

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 137 del Registro

Data 27.11.2015

adottata dal Direttore

OGGETTO: Adempimenti applicazione nuova contabilità armonizzata presso il Consorzio di gestione del Parco – Affidamento servizio al Dott. Giovanni Quartulli in qualità di Dirigente del Settore Ragioneria, Finanze e Tributi del Comune di Ostuni – Impegno di spesa €. 2.000,00 onnicomprensivo

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventisette** del mese di **novembre** il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che le nuove normative hanno modificato gli adempimenti necessari per la nuova contabilità armonizzata che riguarda anche il Consorzio di Gestione del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo;

che è previsto che il Consorzio possa avvalersi di personale comandato o incaricato presso di se dalla Provincia, dai Comuni e da altri enti pubblici;

che con deliberazione della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010, giusta previsione contenuta nell'articolo 10 dello Statuto, è stato approvato un Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco il quale prevede:

- all'art. 5 che la Giunta esecutiva determina la dotazione organica complessiva del Consorzio per categoria e profili, necessaria per il soddisfacimento dei fini istituzionali e la realizzazione dei programmi amministrativi, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, nonché le successive variazioni;
- all'art. 10 che il Consorzio possa avvalersi di personale comandato o incaricato presso i propri uffici da parte della Provincia, dei Comuni e da altri Enti pubblici locali e che il Consorzio, nella fase transitoria di avvio del suo funzionamento, possa avvalersi, nel rispetto della vigente normativa, di forme di lavoro flessibile quali: lavoro interinale, collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, etc.

Considerata la necessità di dotare il Consorzio di un consulente esperto che in affiancamento al Direttore del Parco possa assolvere a tutti gli adempimenti previsti per la nuova contabilità armonizzata del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere come previsto dalla nuova normativa.

Che con nota protocollo n.155 del 05/10/2015, acquisita al protocollo generale del Comune di Ostuni al numero 32516 in data 09/10/2015, l'Ente Parco ha chiesto al Comune di Ostuni la disponibilità ad individuare e autorizzare una figura in grado di svolgere un incarico extra istituzionale;

che il Comune di Ostuni, con nota inviata al Consorzio di gestione del Parco in data 3.11.2015 e acquisita al protocollo dell'Ente Parco il 5.11.2015 prot. n. 493, ha autorizzato il Dott. Quartulli Giovanni nato a Ostuni (Br) il 17 aprile 1966 e residente a Carovigno (BR) alla via Chieti civico 18, in qualità di Dirigente del Settore Ragioneria, Finanze e Tributi del Comune di Ostuni ad espletare un incarico extra istituzionale relativa all'applicazione degli adempimenti richiesti dalla normativa in tema di contabilità armonizzata presso il Consorzio di gestione del Parco;

che nel bilancio preventivo 2015, approvato dall'Assemblea consortile, sono state previste le necessarie risorse economiche idonee a garantire la copertura finanziaria delle spese.

Considerato che, con propria deliberazione n. 28 del 19.11.2015, la Giunta Esecutiva, ha ritenuto opportuno avvalersi a tale scopo del Dott. Quartulli Giovanni nato a Ostuni (Br) il 17 aprile 1966 e residente a Carovigno (BR) alla via Chieti civico 18, in qualità di Dirigente del Settore Ragioneria, Finanze e Tributi del Comune di Ostuni, nell'intesa ed in considerazione che i compiti da svolgersi hanno natura aggiuntiva rispetto alle ordinarie incombenze di ufficio presso l'Ente di appartenenza e che le prestazioni a favore del Consorzio verranno rese al di fuori dell'orario di Ufficio per un importo complessivo pari ad € 2.000,00 (*euro duemila/00*) al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che a carico del beneficiario e comprensivi di ogni spesa occorrente all'espletamento delle prestazioni;

che, con la medesima deliberazione, la Giunta Esecutiva demandava al Direttore ed al Responsabile dei Servizi Finanziari l'adozione degli atti occorrenti all'attuazione della decisione in argomento ed, in particolare, alla sottoscrizione di atto di affidamento e di impegno delle correlate risorse a valere sul Capitolo n. 302115 del bilancio alla voce "spesa di personale", intervento 1010301;

Ritenuto

pertanto, di dover procedere all'incarico di consulente per adempimenti necessari all'applicazione della nuova contabilità armonizzata presso il Consorzio di gestione del Parco sino al 31.12.2015 al Dott. Quartulli Giovanni, Dottore in qualità di Dirigente del Settore Ragioneria, Finanze e Tributi del Comune di Ostuni;

di dover procedere all'assunzione del correlato impegno di spesa, pari ad € 2.000,00 (*duemila/00*) al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che a carico del beneficiario e comprensivi di ogni spesa occorrente all'espletamento delle prestazioni, a valere sul sul Capitolo n. 302115 del bilancio alla voce "spesa di personale", intervento 1010301;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2015 del Consorzio;

Visto il Decreto del presidente del Parco prot. n. 111 del 29.06.2015 di nomina del Direttore del Parco.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di affidare** al Dott. Quartulli Giovanni, in qualità di Dirigente del Settore Ragioneria, Finanze e Tributi del Comune di Ostuni all'incarico di consulente per adempimenti necessari all'applicazione della nuova contabilità armonizzata presso il Consorzio di gestione del Parco sino al 31.12.2015 per un importo di € 2.000,00, al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che a carico del beneficiario e comprensivi di ogni spesa occorrente all'espletamento delle prestazioni, nell'intesa ed in considerazione che i compiti da svolgersi hanno natura aggiuntiva rispetto alle ordinarie incombenze di ufficio presso l'Ente di appartenenza e che le prestazioni a favore del Consorzio verranno rese al di fuori dell'orario di Ufficio;
2. **di impegnare**, a copertura della spesa di cui al precedente punto 1), la somma di € 2.000,00 sul sul Capitolo n. 302115 del bilancio alla voce "spesa di personale", intervento 1010301;
3. **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento alla ditta incaricata avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio ed a seguito di presentazione di regolare fattura;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE

f.to dr.agr. Gianfranco Ciola

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni, 27.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, 10.12.2015

Il Responsabile
f.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....