



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**ORIGINALE**

**Determinazione del Direttore**

**N. 36 del 30-05-2016**

**Registro Generale N. 41**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Affidamento in economia per la ristampa di 2.500 copie del pieghevole promozionale del Parco "Paesaggio, Storia e Natura" - Importo euro 780,00 inclusa IVA. CIG Z361A1720A</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE**

**Premesso**

**che** l'Ente Parco dalla sua costituzione intende promuovere la conoscenza degli habitat naturali e delle specie della flora e della fauna presenti lungo la costa e nelle aree interne attraverso la realizzazione di materiale informativo rivolto a turisti e residenti al fine di garantire la tutela dei delicati habitat costieri;

**che** attraverso la realizzazione di un pieghevole a tre ante riportante gli habitat del Parco, i servizi offerti per la fruizione e la conoscenza dell'area naturale protetta, le aziende a Marchio Parco e i riferimenti dell'Albergabici e del Centro Visite del Parco da distribuire presso il Centro visite del Parco, e i villaggi turistico-residenziali posti sulla costa dell'area naturale protetta al fine di sensibilizzare la popolazione, i residenti e numerosi turisti che durante il periodo estivo frequentano le coste del Parco;

**che** l'attività di informazione e sensibilizzare della comunità locale, dei turisti e degli operatori economici sugli habitat naturali costieri e sulle specie minacciate di estinzione presenti lungo le spiagge del Parco rientra nella Strategia e nel Piano d'Azione definiti dall'Ente Parco insieme a soggetti pubblici e privati nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile CETS, all'interno del quale l'Ente Parco ha preso l'impegno di mettere in atto azioni di informazione e sensibilizzazione della comunità locale sui temi della biodiversità e della tutela degli habitat naturali con il coinvolgimento la comunità locale.

**che** negli anni passati il Parco ha realizzato tale pieghevole informativo dal titolo Paesaggio, storia e natura già ideato e stampato dalla ditta Progettipercomunicare con sede a Ceglie Messapica a cui è stato chiesto un preventivo di spesa per la ristampa di 2.500 copie.

### **Preso atto**

**che** è pervenuta un'offerta da parte della ditta Progettipercomunicare per la ristampa in quadricromia e carta ecologica di 2.500 copie per un importo di 780,00 euro IVA compresa, si è proceduto alla conferma d'ordine per la ristampa di 2.500 copie del pieghevole illustrativo del Parco "Paesaggio, storia e natura" in applicazione delle procedure del vigente Regolamento per lavori e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010.

### **Visti**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 25.09.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2015 del Consorzio;

**Visto** il Decreto del presidente del Parco prot. n. 111 del 29.06.2015 di nomina del Direttore del Parco.

## **D E T E R M I N A**

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

**di affidare** alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca in Via Pitagora, 10 P. IVA 02083870747 la ristampa di 2.500 copie del pieghevole informativo del Parco "Paesaggio, storia e natura" già realizzato in precedenza dal Parco e ideato e stampato dalla stessa ditta, per un importo di €. 780,00 incluso IVA;

**di dare atto che** la somma di €. 750,00 oltre IVA al 4% €. 30,00 per un totale di €. 780,00 per la fornitura sopra specificata, è prevista Capitolo 20112 alla voce "Cancelleria, stampati e pubblicazioni", codice 01.01.1.03.01.02.001 giusto impegno assunto con Determinazione n. 33-2016 del bilancio 2016 impegno n. 12 sub1/2016;

**di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;

**di stabilire** che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Ditta Publiarte sas;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 30-05-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile