



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**Determinazione di liquidazione
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

N. 16 del 17-12-2020

Registro Generale N. 28

OGGETTO:	Liquidazione per Pubblicazione atti sull'Albo Pretorio del Parco sino al 31.07.2021 Gestione operati Impegno di spesa € 602,00 o minicomprehensive CIG CIGZ7D2ED531B
-----------------	---

Premesso che con delibera di giunta esecutiva n. 16 in data 08.07.2010 era stato stabilita la creazione e registrazione del sito Internet ufficiale del Consorzio del Parco delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo mediante la registrazione del nuovo dominio: www.parcoduncostiere.org;

che per quanto attiene all'attività di creazione e gestione di apposite pagine web all'interno del sito istituzionale del Parco utili a contenere gli Atti Amministrativi del Parco e contestuale pubblicazione nella sezione denominata Albo Pretorio del Parco sin dalla sua creazione si è provveduto ad affidare un incarico ad un soggetto esterno dotato di adeguata professionalità e competenza come il dott. Lorenzo Cirillo.

Considerato che il dott. Cirillo ha supportato il Parco da marzo 2020 fino al suo incarico formale, come da atti pubblicati sull'Albo Pretorio e che ha presentato fattura FPA 2/20 del 05.12.2020

da cui si evince il regime forfettario;

Che il dott. Cirillo dichiara, che probabilmente non manterrà per l'anno 2021 il regime forfettario, chiedendone, quindi, la liquidazione;

che il DURC è regolare;

Visti

Il D.lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 126/2014;

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 15.04.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2019-2021 del Consorzio;

Visto il Decreto del presidente del Parco del 01.08.2019 di nomina del Direttore del Parco.

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 22 del 27.12.2019 con la quale è stato affidato il ruolo di Responsabile Pro Tempore del Servizio Finanziario al Direttore Dott. Ing. Arch. Angela Milone;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di liquidare alla Ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, P. IVA 01826750745 la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco, oltre all'inserimento ex novo degli atti amministrativi e implementazione della sezione trasparenza per il periodo compreso fino al 31.07.2021;

di liquidare la somma di €. 602,00 omonicomprendiva sul Capitolo 317113 Codice di bilancio 01.01-1-03.02.99.999 alla voce "Spese per prestazione di servizi in economia" del bilancio imp. 8 del 2020;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 17-12-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.Ing. Arch. Angela MILONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to