

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"  
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni  
Codice fiscale 90037060747

## **Determinazione Dirigenziale**

**N. 40 del Registro**

**Data 26.05.2014**

**adottata dal Direttore**

**OGGETTO:** Interventi previsti in bilancio eseguibili in economia – anno 2014 – impegno di spesa.

---

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventisei** del mese di **maggio** il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

## IL DIRETTORE

### Premesso

**che** ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/2006 le acquisizioni in economia di beni, servizi, lavori, possono essere effettuate:

- a) mediante amministrazione diretta.
- b) mediante procedura di cottimo fiduciario.

e che per ogni acquisizione in economia le stazioni appaltanti operano attraverso un responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 10.

**che** l'art. 1 comma 6 del Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia del Consorzio approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010 prevede che "Tutti gli interventi in economia disciplinati dal presente regolamento sono eseguibili a condizione che siano stati preventivamente individuati con provvedimento della Giunta esecutiva";

**che** con propria deliberazione n. 6 del 23.03.2012 la Giunta Esecutiva del Consorzio individuava come eseguibili in economia, secondo le procedure previste all'articolo 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché dal vigente Regolamento, tutti i Lavori, i Servizi e le Forniture riconducibili agli interventi di spesa 2 "acquisto di beni di consumo e/o materie prime" e 3 "prestazioni di servizio" del titolo I del bilancio:

### Ritenuto

di dover provvedere all'impegno contabile delle risorse disponibili sui relativi capitoli da utilizzare in economia, in considerazione delle esigenze gestionali del Consorzio;

### Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 151 e 183 e segg. del D.Lgs. 267/2000, regolanti i principi in materia di contabilità e il procedimento di spesa degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visti** gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

**Visto** il Decreto del presidente del Parco prot. n. 86 del 30.04.2014 di nomina del Direttore del Parco.

## DETERMINA

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di impegnare** le somme indicate nella tabella che segue a valere sui relativi capitoli indicati per il loro impiego per interventi in economia secondo le modalità previste dal

vigente Regolamento disciplinante la realizzazione di Lavori, Servizi e Forniture in economia:

Capitolo	Codice	Oggetto	Importo
20112	1010102	Cancelleria, stampati, pubblicazioni, ecc.	4.534,00
22112	1010102	Spese per fornitura beni in economia	6.000,00
23112	1010102	Spese per carburanti	2.000,00
307113	1010103	Spese di trasferta	2.000,00
308113	1010103	Utenze	400,00
312113	1010103	Assicurazioni	1.500,00
314113	1010103	Spese tenuta conto corrente bancario	100,00
317113	1010103	Spese per prestazione di servizi in economia	7.000,00
319113	1010103	Spese postali	500,00
321113	1010303	Manutenzione automezzi	500,00
318113	1010303	Manutenzione cartellonistica e segnaletica	4.600,00
700117	1010107	Oneri tributari	250,00
701117	1010107	IRAP	1.870,00

2. **di dare atto** che gli affidamenti, le liquidazioni e i pagamenti delle relative spese avverranno secondo le procedure previste dal vigente Regolamento disciplinante la realizzazione di Lavori, Servizi e Forniture in economia del Consorzio;
3. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

**IL DIRETTORE**

F.to dr.agr. Gianfranco Ciola

Capitolo .....	Capitolo .....	Capitolo .....
Impegno .....	Impegno .....	Impegno.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data 26.05.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO**  
F.to M.Loreta Giovene

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 28.05.2014

**Il Responsabile**  
F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Ostuni .....

**Il Direttore**  
(dr. Gianfranco Ciola)

.....