



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

**Determinazione di liquidazione
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

N. 62 del 19-09-2016

Registro Generale N. 96

OGGETTO:	Fornitura in economia del servizio di traduzione dei testi delle newsletter del Parco in lingua inglese. Liquidazione fattura della dott.ssa Sara Macchitella - Importo euro 698,00 incluso IVA. CIG: ZE916BFED2
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

che il servizio di traduzione in inglese di tutte le informazioni del Parco rappresenta un elemento importante per i numerosi turisti stranieri presenti ormai tutto l'anno in Puglia per informarli sugli habitat naturali e sulle diverse attività e gli eventi organizzati dal Parco per la fruizione sostenibile dello stesso;

che il Parco ritenendo fondamentale la comunicazione in lingua inglese di tutte le attività e iniziative svolte nell'area naturale protetta con Determinazione n. 87 del 23.07.2014 ha affidato il servizio di traduzione in inglese dei testi del sito istituzionale del Parco, nonché tutte le newsletter inviate alla mailing list del Parco alla giornalista pubblicitaria, web editor di guide in italiano/inglese Sara Macchitella con sede legale ad Ostuni in via Nino Sansone, 35 – 72017 Ostuni (BR);

che l'esperienza realizzata è risultata utile avendo avuto riscontri positivi con l'incremento dei turisti stranieri che hanno partecipato alle diverse iniziative del Parco;

Ritenuto pertanto di dare continuità a tale servizio con l'invio delle newsletter dell'area naturale protetta con testo in italiano/inglese a coloro che risultano iscritti alla mailing list del Parco (oltre 5.000 tra cui molti stranieri), si è chiesto per le vie brevi alla giornalista pubblicitaria Sara Macchitella la disponibilità a proseguire il servizio per un altro anno facendo pervenire un preventivo di spesa per la sola traduzione in inglese dei testi delle newsletters del Parco (circa una a settimana per un anno solare)

che con nota acquisita in atti al prot. n. 433 in data 7.10.2015 la giornalista Sara Macchitella esperta web editor, ufficio stampa ed editoria inviava un preventivo per il servizio di sinossi e traduzione in inglese delle newsletter del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere al prezzo di € 700,00 inclusa IVA;

che il Presidente del Parco, con nota autografa apposta sulla nota della giornalista Sara Macchitella disponeva l'affidamento della prestazione del servizio;

che tale prestazione di servizio risulta utile a promuovere le attività, i servizi promossi dal Parco connessi con la conoscenza e la tutela dell'area naturale protetta, oltre alle aziende con il Marchio del Parco che rappresentano un modello di riferimento sul territorio in termini di sostenibilità ambientale e economica e sociale, per cui si ritiene di affidare la prestazione di servizio per l'importo di € 700,00 inclusa IVA.

Considerato

che con determinazione n. 119 del 6.11.2015, si è disposto di affidare alla giornalista pubblicista Sara Macchitella esperta web editor, editore di guide turistiche in italiano/inglese, la fornitura del servizio di sinossi e traduzione in inglese delle newsletter del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere per un importo di € 698,00 inclusa IVA;

che il servizio di traduzione dei testi in inglese delle newsletter del Parco è stato espletato e pertanto si può procedere alla liquidazione a saldo della prestazione;

Preso atto

della fattura n. 1_16 del 7.09.2016, presentata dalla giornalista pubblicista Sara Macchitella con sede fiscale a Ostuni (BR) via Nino Sansone, 35 ed acquisita al protocollo del Consorzio al n. 603 in data 9.09.2016 di € 698,00 compresa IVA.

Ritenuto

sulla base della documentazione acquisita, di poter provvedere alla liquidazione del saldo ed al pagamento secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: ZE916BFED2;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 23.05.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2016 del Consorzio;

Vista la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 37 del 20.12.2015 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di procedere alla liquidazione in saldo e al pagamento**, in favore della giornalista pubblicitaria Sara Macchitella residente a Ostuni (BR) alla via Nino Sansone, 35, CF MCCSRA81R48G187D P.IVA 02381900741, per un importo pari a €. 698,00 compresa IVA, a fronte della fattura n. 1_16 del 9.09.2016, acquisita al protocollo del Consorzio al n. 603 in data 9.09.2016 con accredito sul C/C IBAN*omissis*..... quale soggetto realizzatore di un servizio traduzione in inglese di tutti i testi delle newsletter del Parco;
2. **di dare atto** che la spesa di € 698,00 IVA compresa, per la traduzione in inglese di tutti i testi delle newsletter del Parco trova copertura sul Capitolo 317113 imp. n. 37/2015 alla voce "Spese per prestazione di servizi in economia" Intervento 1010103 del bilancio 2015 del Consorzio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 20-09-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....