.l. – Via Santarcangiolese n.8 - Torriana (RN) P.iva 03222970406 fornitrice del software, ha fatto pervenire in data 11.03.2014, acquisita al protocollo del Parco in data 11.03.2014 il preventivo relativo recante un costo complessivo pari ad euro 146,40 IVA compresa annuale per monoutenza;

Ritenuto

che con delibera di Giunta esecutiva n. 6/2012 sono stati individuati, nell'ambito delle previsioni di bilancio dell'esercizio 2012, gli interventi da eseguire in economia, demandando alla competenza del Direttore e dei Responsabili dei Servizi l'adozione dei successivi atti di impegno, affidamento, liquidazione e pagamento delle spese;

Verificate le caratteristiche richieste, con determinazione n. 19 del 20.03.2014, si è affidato alla ditta MyO+ s.r.l. – Via Santarcangiolese n.8 - Torriana (RN) la fornitura del software per la pubblicazione on-line e l'invio automatizzato all'AVCP dei dati relativi ai contratti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, facendo gravare la spesa sul Capitolo 320113 "Canone manutenzione software contabilità" del bilancio 2012.

Preso atto

della nota del 9.10.2014 con la quale il Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, attesta la regolare fornitura del software per la pubblicazione on-line e l'invio automatizzato all'AVCP;

della fattura n. 140068437/2001 del 18.04.2014, presentata dalla ditta MyO+ s.r.l. – Via Santarcangiolese n.8 - Torriana (RN) ed acquisita al protocollo del Consorzio al n. 159 in data 7.05.2014 di € 146,40 compreso IVA;

Ritenuto sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- **di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta MyO+ s.r.l. – Via Santarcangiolese n.8 - Torriana (RN) - P.iva 03222970406, per un importo pari a €. 146,40 compresa IVA, a fronte della fattura n. 140068437/2001 del 18.04.2014, acquisita al protocollo del Consorzio al n. 159 in data 7.05.2014 (CIG Z8A0E6E284) con accredito sul C/C IBAN*omissis*..... quale soggetto fornitore del software per la pubblicazione on-line e l'invio automatizzato all'AVCP dei dati relativi ai contratti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- **di dare atto** che la somma di € 146,40 inclusa IVA è prevista sul Capitolo 320113, "Canone manutenzione software contabilità" intervento 1010303, impegno 78/12 del bilancio 2012, giusto impegno assunto con atto Dirigenziale n. 45 del 23.11.2012.

ATOS TTD 5

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to M.Loreta Giovene

Imp _____ / _____ / _____	Imp _____ / _____ / _____	Imp _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 10.10.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, li **22 OTT. 2014**

Il Responsabile
Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....