

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 143 del Reg.

Data 03.11.2014

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Rimborso spesa per la partecipazione del Direttore del Parco al Primo workshop per la condivisione delle buone pratiche nelle località costiere "Il club delle Vele" in programma il 28 e 29 ottobre 2014 a Rispecchia (GR) – €. 270,70

L'anno **duemilaquattordici**, addì **tre** del mese di **novembre** il Responsabile del Servizio
adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

che con nota del 25.09.2014 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 432, Legambiente ha comunicato l'organizzazione Primo workshop per la condivisione delle buone pratiche nelle località costiere "Il club delle Vele" in programma il 28 e 29 ottobre 2014 a Rispectia (GR). Un evento promosso da Legambiente e Touring Club Italiano, Federparchi e Vivitalia rivolto a quelle località italiane coinvolte nella gestione costiera.

Che il Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere sarà invitato a relazionare al Seminario per illustrare le politiche messe in atto negli ultimi anni in merito alla gestione sostenibile della costa a partire dall'accessibilità della stessa e dall'integrazione tra mezzi pubblici e biciclette, al recupero di tratti di duna, ai processi partecipativi con gli operatori balneari nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile.

Ritenuto

opportuno che il Parco Regionale delle Dune Costiere partecipi con un intervento al Primo workshop per la condivisione delle buone pratiche nelle località costiere "Il club delle Vele" in programma il 28 e 29 ottobre 2014 a Rispectia (GR).

Vista la nota protocollo n.197 del 26.09.2014 con la quale il Presidente del Parco autorizza la partecipazione al Workshop dinanzi richiamato, disponendo di mettere in atto tutte le procedure necessarie ad organizzare la missione del Direttore del Parco a Rispectia (GR) per il giorno 28 e 29 ottobre 2014;

che sulla base di quanto sopra, con determinazione n. 131 del 3.10.2014, si autorizzava il Direttore del Parco a partecipare al Primo workshop per la condivisione delle buone pratiche nelle località costiere "Il club delle Vele" in programma il 28 e 29 ottobre 2014 a Rispectia (GR) prevedendo una spesa presuntivamente quantificabile in complessivi € 500,00.

Preso atto

Della nota del 30.10.2014, a firma del Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, con la quale si richiede il rimborso delle spese sostenute per la missione in argomento, con partenza in treno il giorno 27 ottobre 2014 e rientro il 29 ottobre 2014, per complessivi € 270,70, allegando idonei giustificativi di spesa e disponendo la relativa liquidazione interamente in favore dello stesso secondo le modalità ivi indicate.

Ritenuto

sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della nota di cui sopra per complessivi € 270,70;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 32 del 10.07.2013 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

D E T E R M I N A

essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di prendere atto** della nota del 30.10.2014, a firma del Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, con la quale si richiede il rimborso delle spese sostenute per la missione in argomento, con partenza in treno il giorno 27 ottobre 2014 e rientro il 29 ottobre 2014, per complessivi € 270,70, allegando idonei giustificativi di spesa;
2. **di procedere alla liquidazione** e al pagamento della somma complessiva di € 270,70 a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e anticipate secondo le modalità indicate nella nota di cui al punto 1), a firma del direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola accreditando la somma sul C/C*omissis*..... intestato allo stesso;
3. **di dare atto** che la spesa di cui sopra trova copertura sul capitolo 307113 "spese di trasferta" intervento 1010103 imp.n. 72/2012 sub 2 bilancio 2012, assunto con determinazione n. 45 del 23.11.2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to M.Loreta GIOVENE

Imp.	Imp.	Imp.
Cap.....	Cap.....	Cap.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data: 03.11.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to M.Loreta GIOVENE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 07.11.2014

Il Responsabile
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....