

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 7 del Registro

Data 27.07.2011

adottata dal Direttore

OGGETTO: "Città aperte 2011" - Adesione all'iniziativa della A.P.T. di Brindisi – Affidamento attività di supporto e affiancamento al personale dello IAT di Ostuni alla ditta Cooperativa SERAPIA da Ostuni – Importo presunto €. 6.900,00 compresa IVA

L'anno 2011, addì ventisette del mese di luglio il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso che

Con note di questo Consorzio prot. 26 in data 18.04.2011 e prot. 31 in data 19.05.2011 prot.n. 26 indirizzate all'Azienda di Promozione Turistica di Brindisi veniva formulata una proposta di collaborazione per l'edizione "Città Aperte 2011" al fine di rendere disponibili alcuni servizi informativi al turista che intende conoscere il territorio provincia di Brindisi ed in particolar modo del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo e del Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano del Comune di Ostuni.

Lo scopo della proposta era quello di organizzare un servizio di comunicazione ed informazione (sia in lingua italiana che in inglese) relative alle modalità di fruizione e conoscenza sia del Parco Regionale delle Dune Costiere che del Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano (orari di apertura e chiusura dei centri visita, escursioni e visite guidate in programma) facendo conoscere ad un ampio numero di turisti tutte le attività e i servizi in calendario durante la stagione estiva offerti da due siti di attrazione turistica della parte nord della provincia di Brindisi e di cui sono titolari delle pubbliche amministrazioni.

La proposta elaborata dallo scrivente Consorzio conteneva le seguenti azioni:

- attività di supporto e affiancamento al personale dello IAT di Ostuni con figure specializzate che possano illustrare (anche in lingua inglese) tutti i servizi turistici (guide, escursioni, visite guidate, eventi culturali ed enogastronomici) erogati dal Parco Regionale delle dune costiere e dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano.
- Realizzazione di totem illustrativi del progetto Città Aperte 2011 con l'indicazione dei servizi offerti dal Parco Naturale Regionale delle dune costiere e con i servizi offerti dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano. I totem, pratici e maneggevoli presenteranno foto e testi in italiano e inglese.
- Realizzazione di un depliant illustrativo del progetto Città Aperte 2011 con l'indicazione dei servizi offerti dal Parco Naturale Regionale delle dune costiere e dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano. Tali materiali in quadricromia presenteranno foto e testi in italiano e inglese.

I costi preventivati per l'attuazione dell'iniziativa erano i seguenti:

Attività	costi /euro
attività di supporto e affiancamento al personale IAT di Ostuni 1.200 ore x 10 euro/ora = 12.000,00 euro	12.000,00
realizzazione di n 4 totem illustrativi	1.600,00
realizzazione di 5.000 copie di depliant illustrativi	1.000,00
TOTALE	14.600,00

Con la nota acquisita in atti al prot. 77 del 23.06.2011 l'APT di Brindisi nel riscontrare favorevolmente alla proposta di questo Consorzio comunicava l'accoglimento della proposta e l'assegnazione di un finanziamento dell'importo di €. 9.500,00, richiedendo;

Con delibera di Giunta esecutiva da sottoporre a ratifica dell'assemblea consortile veniva approvata una variazione al bilancio di previsione dell'anno 2011 al fine di aumentare la disponibilità di alcune poste contabili, per l'adeguamento delle stesse all'intervenuta contribuzione, ed in particolare:

- la previsione di una maggiore entrata corrispondente al trasferimento accordato dall'APT di Brindisi a sostegno dell'iniziativa dinanzi enucleata per complessivi € 9.500,00, così come proposta e risultante dal prospetto sub "A" parte Entrata;
- la contestuale previsione di maggiori uscite, sempre per complessivi € 9.500,00, così come proposte e risultanti dal prospetto sub "A" parte Spesa, entrambi posti in allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Con la medesima delibera veniva altresì stabilito di demandare al Presidente ed al Direttore del Consorzio l'attuazione dell'iniziativa e che lo svolgimento delle attività inerenti il progetto avvenisse in economia, avvalendosi del vigente regolamento per lavori, forniture e servizi in economia.

Vista la Determinazione Dirigenziale dell'APT n.129 in data 25.07.2011 con la quale, in relazione al finanziamento dell'iniziativa proposta da questo Consorzio, veniva meglio definito il riparto di attribuzioni fra gli Enti coinvolti nel progetto, stabilendo in particolare:

1. *di dover svolgere nell'ambito di "Città Aperte 2011" le attività centro visite, ufficio IAT, guide ed eventi, stampa depliant a cura del Parco Naturale Regionale "Dune Costiere" e che l'importo necessario per l'espletamento del suddetto servizio viene stabilito in € 9.500,00 (omnicomprensivo);*
2. *di prendere atto che l'importo di € 9.500,00 trova capienza nel budget di progetto Città Aperte 2011, pari a € 200.000,00;*
3. *di prendere atto che il CIG della procedura di cui trattasi è il n. X4A00B48CC;*
4. *di prendere atto che il Parco Naturale Regionale "Dune Costiere" provvederà ad individuare il fornitore che svolgerà le suddette attività secondo quanto stabilito dal Dlgs 163/2006, comunicando all'APT di Brindisi gli estremi ed i recapiti dello stesso e stabilendo nel dettaglio tempi e modalità di svolgimento dei servizi;*
5. *di prendere atto che il fornitore provvederà a fatturare il relativo importo direttamente all'APT di Brindisi che liquiderà quanto dovuto a seguito di attestato di regolare esecuzione del servizio da parte del legale rappresentante del Parco Naturale Regionale "Dune Costiere";*
6. *di prendere atto che il presente atto sarà sottoscritto "per accettazione" dal Parco Naturale Regionale "Dune Costiere";*
7. *di dare atto che i successivi provvedimenti gestionali saranno posti in essere dal Direttore ff dell'APT Brindisi.*

Premesso quanto sopra e ritenuto che al fine di dare attuazione all'intesa con l'APT di Brindisi ed alle direttive della Giunta esecutiva si è provveduto ad eseguire una indagine di mercato allo scopo di acquisire le prestazioni occorrenti per l'espletamento delle attività in progetto;

Vista la proposta di collaborazione formulata dalla Cooperativa SERAPIA di Ostuni acquisita in atti al prot.75 in data 22.06.2011 successivamente integrata con nota acquisita al prot. 132 in data 25.07.2011 con cui la stessa Cooperativa ha manifestato la propria disponibilità ad espletare i servizi di attività di supporto e affiancamento al personale dello IAT di Ostuni con figure specializzate che possano illustrare (anche in lingua inglese) tutti i servizi turistici (guide, escursioni, visite guidate, eventi culturali ed enogastronomici) erogati dal Parco Regionale delle dune costiere e dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano;

Esaminato la documentazione a corredo della proposta di collaborazione nonchè i curriculum dei soci della Cooperativa e ritenuto che gli stessi posseggano i requisiti per

l'espletamento delle attività di affiancamento al personale dello IAT di Ostuni ai fini dell'attuazione del progetto finanziato dall'APT nell'ambito dell'iniziativa "Citta Aperte 2011";

Ritenuto pertanto di poter procedere all'individuazione della SERAPIA di Ostuni quale soggetto da incaricare per la prestazione del servizio consistente nell'attività di supporto e affiancamento al personale IAT di Ostuni ai fini dell'attuazione del progetto finanziato dall'APT nell'ambito dell'iniziativa "Citta Aperte 2011";

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12/03/2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visto il Decreto del Presidente del Parco prot. n. 7 del 17.02.2010 di nomina del Direttore del Parco;

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **Di individuare** la Cooperativa SERAPIA con sede legale in Ostuni alla via Stefano Quartulli, 3/11 C.F. e P.IVA 02315470746 quale soggetto prestatore delle attività di supporto e affiancamento al personale IAT di Ostuni occorrenti allo svolgimento del Progetto "Citta aperte 2011" come da finanziamento operato dall'APT di Brindisi con le note richiamate in narrativa;
2. **Di stabilire** che il servizio affidato consiste nelle seguenti prestazioni:
 - i soci lavoratori della Cooperativa: Oronzo Suma, Marialucrezia Colucci e Pietro Chiatante dovranno svolgere attività di supporto e affiancamento al personale dello IAT di Ostuni in modo da illustrare (anche in lingua inglese) tutti i servizi turistici (guide, escursioni, visite guidate, eventi culturali ed enogastronomici) erogati dal Parco Regionale delle dune costiere e dal Parco Archeologico di Santa Maria d'Agnano. Si alterneranno due figure la mattina e il pomeriggio secondo gli orari di apertura al pubblico dello stesso IAT a decorrere dalla data del presente atto e sino al 30.09.2011;
 - il corrispettivo pattuito da riconoscere alla Cooperativa SERAPIA per l'espletamento del presente servizio ammonta ad €. 10,00 ad ora onnicomprensivo di IVA, oneri previdenziali ed assicurativi ed ogni altra spesa;
 - il monte ore massimo non dovrà superare le 690 ore per un corrispettivo complessivo globale massimo erogabile di €. 6.900,00 comprensive di IVA, oneri previdenziali ed assicurativi ed ogni altra spesa.

- la Cooperativa SERAPIA, ai fini della verifica e controllo dell'espletamento delle attività affidate, sarà tenuta ad istituire ed aggiornare giornalmente un registro presenze su cui verrà annotato l'orario di inizio e fine delle prestazioni di affiancamento allo IAT e la firma del personale che ha effettuato il servizio;
- al termine delle attività la Cooperativa SERAPIA dovrà predisporre un Report finale delle attività svolte che unitamente al registro presenze dovrà essere consegnato al Consorzio
- ai fini del pagamento dei corrispettivi la Cooperativa SERAPIA dovrà produrre quanto richiesto dall'APT con la nota prot. 1341 del 26.07.11 che l'affidataria dichiara di ben conoscere ed accettare.

3. Di dare atto

- Che, così come stabilito con Determinazione Dirigenziale dell'APT di Brindisi n.129/2011, l'adozione del presente provvedimento non instaura alcun rapporto giuridico fra il Consorzio e la Cooperativa affidataria, dovendo la fatturazione, nonché la conseguente liquidazione ed il pagamento del corrispettivo spettante alla Cooperativa SERAPIA per l'espletamento dei servizi inerenti il presente progetto, avvenire direttamente in capo all'APT di Brindisi;
- che in relazione a quanto stabilito al precedente punto, unico adempimento a carico di questo Consorzio rimarrà l'emissione di una attestazione di regolare esecuzione del servizio a conclusione dello stesso e previa verifica dell'attività espletata e della documentazione presentata.

4. Di stabilire che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Cooperativa SERAPIA.

IL DIRETTORE

f.to ing. Federico Ciraci

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n°267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data 27.07.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr. Maurizio Rella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, su conforme relazione del Messo Comunale sig. PALMA ANTONIO, che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo pretorio del Comune di Ostuni per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, lì 2 Settembre 2011

Il Messo Comunale
f.to PALMA

Il Responsabile
f.to SANTORO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(ing. Federico Ciraci)

.....