

COPIA

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 16 del Registro

Data 18.09.2013

adottata dal Direttore

OGGETTO: Organizzazione cerimonia di conferimento del "Premio Parco Dune Costiere" Affidamento Masseria Salamina – Importo €. 650,00 IVA inclusa - CIG: Z690BAF37D

L'anno **duemilatredici**, addì **diciotto** del mese di **settembre** il Direttore adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che con la Giunta esecutiva con delibera n.3 dell'8.02.2012 ha approvato il Bando di selezione per l'attribuzione del Premio "*Parco delle Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo*";

che in data 5 marzo 2012 il Parco Regionale delle Dune Costiere ha pubblicato il Bando di selezione per l'attribuzione del Premio con scadenza per la presentazione delle candidature fissata al 30 giugno 2012;

che al 30 giugno 2012 sono pervenute 63 candidature all'interno delle tre sezioni: Letteraria; Fotografica o Audiovisiva; Grafico-Pittorica-Scultorea previste al Bando;

che con delibera di Giunta esecutiva n. 25 in data 16.12.2010, si è provveduto ad approvare un apposito Regolamento per l'attribuzione di Premi e Borse di Studio;

che ai sensi dell'art.4 del Regolamento per l'attribuzione di Premi e Borse di Studio, l'esame, la valutazione delle domande e la formulazione della graduatoria finale è demandata ad una Commissione che ha individuato i vincitori del Premio del Parco nelle tre categorie messe a bando.

Ritenuto

che sia necessario dare ampia visibilità sia alle opere premiate che alle finalità del Premio attraverso una manifestazione pubblica per il conferimento del Premio alle opere artistiche classificate ai primi tre posti nell'ambito delle tre sezioni,

Considerato

che la masseria Salamina società agricola con sede legale in via Cavour, 4 - 70043 Monopoli (Ba) cf. e p.iva 03956760726 ha fatto pervenire al Parco un preventivo di spesa per il servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco con allestimento di una platea per 50 persone, videoproiettore, amplificazione e aperitivo agrituristico di degustazione di prodotti tipici per 50 persone pari a € 650,00 (seicentocinquanta/00) IVA inclusa;

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 6 del 10.05.2010 di approvazione del bilancio di previsione 2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visto il Decreto del Presidente del Parco prot. n. 34 del 2.05.2012 di nomina del Direttore del Parco;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di affidare alla masseria Salamina società agricola con sede legale in via Cavour, 4 - 70043 Monopoli (Ba) cf. e p.iva 03956760726 l'esecuzione in economia del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco con l'allestimento di

una platea per 50 persone, videoproiettore, amplificazione e aperitivo agrituristico di degustazione di prodotti tipici per 50 persone per un importo pari a € 650,00 (seicentocinquanta/00) IVA compresa;

di dare atto che la spesa di € 650,00 IVA inclusa per la fornitura del servizio di organizzazione della Cerimonia di conferimento del Premio del Parco è prevista sul Capitolo 502115 intervento 1010505 alla voce "Premio Consorzio Dune Costiere" del bilancio 2011 imp. 33/2011 del Consorzio, giusto impegno assunto con provvedimento dirigenziale n.35 del 28.12.2011;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento della fornitura avverrà ad avvenuta prestazione, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di regolare fattura;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

I IL DIRETTORE

F.to dr. Gianfranco Ciola

| | | |
|--|----------------------------|----------------------------|
| | IA _____ / _____ / _____ | IA _____ / _____ / _____ |
| | Cap. _____ / _____ / _____ | Cap. _____ / _____ / _____ |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Data 18.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARIO
F.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, lì 10.10.2013

Il Responsabile
Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

(dr. Gianfranco Ciola)

.....