

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 91 del Registro

Data 31.07.2014

adottata dal Direttore

OGGETTO: Affidamento in economia per l'attività di pulizia di sentieri del Parco dai rifiuti
– Importo €. 3.750,00 IVA esclusa. CIG ZAC104B7BA

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trentuno** del mese di **luglio** il Direttore adotta
determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che con deliberazione della Giunta Regionale del 26 settembre 2003 n. 1440, in attuazione della L.R. n.17/2000 art.4, è stato approvato il Programma Regionale per la Tutela dell'Ambiente, successivamente integrato ed aggiornato con deliberazioni del medesimo organo n. 1963/2004, n. 1087/2005, n.801/2006 e n. 1641/2007;

che l'Amministrazione Provinciale di Brindisi ha approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n.65/05 il Piano provinciale di attuazione del PRTA, successivamente aggiornato con delibera n. 31/08;

che con riferimento alle Aree naturali protette, nell'ambito del Piano Provinciale, tra i molteplici interventi è stato previsto anche quello relativo alla elaborazione Piani antincendio e attuazione prime azioni di intervento. A tal proposito il Comune di Ostuni ha già redatto, in attuazione di una specifica azione prevista dal Progetto COL.ECO.MAN. finanziato dal Programma Interreg III A Grecia – Italia, il Piano antincendio del Parco naturale regionale delle "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo". Detto Piano è stato inviato in copia alla Prefettura di Brindisi, al Corpo Forestale dello Stato, al Comando dei VV.FF. ed al Servizio dei Volontari di Protezione Civile di Ostuni oltre che all'Amministrazione Provinciale di Brindisi e alla Regione Puglia;

che con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 158 in data 09.07.2010, è stato assegnato al Consorzio di gestione provvisoria del Parco delle Dune Costiere un finanziamento per l'attivazione di Prime azioni urgenti per la Prevenzione ed il contrasto agli incendi in area parco che si sviluppa in un arco temporale di tre anni e prevede l'erogazione di altrettante quote annuali pari ad €. 55.000,00;

che l'annualità 2010 è stata liquidata al Consorzio con Decreto Dirigenziale n. 27 Servizio Ambiente del 15.07.2010 e l'impiego di dette risorse, come stabilito dalla Giunta Provinciale con la delibera 158/2010, attiene alla realizzazione delle azioni proposte dal Consorzio per la prevenzione ed il contrasto agli incendi nel territorio del Parco naturale regionale delle Dune Costiere, con la precisazione, altresì, che relativamente alle attività da svolgere attraverso il coinvolgimento delle Associazioni e di altri soggetti opportunamente individuati, può farsi riferimento alle prassi messe in atto dalla Regione Puglia e già consolidate da diversi anni, da ultimo approvate con deliberazione di G.R. n.1185/2010;

che la struttura tecnica del Consorzio, allo scopo di impiegare le risorse assegnate nell'arco dell'intero periodo triennale, in coerenza con le previsioni del Piano Aib predisposto dal Comune di Ostuni e nel rispetto delle indicazioni riguardanti l'impiego delle stesse risorse formulate dalla Provincia ha elaborato un Programma delle prime azioni di intervento per la prevenzione ed il contrasto agli incendi in area parco - Annualità 2010 – 2012 approvato con Delibera di Giunta Esecutiva n.21 del 6 dicembre 2012.

che in data 18.07.2012 la Provincia di Brindisi ha erogato la prima quota annuale pari ad €. 55.000,00 relativa all'annualità 2010, con due anni di ritardo rispetto al decreto di liquidazione, e pertanto si è ritenuto opportuno modificare gli interventi da realizzare per le attività di prevenzione e contrasto degli incendi boschivi.

che la Giunta esecutiva del Parco alla luce del mutamento delle esigenze avvenuto in questi due anni, con delibera n. 28 del 4 ottobre 2012 ha approvato l'adeguamento del Programma delle prime azioni di intervento per la prevenzione ed il contrasto agli incendi in area parco relativamente alla prima annualità.

che in data 24.06.2014 la Provincia di Brindisi ha erogato la seconda e terza quota annuale pari ad €. 110.000,00;

che con delibera di Giunta esecutiva n.37 del 22.10.2013 è stato approvato un Piano di riparto dei fondi per ogni singola voce relativamente all'annualità 2014 e 2015 poi modificata con Delibera di Giunta n. 1 del 18.03.2014 sulla prevenzione incendi al fine di tutelare il patrimonio naturale del Parco;

che nelle aree rurali e costiere dell'area protetta è frequente riscontrare l'abbandono indiscriminato di rifiuti di ogni genere che rappresentano pericolosi punti di innesco di incendi, fenomeno che aumenta durante il periodo estivo a causa dell'aumento della popolazione residente lungo la costa e con l'aumento dei turisti, aumenta la pressione antropica su questi ambienti naturali con il conseguente aumento dei rifiuti abbandonati lungo i sentieri, i percorsi ciclabili e trekking che attraversano il Parco rendendo lo stesso sensibile all'innesco di incendi e rendendo questi luoghi indecorosi sia per la comunità locale che per i turisti ed escursionisti che in bici, a piedi o a cavallo lo percorrono.

che al fine di mettere in atto le opportune misure di prevenzione dal rischio incendi per una più efficace tutela degli habitat prioritari e di interesse comunitario del Parco il Piano di interventi prevede la necessità di realizzare un'attività di pulizia dei sentieri del Parco al fine di tutelare il patrimonio naturale del Parco e prevenire gli incendi boschivi.

che a tal proposito l'Ente Parco ritiene opportuno mantenere pulita la propria rete escursionistica, i sentieri e le strade che lo attraversano, attivando una rimozione periodica con cadenza quindicinale dei sacchetti di rifiuti indifferenziati e di ingombranti di ogni genere abbandonati;

che è stata richiesta alla ditta Gialplast che gestisce la raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani sul territorio di Ostuni e che è attrezzata con uomini e mezzi, un preventivo di spesa per l'attività di pulizia dei sentieri del Parco dai rifiuti abbandonati. I sentieri da pulire, opportunamente cartografati, corrispondono:

- al tracciato dell'antica via Traiana dall'incrocio con la SP di Pozzo Faceto-Torre Canne (Comune di Fasano) sino alla masseria Ammazzapecore posta oltre l'incrocio con la SP Ostuni-Torre San Leonardo (Comune di Ostuni) attraversando il Dolmen di Montalbano;
- alle strade bianche che dalla masseria Difesa di Malta giungono al mare in corrispondenza della complanare lato monte e la zona sottostante la scarpata del ponte cavalcaferrovia;
- alla strada che dalla stazione di Fontevecchia giunge a masseria Torre Bianca e l'alternativa per masseria Fontenuova e da qui al mare in corrispondenza della complanare lato monte;
- all'SP 19 Ostuni-Pilone, sino alla rotatoria antistante il campeggio e da qui per la strada del Procaccia fino al suo innesto con la complanare;
- alla complanare lato monte da uscita Pilone-Rosa Marina (Ostuni) fino al sottopasso per Torre Canne innesto con SC Tuppina (Fasano);
- alla complanare lato mare da Pilone (Ostuni) a ingresso Torre Canne (Fasano);
- alla strada comunale che da SS 16 in adiacenza della Casa Cantoniera ex ANAS conduce al Dolmen di Montalbano;
- alle stradine sterrate che dalle zone interne conducono al sottopasso sulla via del Procaccia posto in corrispondenza di lido Bosco Verde;
- alle aree di sosta poste lungo i sentieri del Parco;
- alla strada comunale che dal Procaccia giunge alla torre di San Leonardo;
- alla stradina sterrata che conduce dalla complanare lato monte della SS 379 fino alla ex cava di Pezza Caldara.

Preso atto

che l'offerta della ditta Gialplast per la pulizia dei sentieri del Parco è pari a €. 750,00 escluso IVA per ogni singolo servizio di pulizia, si affida alla ditta Gialplast srl Servizi di

Igiene Urbana e Ambientale con sede a Taviano (LE) via Lagrange Z.I., un numero di 5 interventi di pulizia da realizzarsi con cadenza quindicinale in date da concordare con l'Ente Parco e da attuare durante il periodo estivo fino al mese di ottobre-novembre per un importo complessivo di €. 3.750,00 esclusa IVA, in applicazione delle procedure del vigente Regolamento per lavori e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010.

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014 del Consorzio;

Visto il Decreto del presidente del Parco prot. n. 86 del 30.04.2014 di nomina del Direttore del Parco.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di affidare alla ditta Gialplast srl Servizi di Igiene Urbana e Ambientale con sede in via Lagrange Z.I., a Taviano (LE) P. IVA 02431340757 un numero di 5 interventi di pulizia dei sentieri del Parco da realizzarsi con cadenza quindicinale in date da concordare con l'Ente Parco e da attuare durante il periodo estivo fino al mese di ottobre-novembre per un importo complessivo di €. 3.750,00 esclusa IVA;

di dare atto che la somma di €. 4.575,00 inclusa IVA per la pulizia dei sentieri del Parco, è prevista Capitolo 200711 alla voce "Implementazione prime azioni urgenti del piano di prevenzione degli incendi boschivi del parco naturale regionale Dune costiere", intervento 2040401 impegno n. 12-2010 del bilancio 2010, già contabilizzato giusta determinazione dirigenziale n. 29 dell'11.12.2010;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad con separato atto a prestazione avvenuta, previo accertamento di regolarità contributiva ed a seguito di presentazione di fattura;

di stabilire che la presente determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Ditta Gialplast srl Servizi di Igiene Urbana e Ambientale;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00;

di adempiere all'obbligo della pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale di questo Ente in conformità a quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs 33 del 14/03/2013.

IL DIRETTORE

f.to dr.agr. Gianfranco Ciola

Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni, 31.07.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, 05.08.2014

Il Responsabile
f.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....