

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 124 del Registro

Data 14.11.2015

adottata dal Direttore

OGGETTO: Impegno di spesa ed affidamento in economia per la fornitura di un armadio per ufficio presso la sede del Parco Regionale delle Dune Costiere –Importo €. 379,00 IVA esclusa. CIG Z9E170A772

L'anno **duemilaquindici**, addì **quattordici** del mese di **novembre** il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che si rende necessaria la dotazione per il Consorzio di gestione del Parco di un armadio metallico per ufficio al fine di poter archiviare tutta la documentazione amministrativa dell'Ente Parco accumulata dopo 4 anni di attività;

dato atto che per la fornitura di tale armadio metallico si può procedere in economia, ai sensi del regolamento per lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

che in seguito ad indagine di mercato si è fatta richiesta di preventivo a tre ditte:

Tecnoufficio di Tagliente con sede a Ostuni, Zurlo Omero Raffaele con sede ad Ostuni, Valente Cosimo con sede a San Vito dei Normanni,

di presentare la migliore offerta per la fornitura di un armadio metallico ad ante scorrevoli 4 + 4 ripiani cm 180x45x200h colore grigio.

Preso atto

che sono pervenute n. 2 offerte dalle predette ditte;

che risultando più vantaggiosa l'offerta della ditta Zurlo Omero Raffaele si è proceduto alla conferma d'ordine della fornitura di un armadio metallico ad ante scorrevoli 4 + 4 ripiani cm 180x45x200h colore grigio, per un importo di €. 379,00 escluso IVA, in applicazione delle procedure del vigente Regolamento per lavori e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010.

Visti

Il D.lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 126/2014;

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2015 del Consorzio;

Visto il Decreto del presidente del Parco prot. n. 111 del 29.06.2015 di nomina del Direttore del Parco.

DETERMINA

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di affidare alla ditta Zurlo Omero Raffaele con sede legale in Ostuni alla via Masaniello, 18 P.IVA 02080650746 la fornitura dei beni consistenti in un armadio metallico con ante scorrevoli cm 180x45x200h per un importo di €. 379,00 esclusa IVA;

di dare atto che la somma di €. 379,00 oltre iva al 22% €. 83,38 per un totale di €. 462,38 per la fornitura sopra specificata, è prevista Capitolo 22112 alla voce "Spese per

fornitura beni in economia”, intervento 1010102 del bilancio 2015 giusto impegno assunto con determina n.81 del 18.07.2015;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

COPIA

IL DIRETTORE

f.to dr.agr. Gianfranco Ciola

Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni, 14.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to M.Loreta Giovane

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, 24.11.2015

Il Responsabile
f.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....