



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

ORIGINALE

Determinazione del Direttore

N. 61 del 05-08-2016

Registro Generale N. 87

OGGETTO:	Affidamento incarico di Collaboratore amministrativo contabile del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere al Dott. Giorgio Nacci Impegno di spesa agosto-dicembre 2016 - Importo euro 2.500,00 onnicomprensivi.
-----------------	---

IL DIRETTORE

Premesso

che con atto a rogito del Segretario Generale del Comune di Ostuni n. 2988 di rep. del 02.03.2009, registrato in Ostuni il 04.03.2009, fra i Comuni di Ostuni e Fasano e la Provincia di Brindisi è stato costituito il Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale regionale “Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”, quale ente gestore provvisorio dell’omonima area protetta regionale ai sensi e per gli effetti dell’art. 13, c.1 della L.R. n. 31/2006 e dell’art. 31 del D.L.vo n.267/2000;

che, lo Statuto Consortile, approvato congiuntamente alla sottoscrizione della convenzione istitutiva, prevede all’art. 16 che il Consorzio si doti di propri uffici tecnici ed amministrativi, la cui articolazione è disciplinata da apposito regolamento organico;

Considerata la necessità di dotare il Consorzio di una struttura operativa che in affiancamento al Direttore del Parco potesse assolvere agli ordinari compiti di istituto, con delibera di Giunta esecutiva n. 7 del 21.04.2010 successivamente modificata dalla n. 20 dell’8.09.2010, era stata costituita una struttura operativa provvisoria del Consorzio composta da un Responsabile del Servizio Finanziario, un Responsabile per il Servizio Amministrativo, nonché da un Responsabile per il Servizio Tecnico;

Considerato che il Consorzio aveva in dotazione una figura amministrativa in affiancamento al Direttore e al Responsabile Finanziario del Parco, nella figura della Sig.ra Pasqua De Carolis nata a Fasano (Br) il 16.08.1960 C.F. DCRPSQ60M56D508S residente a Fasano (BR), in qualità di Operatrice Amministrativa presso in servizio presso il Settore Risorse, Servizio Finanziario, Ufficio Entrate del Comune di Fasano autorizzata dal

Comune di Fasano ad espletare un incarico extra istituzionale di supporto al Direttore e Responsabile Finanziario del Parco fino al 31.12.2016;

che con nota n. 31110 del 25.07.2016 acquisita all'Ente Parco il 26.07.2016 con prot. n. 529, la Sig.ra Pasqua De Carolis dichiarava la volontà di dimettersi dall'incarico di supporto al Direttore e Responsabile Finanziario del Parco;

considerata l'urgenza del Consorzio di procedere all'individuazione di un sostituto alla Sig.ra Pasqua Da Carolis che potesse svolgere un'attività di supporto al Direttore e Responsabile del Servizio Finanziario del Parco allo scopo di garantire il regolare funzionamento dell'Ente Parco senza alcuna interruzione di continuità;

che nel bilancio preventivo 2016, approvato dall'Assemblea consortile, sono state previste le necessarie risorse economiche idonee a garantire la copertura finanziaria delle spese per l'anno 2016.

Considerato

che in data 03.03.2016 con protocollo n. 64 è giunta una nota da parte del dott. Giorgio Nacci nato a Ostuni (Br) il 25/09/1984 C.F. NCCGRG84P25G187P con la disponibilità a collaborare con l'Ente Parco allegando il curriculum vitae e professionale da cui si evincono competenze nel settore economico finanziario;

che il Presidente del Parco, con nota autografa apposta sulla nota inviata dal dott. Giorgio Nacci disponeva l'accoglimento della proposta di collaborazione.

Ritenuto pertanto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, per il periodo 01 agosto 2016 – 31 dicembre 2016, pari ad € 2.500,00 al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio, a valere sul Capitolo 302115 codice di bilancio 01.03-1.09.01.01.001 del bilancio 2016-2018, esercizio 2016, alla voce "Spese di personale";

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 4 del 23.05.2016 di approvazione del Bilancio di previsione 2016 del Consorzio;

Visto il Decreto del presidente del Parco prot. n. 439 del 30.06.2016 di nomina del Direttore del Parco.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di incaricare** il dott. Giorgio Nacci nato a Ostuni (Br) il 25/09/1984 C.F. NCCGRG84P25G187P quale figura amministrativa con funzioni di supporto per il Direttore e il Responsabile Servizio Finanziario del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere;
2. **di impegnare** per il periodo agosto-dicembre 2016, la spesa di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che del prestatore d'opera, a valere sul Capitolo 302115 codice di bilancio 01.03-1.09.01.01.001 del bilancio 2016-2018, esercizio 2016, alla voce "Spese di personale" per l'anno 2016 impegno mecc. n.55/2016:

3. **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 09-08-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile