



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**Determinazione del Direttore**

**N. 7 del 13-11-2020**

**Registro Generale N. 9**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Incarico per Pubblicazione atti sull'Albo Pretorio del Parco sino al 31.07.2021 Gestione operati Impegno di spesa € 602,00 onnicomprensive CIGZ7D2ED531B</b>
-----------------	---

**Premesso** che con delibera di giunta esecutiva n. 16 in data 08.07.2010 era stato stabilita la creazione e registrazione del sito Internet ufficiale del Consorzio del Parco delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo mediante la registrazione del nuovo dominio: [www.parcoduncostiere.org](http://www.parcoduncostiere.org);

**che** per quanto attiene all'attività di creazione e gestione di apposite pagine web all'interno del sito istituzionale del Parco utili a contenere gli Atti Amministrativi del Parco e contestuale pubblicazione nella sezione denominata Albo Pretorio del Parco sin dalla sua creazione si è provveduto ad affidare un incarico ad un soggetto esterno dotato di adeguata professionalità e competenza come il dott. Lorenzo Cirillo.

**Considerato** che il dott. Cirillo, ha creato la sezione Albo Pretorio, detenendone anche le password, che consegnerà al Direttore del Parco al termine del suo mandato.

**Visto** Il D.lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 126/2014; l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali; l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visti** gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 15.04.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2019-2021 del Consorzio;

**Visto** il Decreto del presidente del Parco del 01.08.2019 di nomina del Direttore del Parco.

## **D E T E R M I N A**

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

**di affidare** alla Ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, P. IVA 01826750745 la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi e implementazione della sezione trasparenza fino al 31.07.2021 al costo di € 600,00 IVA esclusa, da espletarsi come da invio pec del Direttore a cui il dott. Cirillo replicherà dando comunicazione dell'avvenuta pubblicazione;

**di impegnare** la somma di €. 600,00 oltre marca da bollo di € 2,00 (regime forfettario) per un totale di € 602,00 sul Capitolo 317113 Codice di bilancio 01.01-1-03.02.99.999 alla voce "Spese per prestazione di servizi in economia" del bilancio 2020;

**di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento del corrispettivo avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio ed a seguito di presentazione di regolare fattura;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE  
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 13-11-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile