



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

Determinazione del Direttore

N. 58 del 16-07-2018

Registro Generale N. 105

OGGETTO:	Affidamento in economia per la ristampa di mappe da tavolo e cartoguida del Parco - Importo euro 4.398,20 inclusa IVA. CIG ZD124652D6
-----------------	--

Premesso

che questo Consorzio ha necessità di ristampare le mappe informative dell'area Parco con l'indicazione delle rate viaria, della sentieristica, delle aree di pregio naturalistico e storico-culturale, delle masserie, frantoi ipogei e delle aziende agricole e dei lidi del Parco, da collocare presso i punti di informazione turistica e le aree di maggiore frequentazione da parte della comunità locale al fine di far conoscere il Parco e le modalità di fruizione dello stesso;

che tale iniziativa rientra tra gli obiettivi istitutivi del Parco atti a promuovere modelli di sviluppo sostenibile che garantiscano la tutela e corretta valorizzazione del comprensorio del Parco mediante la conoscenza dei servizi nelle aree rurali del Parco;

che in relazione a quanto stabilito dalla Strategia e dal Piano d'Azione che l'Ente Parco ha condiviso con una pluralità di soggetti pubblici e privati che operano nell'area protetta ai fini della certificazione dello stesso Parco con la Carta Europea del Turismo Sostenibile CETS, è stato preso l'impegno di mettere in atto azioni che vadano nella direzione della promozione di modelli di sviluppo sostenibile che tutelino il paesaggio agrario, i beni culturali e la biodiversità;

che tra il materiale informativo del Parco sono presenti le mappe dell'area Parco, formato 40x30,5 cm carta uso mano 100 gr/mq con stampa in quadricromia solo fronte, blocchi da 35 pezzi cadauno e le cartoguide formato aperto 48x68, con 5 pieghe e 2 incrociate, carta patinata 115 gr con stampa bifacciale in quadricromia

che a tal proposito è stata realizzata un'indagine di mercato per la ristampa delle mappe sopra citate alle ditte Progettipercomunicare con sede ad Ceglie M.ca, Publiarte con sede a Ostuni, Comunicando con sede a Fasano e Alessandra Corso con sede ad Ostuni.

Preso atto

della migliore offerte da parte della ditta Progettipercomunicare di Ceglie M.ca, si è proceduto a confermare l'ordine per la ristampa di:

- N. 10.000 pezzi di cartogiude stampa quadricromia bifacciale (48x68 aperta, 5 pieghe e 2 incrociate) su carta patinata opaca 115 gr/mq per € 2.000,00 + IVA al 4% pari a € 2.080,00;

- N. 90 blocchi da 35 pz cadauno della mappa da tavolo stampa quadricromina solo fronte (40x30,5 carta uso mano 100gr/mq) per € 1.900 + IVA al 22% pari a € 2.318,00, per un importo complessivo di €. 4.398,20 incluso IVA, in applicazione delle procedure del vigente Regolamento per lavori e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010.

Visti il D.lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: **ZD124652D6**

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 1 del 15.03.2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 del Consorzio.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di affidare alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca in Via Pitagora, 10, P. IVA 02083870747 per la ristampa di:

- N. 10.000 pezzi di cartogiude stampa quadricromia bifacciale (48x68 aperta, 5 pieghe e 2 incrociate) su carta patinata opaca 115 gr/mq per € 2.000,00 + IVA al 4% pari a € 2.080,00;

N. 90 blocchi da 35 pz cadauno della mappa da tavolo stampa quadricromina solo fronte (40x30,5 carta uso mano 100gr/mq) per € 1.900 + IVA al 22% pari a € 2.318,00, per un importo complessivo di €. 4.398,20 incluso IVA;

di impegnare la somma di €. 4.398,20 incluso IVA per la fornitura sopra specificata, sul Capitolo 306113 "Promozione e sensibilizzazione" cod. 09.05-1.03.02.99.999 del bilancio 2018-2020 del Consorzio annualità 2018 cod. imp. 85-2018;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento avverranno a prestazione eseguita, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;

di stabilire che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Ditta Progettipercomunicare;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 19-07-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....