

Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
"Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo"
(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni
Codice fiscale 90037060747

Determinazione Dirigenziale

N. 39 del Registro

Data 08.10.2013

adottata dal Direttore

OGGETTO: Creazione di pagine informative sulle attività didattiche del Parco nella pubblicazione "Pugliaperlescuole" di Pugliapromozione – Affidamento servizio alla Ditta Progetto Azienda – Impegno di spesa € 1.000,00 IVA compresa – CIG Z660BE556A

L'anno **2013**, addì **otto** del mese di **ottobre** il Responsabile del Servizio adotta determinazione sull'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

Premesso

che il Parco regionale delle Dune Costiere nell'ambito delle sue finalità istitutive mette in atto programmi di educazione ambientale legate alla conoscenza della storia e della natura dell'area protetta con particolare riferimento alla tutela della biodiversità, del paesaggio agrario e naturale, dell'agricoltura biologica e della corretta alimentazione attraverso l'impiego di produzioni tipiche e biologiche ottenute da aziende del Parco;

che sin dalla sua nascita l'Ente Parco ha organizzato numerose iniziative didattiche rivolte alle scuole e alla comunità locale, attraverso incontri in aula, visite ed escursioni sul campo, conoscenza delle realtà produttive sostenibile e compatibili con l'ambiente, attività di teatro di natura, formazione del personale docente delle scuole, riscuotendo riscontri positivi negli anni con la crescita della sensibilità ambientale della comunità locale che sempre più numerosa partecipa a iniziative ed eventi organizzati dall'Ente Parco;

Considerato

che molte di queste attività sono veicolate a mezzo stampa con i giornali locali o attraverso il sito internet del Parco, o mediante l'invio della newsletter del Parco o con la stampa e diffusione di locandine e manifesti riportanti i programmi delle attività del Parco;

che risulta difficile promuovere e far conoscere ad un ampio numero di istituzioni scolastiche regionali ed extraregionali l'offerta di servizi didattici promossi dal Parco;

Dato atto

che con nota acquisita al protocollo dell'Ente Parco in data 17/09/2013 prot. N. 193 è giunta la proposta da parte di "Pugliapromozione – Agenzia Regionale per il Turismo" e Progetto Azienda di un progetto di co-marketing per il turismo scolastico dal titolo "Puglia per le scuole 2013-14" che consiste nella realizzazione di una pubblicazione-catalogo riportante tutte le offerte di servizi didattico-educativi promossi dai Parchi e le Riserve naturali pugliesi.

Ritenuto pertanto conveniente ed opportuno accogliere la proposta di Pugliapromozione e di Progetto Azienda di realizzare un progetto di co-marketing per la promozione dei servizi didattico-educativi relativi all'anno 2013-14 offerti dai Parchi e Riserve Regionali inseriti in maniera coordinata all'interno di un unico catalogo da inviare alle scuole della Regione Puglia al costo di € 1.000,00 IVA inclusa, per l'acquisto di due pagine redazionali da espletarsi secondo le modalità tecniche indicate nel preventivo di offerta;

che l'articolo 125, comma 11, del d.lgs. 163/2006, per come regolamentato dagli articoli 326 e seguenti del d.p.r. 207/2010, prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento della fornitura di servizi;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

lo Statuto del Consorzio;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 10.04.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2013 del Consorzio;

Visto il Decreto del Presidente del Parco prot. n. 34 del 2.05.2012 di nomina del Direttore del Parco;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di affidare** alla Ditta Progetto Azienda srl con sede in Novoli (LE) alla via Oberdan, 11, P. IVA 03426130757 la fornitura del Servizio di acquisto di due pagine redazionali per illustrare i servizi didattico-educativi del Parco rivolti alle istituzioni scolastiche al costo di € 1.000,00 IVA inclusa, da espletarsi secondo le modalità tecniche indicate nel preventivo di offerta;
2. **di impegnare** la complessiva somma di € 1.000,00 sul Capitolo 306113 Intervento 1010103 alla voce "Promozione e sensibilizzazione" del bilancio corrente;
3. **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento del corrispettivo avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio ed a seguito di presentazione di regolare fattura;
4. **di stabilire** che la sottoscrizione del presente atto da parte del legale rappresentante della Ditta Progetto Azienda srl con sede in Novoli (LE) alla via Oberdan, 11, P. IVA 03426130757 terrà luogo di contratto;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE

f.to dr.agr. Gianfranco Ciola

IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____	IA _____ / _____ / _____
Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____	Cap. _____ / _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 151, comma 4, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni, 08.10.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to M.Loreta Giovene

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario responsabile certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. consecutivi.

Ostuni, lì 17.10.2013

Il Responsabile
f.to Dr. Natalino Santoro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....