



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

**Determinazione di liquidazione
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

N. 1 del 22-01-2018

Registro Generale N. 2

OGGETTO:	Rimborso spese varie anticipate in economia dal Direttore fino al 19 gennaio 2018 per conto del Consorzio. Importo euro 821,21.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Premesso:

che l'ente parco, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, con delibera di Giunta Esecutiva n.18 del 29.08.2016 ha istituito il servizio economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare affidando, con il medesimo provvedimento, l'incarico di economo al direttore del parco;

che con propria Deliberazione, n. 02/17 del 12.06.2017 l'Assemblea del Consorzio approvava lo schema di bilancio annuale per gli esercizi 2017-2019 articolato secondo le classificazioni di cui all'art. 165 del D.Lgs 267/2000, prevedendo specificatamente apposita voce denominata “Spese per fornitura beni in economia”, “Spese per prestazioni di servizi”, “Cancelleria, stampati e pubblicazioni”, “Oneri tributari”, “Spese postali” e “Manutenzione automezzi”;

Preso atto:

della nota del 19.01.2018 indirizzata al Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio di gestione del Parco, con la quale si richiede il rimborso delle spese anticipate dal Dott. Gianfranco Ciola per:

	Importo €.
Spese per fornitura di beni in economia	360,00
Spese fornitura servizi in economia	120,00
Cancelleria, Stampati, Pubblicazioni	103,50
Oneri tributari	237,71
TOTALE	821,21

per complessivi €. 821,21 (*ottocentoventuno/21*), corredata di dettagliata documentazione giustificativa delle spese sostenute e posta in allegato alle richieste dinanzi richiamate.

Considerato:

che le spese sono state sostenute per prestazioni di servizi e forniture non suscettibili di frazionamento rientranti nelle fattispecie di cui all'art.163 del d.lgs. n.267 del 18.08.2000;

Ritenuto:

di dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle somme di cui sopra, secondo le modalità indicate dal richiedente nella citata nota del 19.01.2018;

Visto il decreto del 29-11-2017 con il quale è stato differito al 28 febbraio 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2018-2020;

Visti:

l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);
i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visti:

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
gli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la fase dell'impegno, liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 12.06.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2017-2019 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 37 del 20.12.2015 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **Di impegnare e liquidare** l'importo complessivo di €. 821,21 (*ottocentoventuno/21*), inerente il rimborso di spese per l'acquisto di beni e servizi in economia, in favore del Dott. Gianfranco Ciola, secondo le modalità indicate nella nota del 19.01.2018 indirizzata al Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio di gestione del Parco a firma del direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola accreditando la somma sul C/C*omissis*..... intestato allo stesso come segue:
 - **per** €. 360,00 relativo a spese per la fornitura di beni in economia per l'attività del Consorzio, trova copertura sul Capitolo 22112 alla voce "Spese

per fornitura beni in economia” Codice Bilancio 01-01.1.03.01.02.999; imp. 7-2018

- **per** €. 120,00 relativo a spese per la fornitura di servizi in economia, trova copertura sul Capitolo 317113 “Spese per prestazione di servizi in economia” Codice Bilancio 01-01.1.03.02.99.999;imp. 8-2018
- **per** €. 103,50 relativo a stampati, trova copertura sul Capitolo 20112 “Cancelleria, stampati, pubblicazioni” Codice Bilancio 01.01-1.03.01.02.001; imp. 9-2018
- **per** €. 237,71 relativo a spese bolli auto e marche da bollo, trova copertura sul Capitolo 701117 “Oneri tributari” Codice Bilancio 01-01.1.02.01.09.001 come segue: €. 200,00 sul bilancio 2017 cod.imp. 16-17 ;
€. 37,71 si impegnano sull'annualità 2018.imp. 10-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 26-01-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....