

**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747**

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 47 del Registro

Data 2.05.2015

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Liquidazione per la fornitura in economia per la progettazione, produzione e stampa di 10.000 mappe del Parco comprendente i territori comunali di Fasano e Ostuni
- Ditta Progettipercomunicare - Importo € 1.400,00 compresa IVA - CIG **ZAC0F7F9B5**

L'anno **duemilaquindici**, addì **due** del mese di **maggio** il Responsabile del Servizio
adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che il Parco ha realizzato negli ultimi anni una rete escursionistica volta alla conoscenza del Parco ricadente nei territori comunali di Ostuni e Fasano finalizzato a promuovere modelli di mobilità sostenibile che valorizzi il paesaggio agrario e naturale;

che si intende far conoscere a visitatori, escursionisti, scolaresche, che frequentemente visitano il Parco, le emergenze ambientali e culturali nonché le aree rurali attraversate dalla via Traiana, con le aziende agricole e agrituristiche aventi il Marchio del Parco;

che in relazione a quanto stabilito dalla Strategia e dal Piano d'Azione definiti dall'Ente Parco condiviso con soggetti pubblici e privati nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile CETS, attraverso il quale il Parco si è impegnato a mettere in atto azioni che vadano nella direzione della promozione delle aree rurali e dell'agricoltura biologica con il coinvolgimento degli operatori economici, delle associazioni e della comunità locale;

Ritenuto necessario procedere a rappresentare la rete escursionistica dell'intero territorio dei Comuni di Ostuni e Fasano e in particolar modo il tracciato dell'antica via Traiana che attraversa la piana degli olivi millenari e che si collega all'Albergabici e alla Casa del Parco mettendo in rete tutte le masserie storiche, i frantoi ipogei, gli insediamenti rupestri, gli agriturismi con i siti rappresentativi del Parco per l'erogazione dei servizi volti alla conoscenza ed esplorazione del territorio del Parco, si è inteso realizzare una cartografia del Parco delle Dune Costiere;

Ritenuto necessario utilizzare appieno tutto il lavoro di individuazione e mappatura dei percorsi escursionistici, dei siti di interesse naturalistico e storico-culturale e della elaborazione grafica già realizzata, in modo che la nuova mappa abbia un'immagine coordinata con quella del Parco già realizzata dal Comune di Ostuni.

Visto

l'esiguo valore della fornitura e le esigenze di celerità, la direzione del Parco ha provveduto a contattare la Ditta Progettipercomunicare, già di fiducia del Consorzio al fine di ottenere un preventivo inerente la fornitura di 10.000 copie della mappa del Parco;

Vista

la nota acquisita agli atti al prot. 178 del 15.05.2014 con la quale la Ditta Progettipercomunicare con sede a Ceglie M.ca, ha fatto pervenire un preventivo per la progettazione, produzione e stampa di 10.000 copie della mappa del Parco, riportante la viabilità principale, le emergenze storico-culturali e archeologiche, la realizzazione di simboli e del materiale iconografico e dei contenuti della mappa, la traduzione dei testi in inglese; l'impaginazione su supporto cartaceo e la stampa in quadricromia di numero 10.000,00 copie di blocchi da 50 pezzi ciascuno al prezzo di €. 1.400,00 IVA compresa.

Considerato

che con determinazione n. 49 del 30.05.2014, si è disposto di affidare alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora, 10 P.IVA 02083870747 di fiducia del Parco, la progettazione, produzione e stampa di 10.000 mappe del Parco al prezzo di €. 1.400,00 compresa IVA.

Preso atto

della nota del 1.04.2015 con la quale il Direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, attesta la regolare esecuzione della produzione e stampa di 10.000 copie della mappa del

Parco, al prezzo di € 1.400,00 compresa IVA affidata alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora, 10 P.IVA 02083870747;

della fattura n. 12 del 25.03.2015, presentata dalla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) ed acquisita al protocollo del Consorzio al n.136 in data 26.03.2015 di € 1.400,00 IVA inclusa.

Ritenuto sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visto l'art. 1, com. 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 "Split payment";

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: ZAC0F7F9B5;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2014 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 46 del 19.12.2014 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca (BR) in via Pitagora, 10 P.IVA 02083870747, affidataria della progettazione, produzione e stampa di 10.000 copie della mappa del Parco, con le emergenze storico-culturali e archeologiche, la realizzazione del materiale iconografico e dei contenuti per la consultazione della mappa, la traduzione dei testi in inglese, per un importo pari a € 1.147,54 oltre iva al 22% € 252,46 per un totale a € 1.400,00 compresa IVA a fronte della fattura n. 12 del 25.03.2015, acquisita al protocollo del Consorzio al n. 136 in data 26.03.2015 (CIG ZAC0F7F9B5);
2. **di dare atto** che la somma di € 1.400,00 inclusa IVA per la progettazione, produzione e stampa di 10.000 copie della mappa del Parco, è prevista sul Capitolo 20112, intervento 1010102, imp.19-2014 sub 1 alla voce "Cancelleria, stampati e pubblicazioni" del formulando bilancio 2015 RR.PP. 2014 del Consorzio giusto impegno assunto con determina n. 49 del 30-5-2014;
3. **di provvedere al pagamento** di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN:omissis.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to M.Loreta Giovene

Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Data 2.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, 12.05.2015

Il Responsabile
Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....