

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 132 del Registro

Data 23.11.2015

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Riunione di coordinamento dei Parchi e Riserve regionali con Assessore regionale ai Parchi presso l'Albergabici a Montalbano di Fasano il 16 settembre 2015 a Montalbano di Fasano il 16 settembre 2015 - Liquidazione spesa per l'accoglienza presso la masseria il Frantoio – Importo €. 445,45 esclusa IVA. CIG: Z6A162882B

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventitre** del mese di **novembre** il Responsabile del Servizio adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che in data 10.09.2015 con nota del Presidente dell'Ente Parco, in qualità di coordinatore regionale di Federparchi, si invitavano gli assessori regionali alla qualità del territorio Annamaria Curcuruto e ai trasporti e lavori pubblici Giovanni Giannini e i presidenti dei Parchi e Riserve regionali e nazionali, si invitavano a partecipare ad una riunione di coordinamento al fine di programmare le attività di conservazione della natura e della biodiversità della Regione Puglia. Incontro convocato per il 16 settembre 2015 a Montalbano di Fasano presso la Casa Cantoniera ex ANAS sita sulla ex SS16;

che al fine di organizzare l'accoglienza della delegazione dei Parchi e Riserve pugliesi pugliese e degli Assessori della Regione Puglia alla Qualità del Territorio e ai Trasporti e Lavori Pubblici, il Parco Regionale delle Dune Costiere ha previsto l'organizzazione dell'accoglienza con visite guidate agli habitat del Parco e di una pausa pranzo al termine della riunione di coordinamento per tutti i partecipanti presso la masseria Il Frantoio di Ostuni, azienda agrituristica con il Marchio del Parco impegnando la spesa di €. 490,00 compresa IVA.

Considerato che con determinazione n. 94 del 15.09.2015, si è disposto di accogliere riunione del Coordinamento dei Parchi e Riserve della Regione Puglia insieme agli assessori regionali alla qualità del territorio Annamaria Curcuruto e ai trasporti e lavori pubblici Giovanni Giannini presso l'Albergabici sito nella Casa Cantoniera ex ANAS di Montalbano di Fasano, il 16 settembre 2015, organizzando visite guidate agli habitat naturali e alle aree rurali del Parco comprese tra Fasano e Ostuni e una pausa pranzo al termine della riunione di coordinamento per i partecipanti presso la masseria Il Frantoio di Ostuni, azienda agrituristica con il Marchio del Parco per un importo di €. 490,00 compresa IVA.

Preso atto

della fattura n. 2_15 del 22.10.2015, presentata dalla ditta masseria Il Frantoio di Ostuni ed acquisita al protocollo del Consorzio al n.512 in data 16.11.2015 di € 445,45 IVA esclusa.

Ritenuto sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visto l'art. 1, com. 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 "Split payment";

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: Z6A162882B;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2015 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 23 del 6.07.2015 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta masseria Il Frantoio di Ostuni sita sulla SS 16 km 874, n.25 P.IVA 01500550742, affidataria dell'accoglienza della delegazione dei Parchi e Riserve pugliesi pugliese e degli Assessori della Regione Puglia alla Qualità del Territorio e ai Trasporti e Lavori Pubblici a Montalbano di Fasano il 16 settembre 2015 con una pausa pranzo al termine della riunione di coordinamento, per un importo pari a € 445,45 oltre iva al 22% € 44,55 per un totale a €. 490,00 a fronte della fattura n. 2_15 del 22.10.2015, acquisita al protocollo del Consorzio al n. 512 in data 16.11.2015 (CIG Z6A162882B);
2. **di dare atto** che la somma di € 490,00 inclusa IVA per l'accoglienza della delegazione dei Parchi e Riserve pugliesi pugliese e degli Assessori della Regione Puglia alla Qualità del Territorio e ai Trasporti e Lavori Pubblici a Montalbano di Fasano il 16 settembre 2015, è prevista sul Capitolo 317113 alla voce "Spese per prestazioni di servizi in economia", intervento 1010103 del formulando bilancio 2015 giusto impegno assunto con determina n. 40 del 16-3-2015 imp. 15-2015 sub.3;
3. **di provvedere al pagamento** di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN:omissis.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to M.Loreta Giovene

Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 23.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 04.12.2015

Il Responsabile
Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....