



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**COPIA**

**Determinazione del Direttore**

**N. 83 del 06-11-2018**

**Registro Generale N. 154**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Fornitura del servizio di interconnessione e scambio dati con la piattaforma "SIOPE-PLUS" in funzione della classe demografica dell'Ente per tre anni per un importo di euro 1.708,00 compresa IVA</b>
-----------------	---

**Premesso che**

- a partire dal 01/01/2018 sono entrate in vigore le nuove regole tecniche e gli obblighi normativi di Banca D'Italia e del M.E.F. per l'Ordinativo Informatico che con SIOPE+ diventa Ordinativo di Pagamento ed Incasso (OPI);
- a partire quindi dal 2018 gli Enti, i tesoriери ed i cassieri si dovranno adeguare alle nuove disposizioni di pagamento ed incasso;
- il nuovo protocollo utilizza un servizio di intermediazione basato su SPC (Sistema Pubblico di Connettività) e Porte di Dominio in grado di garantire la disponibilità, la sicurezza, la diagnostica necessari per un servizio così delicato e strategico;

**Considerato** che questo Consorzio di gestione del Parco Dune Costiere è tenuto ad attivare il nuovo servizio SIOPE+ con decorrenza 01/01/2019;

**Visto che**

- la società Unimatica Spa di Bologna, fornitrice del programma UniOpi-Siope+ e Unistorage per la conservazione, è integrata alle procedure Halley che gestisce la contabilità di questo Consorzio;
- la medesima società ha predisposto un modulo connettore specifico "SIOPE-PLUS" per la procedura di contabilità che in modo trasparente per l'operatore provvede alla creazione, firma ed invio dei flussi di mandati e reversali tramite la PIATTAFORMA SIOPE+ alla Banca Tesoriera che a sua volta, sempre tramite la piattaforma SIOPE+, restituirà l'esito delle riscossioni e dei pagamenti e un modulo di conservazione degli ordinativi stessi Unistorage;
- la stessa ditta Unimatica Spa contattata per le vie brevi, con nota prot. n. OF.UN.942.18 ER del 21/09/2018, ha presentato un'offerta inerente il servizio di

interconnessione e scambio dati con la piattaforma "SIOPE-PLUS" in funzione della classe demografica dell'ente;

**Considerato** che, l'art.37, comma 1 del D.Lgs n.50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

**Visto** l'art.36 c.2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**Dato atto** che ai sensi dell'art.26 c.3 della Legge n.488/99 le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo-qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili a quelli oggetto delle convenzioni di cui al 1° comma del succitato articolo;

**Visto** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- il principio dell'efficacia viene rispettato in quanto l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore ma per rispondere ad esigenze avanzate da questo Consorzio CIISAF che, attraverso l'esecuzione del contratto, permette di non sovraccaricare le poche risorse umane addette al settore finanziario, peraltro già assorbite dai tanti ed innumerevoli adempimenti;
- il principio della tempestività viene assicurato perché l'affidamento diretto della prestazione avviene proprio al fine di consentire l'immediato intervento della predisposizione richiesta;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità
- posti dall'art.36 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dall'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016;
- il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello che non richiede requisiti specifici e documentazione ed oneri eccessivi;

**Dato atto** dell'importanza e dell'obbligatorietà dell'attivazione del nuovo servizio SIOPE+ con decorrenza 01/01/2019;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Visto** il preventivo della citata ditta Unimatica, sul quale è stato applicato lo sconto riservato ai clienti che aderiscono al servizio per anni tre che risulta essere pari a €. 1.400,00 oltre iva al 22% €. 308,00 per un totale di €. 1.708,00 per il triennio.

**Ritenuto**, pertanto, opportuno affidare alla Ditta Unimatica Spa Via C. Colombo 21 Bologna - CF: 02098391200 - l'attivazione del nuovo protocollo SIOPE+ per gli ordinativi di pagamento ed incasso e la conservazione degli ordinativi stessi Unistorage, al costo complessivo di €. 1.400,00 oltre iva al 22% €. 308,00 per un totale di €. 1.708,00 per il triennio;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste sul Capitolo 320113 alla voce "Canone manutenzione software" del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020;

**Visti:**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Vista** la delibera dell'Assemblea Consortile n. 1 del 15.03.2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 del Consorzio.

**Visto** il CIG attribuito con il n. Z9825A6AB3;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) avente validità fino al 14-2-2019 e che lo stesso risulta regolare.

## **DETERMINA**

- 1) **di affidare** alla ditta Unimatica Spa Via C. Colombo, 21 Bologna, CF: 02098391200 la fornitura del servizio di interconnessione e scambio dati con la piattaforma "SIOPE-PLUS" in funzione della classe demografica dell'ente per anni tre per un importo di € 1.400,00 oltre IVA al 22% € 308,00 per un totale di € 1.708,00 per il triennio;
- 2) **di impegnare** la somma di e. 1.708,00 come segue:
  - € 466,66 oltre iva al 22% € 102,67 per un totale di € 569,33 sul capitolo 320113 alla voce "Canone manutenzione software" cod. bilancio 1.03.1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2018; imp. 111-18
  - € 466,66 oltre iva al 22% € 102,67 per un totale di € 569,33 sul capitolo 320113 alla voce "Canone manutenzione software" cod. bilancio 1.03.1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2019; imp. 111-18
  - € 466,66 oltre iva al 22% € 102,68 per un totale di € 569,34 sul capitolo 320113 alla voce "Canone manutenzione software" cod. bilancio 1.03.1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2020; imp. 111-18
- 3) **di dare atto che** la liquidazione ed il pagamento avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio a presentazione fattura;
- 4) **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE  
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 06-11-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile  
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni .....

Il Direttore  
(dr. Gianfranco Ciola)

.....