



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**Determinazione di liquidazione  
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

**N. 2 del 12-11-2020**

**Registro Generale N. 8**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Liquidazione Compenso al Direttore del Consorzio periodo agosto - dicembre 2019</b>
-----------------	--

**PREMESSO**

**che** l'art. 13 dello Statuto Consortile individua la figura del Direttore del Parco quale soggetto cui è affidata la responsabilità gestionale dell'Ente, declinandone le specifiche attribuzioni e competenze;

**che**, ai sensi degli articoli 12 e 13 dello Statuto del Consorzio, la nomina del Direttore avviene ad opera del Presidente del Parco a seguito della scelta da parte dell'assemblea delle *“procedure per la nomina del direttore del Parco sulla base di quanto disciplinato dal successivo art. 14”*. Quest'ultimo prevede tre diverse modalità di scelta: 1) a seguito di pubblico concorso; 2) previa selezione tra soggetti esterni alle Amministrazioni partecipanti al Consorzio; 3) fra il personale dipendente di questi ultimi;

**che** con propria deliberazione n. 1 del 16.01.2019, l'Assemblea Consortile del Parco, sceglieva, quale procedura di nomina del Direttore del Parco, quella della selezione con concorso ad evidenza pubblica finalizzata ad individuare la nuova figura oltre che ad assumere la direzione tecnica ed amministrativa necessaria all'ordinaria gestione dell'attività dell'Ente Parco

**che**, in ossequio a quanto stabilito dagli articoli 12 e 13 dello Statuto del Consorzio, il Presidente del Parco, con proprio decreto del 01.08.2019, provvedeva a nominare e a contrattualizzare, con effetto dal 01.08.2019 sino al 31.07.2021, oltre eventuale rinnovo di pari durata, quale Direttore del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo, l'ing. Arch. Angela MILONE, nata ad Ostuni il 14.01.1973.

## **RITENUTO**

**Di** dover procedere alla liquidazione ed al pagamento del compenso spettante al Direttore del Parco per i mesi da agosto a dicembre 2019, per un importo complessivo lordo pari ad € 5.823,81, oltre IRAP, per € 504,86 a carico dell'ente;

## **VERIFICATO**

**che** la spesa complessiva pari ad € 6.328,67 trova copertura sulle disponibilità del Bilancio 2019/2021 annualità 2020;

## **TENUTO CONTO**

**che** il compenso, per come sopra quantificato, è da intendersi comprensivo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che a carico del dipendente;

**che** le somme spettanti al Direttore del Parco devono essere considerate, ai fini previdenziali e fiscali, quali compensi per collaborazioni coordinate e continuative e che tali importi sono soggetti a: contribuzione previdenziale a favore dell'INPS, contribuzione assistenziale a favore dell'INAIL, ritenuta erariale statale per IRPEF, nonché imposta erariale regionale per IRAP nella percentuale del 8,50%.

**che**, in virtù di quanto sopra, la spesa complessiva relativa al compenso da corrispondere al

Direttore del Parco per cinque mensilità (da agosto a dicembre 2019), risulta essere articolata come di

seguito specificato:

Compenso lordo € 5.823,81(per 5 mensilità);

IRAP a carico dell'Ente € 504,86(per 5 mensilità);

TFR INPDAP a carico dell'Ente € 282,42 (per 5 mensilità);

CASSA PENSIONI a carico dell'Ente € 1.413,62 (per 5 mensilità)

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Visti** gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 15.04.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

**Vista** la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 22 del 27.12.2019 con la quale è stato affidato

l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

**Di liquidare e pagare**, entro i termini normativamente previsti, gli oneri 2. posti a carico dell'Ente in relazione al compenso di cui al punto 1), per €. 2.200,90 come di seguito dettagliati:

- € 504,86. IRAP in favore della Regione Puglia a mezzo modello F24;

- € 282,42 in favore dell'INPDAP a mezzo modello F24;

- €1.413,62 in favore dell'INPS a mezzo modello F24;

congiuntamente al versamento delle ritenute di legge da operarsi sul compenso di cui al punto precedente;

**Di dare atto** che la spesa complessiva pari ad € 11.922,00, trova copertura sulle disponibilità del Bilancio come di seguito specificato:  
€ 5.823,81 quale compenso sul Capitolo 302113 "Compenso organi amministrativi" Codice Bilancio 01.01-1.01.01.01.002 del Bilancio 2017-2020 annualità 2019 imp. 38-2019  
- € 2.200,90 quali oneri a carico dell'Ente come segue:  
per € 1.413,62 sul Capitolo 302114 "Contributi previdenziali e assistenziali al direttore" Codice Bilancio 01.01-1.01.02.01.001 del Bilancio 2017-2020 annualità 2019 imp. 39-2019,  
per € 282,42 sul Capitolo 302114 "Compenso organi amministrativi" Codice Bilancio 01.01-1.01.01.01.002 del Bilancio 2017-2020 annualità 2019 imp. 39-2019;  
- € 504,86 oneri a carico dell'Ente sul Capitolo 701117 "IRAP" Codice Bilancio 01.01-1.02.01.01.001 del Bilancio 2017-2020 annualità 2019 imp. 40-2019;.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**AUTORIZZA**

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 16-10-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile  
F.to