

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"  
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni  
Codice fiscale 90037060747

## **Determinazione Dirigenziale**

**N. 136 del Reg.**

**Data 15.10.2014**

**adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario**

**OGGETTO:** Rimborso spesa per la partecipazione del Direttore del Parco in qualità di relatore al Convegno di Federrparchi sul Turismo e le aree protette italiane – verso gli stati generali rivolto ai Parchi certificati con la CETS in programma l'8 e 9 ottobre 2014 a Fabriano (AN) – €. 163,80

---

L'anno **duemilaquattordidici**, addì **quindici** del mese di **ottobre** il Responsabile del Servizio adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### Premesso

**che** il Parco Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo nell'ottobre 2012 ha ottenuto la certificazione della CETS da parte di Europarc in seguito ad un percorso che ha visto la definizione di una Strategia e un Piano d'Azione da mettere in atto nell'arco di 5 anni;

**che** il percorso di certificazione ha visto il coinvolgimento di numerosi operatori privati tra associazioni, imprenditori agricoli e turistici, impegnati a svolgere azioni rivolte alla tutela della biodiversità e della tutela degli habitat naturali;

**che** con nota del 25.09.2014 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 434, Federparchi ha comunicato l'organizzazione del seminario "Il Turismo e le aree protette, verso gli stati generali" in programma l'8 e 9 ottobre a Fabriano (AN). Un evento promosso da Federparchi e Regione Marche rivolto ai Parchi coinvolti con la certificazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile – CETS attraverso la verifica del percorso CETS fase I, II e III nei Parchi italiani.

**che** il Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere dopo aver ottenuto la certificazione con la fase I della CETS è oggi coinvolto nell'attuazione della fase II che vede la possibilità di certificare gli operatori turistici locali ricadenti nell'area naturale protetta. La fase II della CETS nel Parco Regionale delle Dune Costiere è stata attuata attraverso un'azione pilota finanziata dal progetto MEET, acronimo di Mediterranean Experience of Eco-Tourism, Programma ENPI-CBC Mediterraneo.

**che** l'obiettivo primario di MEET è quello di creare un network tra i parchi di nazioni diverse per mettere a punto una strategia comune nella gestione dei flussi turistici, favorendone la distribuzione tra i vari Paesi anche nei periodi di bassa stagione, a partire, dall'esperienza della Carta europea per il turismo sostenibile. Inoltre si vuole promuovere un modello di sviluppo eco-turistico per le aree protette del Mediterraneo che favorisca una migliore gestione dei flussi turistici e la creazione di una rete tra le aree protette del Mediterraneo.

**che** il Seminario di Federparchi in programma l'8 e 9 ottobre a Fabriano (AN) rappresenta un'occasione per il Parco Regionale delle Dune Costiere per illustrare la propria esperienza relativa all'avvio della fase II della CETS e di conoscere le esperienze e le strategie messe in atto da altri Parchi italiani nell'ambito della certificazione CETS;

**che** sulla base di quanto sopra, con determinazione n. 124 del 3.10.2014, si autorizzava il Direttore Dott. Agr. Gianfranco Ciola, in rappresentanza del Parco Regionale delle Dune Costiere a partecipare in qualità di relatore al Seminario "Il Turismo e le aree protette, verso gli stati generali" organizzato da Federparchi e in programma l'8 e 9 ottobre a Fabriano (AN) prevedendo una spesa presuntivamente quantificabile in complessivi € 500,00.

### Preso atto

Della nota del 13.10.2014, a firma del Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, con la quale si richiede il rimborso delle spese sostenute per la missione in argomento, con partenza in treno il giorno 7 ottobre 2014 e rientro il 9 ottobre 2014, per complessivi € 136,80, allegando idonei giustificativi di spesa e disponendo la relativa liquidazione interamente in favore dello stesso secondo le modalità ivi indicate.

### **Ritenuto**

sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della nota di cui sopra per complessivi € 136,80;

### **Visti**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

### **D E T E R M I N A**

essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di prendere atto** della nota del 13.10.2014, a firma del Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, con la quale si richiede il rimborso delle spese sostenute per la missione effettuata per la partecipazione in qualità di relatore in rappresentanza del Parco Regionale delle Dune Costiere al Seminario "Il Turismo e le aree protette, verso gli stati generali" organizzato da Federparchi e in programma l' 8 e 9 ottobre a Fabriano (AN) per complessivi € 163,80, allegando idonei giustificativi di spesa;
2. **di procedere alla liquidazione** e al pagamento della somma complessiva di € 163,80 a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e anticipate secondo le modalità indicate nella nota di cui al punto 1), a firma del direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola accreditando la somma sul C/C .....*omissis*..... intestato allo stesso;
3. **di dare atto** che la spesa di cui sopra trova copertura come segue:
  - per €. 73,84 sul capitolo 307113 "spese di trasferta" intervento 1010103 imp.n. 05/2010 sub 3 bilancio 2010, assunto con determinazione n. 23 del 04.12.2010;
  - per €. 89,96 sul capitolo 307113 "spese di trasferta" intervento 1010103 imp.n. 72/2012 sub 1 bilancio 2012, assunto con determinazione n. 45 del 23.11.2012.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to M.Loreta GIOVENE

Imp. ....	Imp. ....	Imp. ....
Cap.....	Cap.....	Cap.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**AUTORIZZA**

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 15.10.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to M.Loreta GIOVENE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 28.10.2013

**Il Responsabile**  
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....