



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**Determinazione del Direttore**

**N. 8 del 13-11-2020**

**Registro Generale N. 10**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Determina a Pareggio Spese Economo</b>
-----------------	---

**Premesso**

**che** l'ente Parco, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, con delibera di Giunta Esecutiva n.18 del 16.10.2019 ha affidato il servizio economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare al Direttore del Parco;

**che** con Determinazione Dirigenziale n. 29 del Reg. gen. del 01.10.2019 si è impegnata e anticipata la somma di €. 1.450,00 occorrente per le spese in economia per assolvimento di compiti istituzionali e contestuale anticipazione economo sui seguenti capitoli:

- per le spese di acquisto materiale occorre impegnare la somma di €. 150,00 sul cap. 22112 alla voce “ Spese fornitura beni in economia “ codice bilancio 01.01-1.03.01.02.999 del bilancio 2019-2021 annualità 2019;

- per le spese di carburante occorre impegnare la somma di €. 1.000,00 sul cap. 23112 alla voce “ Spese di carburante “ codice bilancio 01.01-1.03.01.02.002 del bilancio 2019-2021 annualità 2019;

- per le spese per prestazioni di servizio occorre impegnare la somma di €. 300,00 sul cap. 317113 alla voce “ Spese per prestazioni di servizi in economia “ codice bilancio 01.01-1.03.02.99.999 del bilancio 2019-2021 annualità 2019;

**che** con la stessa si è erogata un'anticipazione all'economo del Parco di € 1.450,00 per le spese eseguite in economia per assolvimento di compiti istituzionali assumendo il relativo impegno di spesa con obbligo per quest'ultimo di redigere regolare rendiconto delle spese effettivamente sostenute;

**Visto che** con nota del 31.12.2019 l'economo ha rendicontato le spese relative a: carburante per l'impiego del minivan del Parco e del Doblo', per missioni svolte per conto

del Parco e spese in economia per il normale funzionamento dell' ufficio amministrativo pari complessivamente ad € 1450,00 (*millequattrocentocinquanta /00*).

**Visti:**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Visto** il decreto di nomina del direttore del Parco n. 912 del 1-8-2019;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 15.04.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2019-2021 del Consorzio;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 18 del 16.10.2019 con la quale veniva affidato il servizio economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare al Direttore del Parco;

## **D E T E R M I N A**

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- **di prendere atto** della nota del 31.12.2019, a firma del Direttore del Parco, Dott. Ing. Arch. Angela Milone con la quale si rendicontano a pareggio, sui capitoli innanzi indicati, le spese sostenute da settembre a dicembre 2019, relativamente al carburante per l'impiego del minivan del Parco per missioni svolte per conto del Parco, per le spese in economia per il normale funzionamento dell'ufficio amministrativo pari complessivamente a € 1.450,00 (*millequattrocentocinquanta/00*).

IL DIRETTORE  
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 13-11-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile