

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 64 del Registro

Data 25.06.2015

adottata dal Direttore

OGGETTO: Affidamento in economia per la fornitura di un Pacchetto Microsoft Office Home and Business 2013 per PC del Parco – Importo €. 295,08 IVA esclusa. CIG Z951527010

L'anno **duemilaquindici**, addì **venticinque** del mese di **giugno** il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che il Parco ha acquistato un PC portatile per lo svolgimento delle funzioni contabili e amministrative, risulta necessario renderlo funzionale dotandolo dello stesso di un Pacchetto Microsoft Office Home and Business 2013.

Dato atto

che in seguito ad indagine di mercato si è richiesto a tre ditte di formulare la migliore offerta per la fornitura un Pacchetto Microsoft Office Home and Business 2013 32-bit/x64 Italian Eurozone Medialess.

Preso atto

che è stata effettuata un'indagine di mercato attraverso richiesta di preventivi interpellando tre ditte: Tecnoimpianti di Buongiorno Marcello con sede a Ostuni, IESSE Sistemi di Giovanni Di Noia con sede ad Oria, Milag srl con sede a Ostuni;

che è pervenuta n. 1 offerta da parte della ditta Milag si è proceduto alla conferma d'ordine della fornitura un Pacchetto Microsoft Office Home and Business 2013 32-bit/x64 Italian Eurozone Medialess affidando alla ditta Milag con sede ad Ostuni per un importo di €. 295,08 escluso IVA, in applicazione delle procedure del vigente Regolamento per lavori e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010.

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'AVCP è il seguente: Z951527010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29.04.2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014 del Consorzio;

Visto il Decreto del presidente del Parco prot. n. 248 del 29.12.2014 di nomina del Direttore del Parco.

DETERMINA

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di affidare alla ditta Milag snc con sede in Ostuni in Corso Umberto I, 50 P. IVA 01991380740 la fornitura un Pacchetto Microsoft Office Home and Business 2013 32-bit/x64 Italian Eurozone Medialess per un importo di €. 295,08 escluso IVA;

di dare atto che la somma di €.360,00 inclusa IVA per la fornitura un Pacchetto Microsoft Office Home and Business 2013 32-bit/x64 Italian Eurozone Medialess, è prevista Capitolo 22112 alla voce "Spese per fornitura beni in economia" intervento 1010102 giusto impegno assunto con determina n. 40 del 16.3.2015 imp. 11-2015 sub 1 del formulando bilancio 2015;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;

di stabilire che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Ditta Milag snc;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE

f.to dr.agr. Gianfranco Ciola

Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____	Imp. _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni, 25.06.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to M.Loreta Giovane

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informativo del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, 02.07.2015

Il Responsabile
f.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....