

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

PRDFI 19/2012

N. 43 del Reg.

Data 31/10/2012

adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Liquidazione spesa per la partecipazione della Dott.ssa Giulia Anglani e del Dott. Agr. Gianfranco Ciola alla cerimonia per il conferimento della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS)

L'anno **duemiladodici**, addì **trentuno** del mese di **ottobre** il Responsabile del Servizio
adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

Che il Parco Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo è stato coinvolto, insieme ad altri 6 Parchi regionali pugliesi, dalla Regione Puglia – Servizio Ecologia, nella realizzazione della Carta Europea del Turismo sostenibile nelle Aree Protette (CETS);

La Carta Europea del Turismo Sostenibile è una certificazione ambientale fondata sulle attività di partecipazione attraverso il pieno coinvolgimento della comunità locale e in particolar modo degli operatori turistici al fine di definire strategie e azioni volte ad una corretta tutela, valorizzazione e fruizione sostenibile delle risorse naturali e paesaggistiche, per i quali sono stati istituiti i Parchi e le Riserve regionali.

Il progetto di attuazione della CETS, voluto della Regione Puglia - Servizio Ecologia, è stato finanziato con i fondi del PO FESR 2007-2013 Asse IV - linea 4.4.

L'attuatore del progetto, per conto della Regione Puglia, è stato Federparchi che ha accompagnato il Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo fino all'acquisizione della Carta, conferita da Europarc Federation il cui processo di certificazione ambientale si è completato entro dicembre 2011.

L'ottenimento di questa certificazione ambientale non ha comportato alcuna spesa per il Consorzio di Gestione del Parco Regionale delle dune costiere, il quale ha fornito la propria disponibilità a coinvolgere all'interno di Forum tematici e di incontri pubblici gli operatori turistici ricadenti nel comprensorio del Parco regionale con cui condividere le finalità e gli obiettivi della Carta Europea del Turismo Sostenibile.

La cerimonia ufficiale di consegna della certificazione europea si è tenuta nell'ambito della Conferenza di Europarc, il giorno 25 ottobre alle ore 19,00 a Genk (Belgio);

Che, sulla base di quanto sopra, con determinazione n. 34 del 31.08.2012, si rappresentava l'opportuno che alla cerimonia per il conferimento della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS) partecipassero, in rappresentanza del Parco Regionale delle Dune Costiere il Presidente e il direttore del Parco medesimo;

Che con la medesima determinazione si provvedeva ad impegnare la spesa relativa alla partecipazione alla manifestazione di cui sopra presuntivamente quantificabile in complessivi € 900,00 imputandola sul capitolo 307113 "spese di trasferta" del corrente bilancio, e demandando a successivo provvedimento la liquidazione della spesa sostenuta, previa presentazione di idonea documentazione, entro i limiti consentiti dalla vigente normativa;

Preso atto

Della nota protocollo n 91 del 27/10/2012, a firma congiunta del Presidente del Parco, Dott.ssa Giulia Anglani, e del direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, con la quale si richiede il rimborso delle spese sostenute per la missione in argomento, con partenza il giorno 24 ottobre 2012 e rientro il giorno 26 ottobre 2012, per complessivi € 857,04, allegando idonei giustificativi di spesa e disponendo la relativa liquidazione interamente in favore del Dott. Gianfranco Ciola, secondo le modalità ivi indicate.

Ritenuto

Sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione ed al pagamento della nota di cui sopra per complessivi € 857,04, secondo le modalità indicate nella medesima;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di prendere atto della nota protocollo n 91 del 27/10/2012, a firma congiunta del Presidente del Parco, Dott.ssa Giulia Anglani, e del direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola, con la quale si richiede il rimborso delle spese sostenute per la missione effettuata per la partecipazione alla cerimonia per il conferimento della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), con partenza il giorno 24 ottobre 2012 e rientro il giorno 26 ottobre 2012, per complessivi € 857,04, allegando idonei giustificativi di spesa;
2. di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 857,04 relativa alla missione effettuata per la partecipazione alla cerimonia per il conferimento della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), secondo le seguenti modalità indicate nella nota di cui al punto 1), a firma congiunta del Presidente del Parco, Dott.ssa Giulia Anglani, e del direttore del Parco, Dott. Gianfranco Ciola:
 accredito sul C/C IBAN: IT 49 U 08706 79230 000000671371 intestato a Ciola Gianfranco
3. dare atto che la spesa di cui sopra trova copertura sul capitolo 307113 "spese di trasferta" del corrente bilancio del Consorzio, impegno n. 61/2012, già contabilizzato giusta determinazione dirigenziale n. n. 34 del 31.08.2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Maurizio Rella

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to Dott. Maurizio Rella.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni, lì 06.11.2012

Il Responsabile

F.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Responsabile del Servizio

.....