



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

ORIGINALE

Determinazione del Direttore

N. 1 del 17-05-2019

Registro Generale N. 13

OGGETTO:	Sostituzione batteria autovettura Fiat Doblò acquisita in comodato d'uso dal Comune di Ostuni - Affidamento alla ditta FIAT Nuova AUTO 3 - Impegno di spesa importo euro 99,91 IVA inclusa.
-----------------	--

Premesso

che il Comune di Ostuni, nell'ambito del progetto denominato “Realizzazione di riserva naturale presso lido Morelli a Ostuni - Servizi a supporto della fruibilità dell'istituenda area protetta regionale” finanziato dal P.I.S. n. 11 Itinerario Turistico-Culturale “BAROCCO PUGLIESE” – Misura 1.6 POR PUGLIA 2000-2006, ha provveduto ad acquistare un'autovettura di servizio da destinare alla sorveglianza e la gestione dell'area Parco, modello Fiat Nuovo Doblò 1.9 MULTIJET 120 Cv DYNAMIC DPF Targata DS005YB;

che il Consorzio di gestione del Parco delle dune costiere, con nota a firma del Presidente prot. 47 in data 18.08.2010, ha avanzato richiesta al Comune di Ostuni per ottenere in comodato d'uso gratuito il suddetto automezzo, impegnandosi ad utilizzarlo esclusivamente per l'espletamento delle attività istituzionali ed a sostenere ogni spesa di gestione (bollo, assicurazione, carburante, manutenzione, etc.), esonerando il Comune da ogni responsabilità per l'utilizzo;

che con delibera della Giunta Comunale del Comune di Ostuni n. 228 del 9.9.2010 è stato stabilito:

- di concedere l'autovettura di proprietà del tipo modello Fiat Nuovo Doblò 1.9 MULTIJET 120 Cv DYNAMIC DPF, immatricolata in data 16.10.2008 presso l'Ufficio ACI di Brindisi con il numero di targa DS005YB, in comodato d'uso al Consorzio di gestione provvisoria del Parco naturale regionale “Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo” con sede presso il Comune di Ostuni;
- di stabilire che detta concessione in comodato avveniva alle seguenti condizioni:
 - l'automezzo dovrà essere utilizzato esclusivamente per l'espletamento delle attività istituzionali del Consorzio;
 - graveranno sul Consorzio affidatario tutti i costi connessi all'utilizzo dell'automezzo, alla sua manutenzione, al suo godimento, senza che il

rimborso di tali costi possa in tutto o in parte essere richiesto all'Amministrazione Comunale;

- o il comodatario è costituito responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale di tutto quanto dovesse dal bene medesimo o dal suo utilizzo discendere a carico di terzi (ivi inclusi gli stessi operatori del comodatario o personale da questi incaricato), esonerando il Comune da ogni responsabilità circa il suo utilizzo;

- di incaricare il Dirigente del IV Settore di procedere alla immediata consegna dell'automezzo, previa redazione di apposito verbale e sottoscrizione della presente in segno di accettazione di tutto quanto ivi contenuto;

che il Presidente del Consorzio ha sottoscritto in data 25.11.2010 il verbale di presa in consegna della citata autovettura.

Visto

che occorreva sostituire la batteria al predetto automezzo si è proceduto a rivolgersi alla Concessionaria FIAT Nuova Auto 3 srl da cui è stata acquistata l'automezzo, sita a Fasano (BR) alla SS 16 Km 859+550, P.IVA 02009750742;

che la ditta FIAT Nuova AUTO 3 SS 16 km 859+550 a Fasano (BR) P. IVA 02009750742 si è dichiarata immediatamente disponibile ad effettuare la sostituzione della batteria e con nota del 20.01.19 acquisita al protocollo dell'ente Parco con n. 78 ha formulato un preventivo di spesa per la sostituzione della batteria e smaltimento della preesistente per un importo pari ad € 81,90 oltre IVA oltre l'IVA al 22% pari a € 18,01 per un importo complessivo di € 99,91.

considerato che, il prezzo di affidamento diretto in oggetto può ritenersi congruo;

che risulta opportuno impegnare la somma di €. 99,91 sul Capitolo 321113 alla voce "Manutenzione automezzi" codice intervento 0 01.01-1.03.02.09.001 del bilancio 2019-2021;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: Z0A282D979;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 3 del 15.04.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021 del Consorzio.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di affidare** alla ditta FIAT Nuova AUTO 3 SS 16 km 859+550 a Fasano (BR) P. IVA 02009750742 la sostituzione della batteria all'automezzo FIAT Doblò del Parco 1.9 MULTIJET 120 Cv DYNAMIC DPF Targata DS005YB con smaltimento rifiuto per un

importo pari ad € 81,90 oltre IVA oltre l'IVA al 22% pari a € 18,01 per un importo complessivo di € 99,91;

- **di impegnare** € 81,90 oltre IVA oltre l'IVA al 22% pari a € 18,01 per un importo complessivo di € 99,91 sul Capitolo 321113 alla voce "Manutenzione automezzi" codice intervento 0 01.01-1.03.02.09.001 del bilancio 2019-2021; imp. 5-19
- **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento avverrà con separato atto a prestazione avvenuta e a seguito di presentazione di fattura;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
Ing. Federico Quarta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 28-05-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile