

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"  
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni  
Codice fiscale 90037060747

## **Determinazione Dirigenziale**

**N. 49 del Reg.**

**Data 30.05.2014**

**adottata dal Direttore**

**OGGETTO:** Affidamento fornitura in economia per la progettazione, produzione e stampa di 10.000 mappe del Parco comprendente i territori comunali di Fasano e Ostuni - Ditta Progettipercomunicare - Importo € 1.400,00 compresa IVA - CIG **ZAC0F7F9B5**

---

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trenta** del mese di **maggio** il Responsabile del Servizio  
adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato

## IL DIRETTORE

### **Premesso**

**che** il Parco ha realizzato negli ultimi anni una rete escursionistica volta alla conoscenza del comprensorio del Parco ricadente nei territori comunali di Ostuni e Fasano finalizzato a promuovere modelli di mobilità sostenibile che valorizzi il paesaggio agrario e naturale;

**che** si intende far conoscere a visitatori, escursionisti, scolaresche, che sempre più frequentemente visitano il Parco, le emergenze ambientali e culturali nonché le aree rurali attraversate dalla via Traiana, con le aziende agricole e agrituristiche aventi il Marchio del Parco;

**che** in relazione a quanto stabilito dalla Strategia e dal Piano d'Azione definiti dall'Ente Parco condiviso con soggetti pubblici e privati nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile CETS, attraverso il quale il Parco si è impegnato a mettere in atto azioni che vadano nella direzione della promozione delle aree rurali e dell'agricoltura biologica con il coinvolgimento degli operatori economici, delle associazioni e della comunità locale;

**che** il Comune di Ostuni attraverso il progetto di realizzazione dell'Albergabici della via Traiana, ubicato presso l'ex Casa Cantoniera ANAS di Montalbano, ha realizzato una mappa del Parco Regionale delle dune costiere con l'indicazione di tutti i percorsi naturalistici che si innestano sulla via Traiana, dei siti di interesse storico-culturale e naturalistico, degli insediamenti rupestri, delle masserie storiche (molte delle quali hanno il Marchio del Parco), della Casa del Parco e dell'Albergabici.

### **Ritenuto**

necessario procedere a rappresentare la rete escursionistica dell'intero territorio dei Comuni di Ostuni e Fasano e in particolar modo il tracciato dell'antica via Traiana che attraversa la piana degli olivi millenari e che si collega all'Albergabici e alla Casa del Parco mettendo in rete tutte le masserie storiche, i frantoi ipogei, gli insediamenti rupestri, gli agriturismi con i siti rappresentativi del Parco per l'erogazione dei servizi volti alla conoscenza ed esplorazione del territorio intorno al Parco, si è inteso realizzare una cartografia riportante gli interi territori comunali di Ostuni e Fasano e con il Parco Regionale delle Dune Costiere;

### **Dato atto**

**che** la progettazione e la produzione delle mappe del Parco delle Dune costiere con l'indicazione di tutti i percorsi naturalistici che si innestano sulla via Traiana, dei siti di interesse storico-culturale e naturalistico, degli insediamenti rupestri, delle masserie storiche (molte delle quali hanno il Marchio del Parco), della Casa del Parco e dell'Albergabici è stata già realizzata dal Comune di Ostuni nell'ambito del progetto di realizzazione dell'Albergabici nell'ex Casa Cantoniera ANAS di Montalbano di Fasano;

**che** la realizzazione della mappa del Parco è avvenuta ad opera della Ditta Progettipercomunicare, attraverso affidamento da parte del Comune di Ostuni attraverso tutto un lavoro di individuazione e mappatura dei percorsi escursionistici, nonché dei siti di interesse naturalistico e storico-culturale, delle masserie storiche, degli agriturismi, dei lidi lungo la costa.

### **Vista**

la progettazione grafica già realizzata, con l'elaborazione del sistema visivo dei simboli e del materiale iconografico per rendere immediatamente consultabile la mappa.

### **Ritenuto**

necessario utilizzare appieno tutto il lavoro di individuazione e mappatura dei percorsi escursionistici, dei siti di interesse naturalistico e storico-culturale e della elaborazione grafica già realizzata, in modo che la nuova mappa dell'intero territorio comunale di Ostuni e Fasano abbia un'immagine coordinata con quella del Parco già realizzata dal Comune di Ostuni.

### **Visto**

l'esiguo valore della fornitura e le esigenze di celerità, la direzione del Parco ha provveduto a contattare la Ditta Progettipercomunicare, già di fiducia del Consorzio al fine di ottenere un preventivo inerente la fornitura di 10.000 copie della mappa del Parco riferita all'intero territorio comunale di Ostuni e Fasano;

### **Vista**

la nota acquisita agli atti al prot. 178 del 15.05.2014 con la quale la Ditta Progettipercomunicare con sede a Ceglie M.ca, ha fatto pervenire un preventivo per la progettazione, produzione e stampa di 10.000 copie della mappa del Parco comprendente per intero i territori comunali di Fasano e Ostuni, riportante la viabilità principale, le emergenze storico-culturali, le aree archeologiche, la realizzazione di simboli e del materiale iconografico e dei contenuti per la consultazione della mappa, la traduzione dei testi in italiano-inglese; l'impaginazione su supporto cartaceo e la stampa in quadricromia di numero 10.000,00 copie di blocchi da 50 pezzi ciascuno al prezzo di €. 1.400,00 IVA compresa.

### **Ritenuto**

di provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto con la condizione che la consegna dovrà avvenire presso la sede del Consorzio entro il termine di 15 gg. naturali dalla sottoscrizione per accettazione della presente.

### **Visti**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12/03/2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12/03/2010;

**Vista** la delibera dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014 del Consorzio;

**Visto** il Decreto del presidente del Parco prot. n. 86 del 30.04.2014 di nomina del Direttore del Parco.

## **D E T E R M I N A**

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

**di affidare** alla ditta Progettipercomunicare con sede a Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora 10, P.IVA 02083870747 la progettazione, produzione e stampa della mappa del Parco comprendente per intero i territori comunali di Fasano e Ostuni la traduzione dei

testi in italiano-inglese; l'impaginazione su supporto cartaceo e la stampa in quadricromia di numero 10.000,00 copie, al prezzo di €. 1.400,00 compreso IVA;

**che** la spesa al lordo dell'IVA al 22% pari ad €. 1.400,00 è prevista sul capitolo 20112, intervento 1010102, imp. 19-2014 alla voce "Cancelleria, stampati e pubblicazioni" del bilancio 2014 del Consorzio giusto impegno assunto con determina n. 40 del 26-5-2014;

**di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura di quanto sopra specificato, previo accertamento di regolarità contributiva ed a seguito di presentazione fattura;

**di stabilire** che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Ditta Progettipercomunicare;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00;

**di adempiere** all'obbligo della pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale di questo Ente in conformità a quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs 33 del 14.03.2013.

**COPIA**

**IL DIRETTORE**

F.to Dr. agr. Gianfranco Ciola

Imp. ....	Imp. ....	Imp. ....
Cap. ....	Cap. ....	Cap. ....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data 30.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO  
F.to M.Loreta Giovene

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 16.06.2014

**Il Responsabile**

F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni .....

Il Direttore  
(dr. Gianfranco Ciola)

.....

