



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**COPIA**

**Determinazione del Direttore**

**N. 47 del 22-06-2016**

**Registro Generale N. 58**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Affidamento in economia per la stampa di un banner e un roll-up promozionale della biodiversità del Parco delle Dune costiere dal titolo Terra di biodiversità - Importo euro 430,00 esclusa IVA. CIG Z291A76134</b>
-----------------	---

**IL DIRETTORE**

**Premesso**

**che** l'Ente Parco dalla sua costituzione intende promuovere la conoscenza degli habitat naturali e delle specie della flora e della fauna presenti lungo la costa e nelle aree interne attraverso la realizzazione di materiale informativo rivolto a turisti e residenti al fine di garantire la tutela dei delicati habitat costieri;

**che** a tal proposito il Parco delle Dune costiere è stato inviato dal Comune di Ostuni a presenziare per l'evento della notte di San Giovanni che si terrà nel centro storico di Ostuni la notte del 25 giugno prossimo. Proprio per l'occasione si è chiesto al Parco di allestire uno spazio espositivo che con tutte le erbe officinali che crescono nell'area protetta in quanto la ricorrenza di San Giovanni rappresenta una data nella quale massima è la fioritura di specie floristiche impiegate nella cosmetica, o per l'alimentazione umana o per riti propiziatori;

**che** l'allestimento dello spazio espositivo comporterà la rappresentazione di tutte le erbe spontanee a carattere officinale presenti nel Parco da realizzare in collaborazione con l'Associazione Passo di Terra che da anni collabora con l'Ente Parco alla luce di un Protocollo d'Intesa sottoscritto tra le parti. L'allestimento e il presidio dello spazio espositivo da parte dell'Associazione sarà a titolo gratuito non comportando alcun onere per l'Ente Parco;

**Vista** l'imminenza dell'evento e la necessità di realizzare un banner della dimensione 150x80 cm e un roll-up 100x200 cm che illustri la ricchezza di specie e di habitat naturali presenti nell'area protetta oltre a tre bandiere da utilizzare sia per l'evento della notte di San Giovanni e in seguito presso il Centro visite del Parco, e in occasione di eventi

pubblici e iniziative collettive organizzate dal Parco e da altri soggetti istituzionali che promuovano l'agricoltura sostenibile e la biodiversità;

**Dato che** negli anni passati il Parco aveva realizzato dei banner promozionali sulla biodiversità agraria e naturale del Parco impiegati l'evento Cultivar e un lavoro di catalogazione e pubblicazione delle specie di frutta antica ad opera di Progettipercomunicare con sede a Ceglie Messapica, si è chiesto alla ditta di formulare un preventivo per la realizzazione di un roll-up e un banner promozionale avente come tema la biodiversità,

**che** l'attività di informazione e sensibilizzare della comunità locale, dei turisti e degli operatori economici sulle specie della flora e sulle specie agrarie minacciate di estinzione rientra nella Strategia e nel Piano d'Azione definiti dall'Ente Parco insieme a soggetti pubblici e privati nell'ambito della Carta Europea del Turismo Sostenibile CETS, all'interno del quale l'Ente Parco ha preso l'impegno di mettere in atto azioni di informazione e sensibilizzazione della comunità locale sui temi della biodiversità e della tutela degli habitat naturali con il coinvolgimento la comunità locale.

#### **Preso atto**

**che** è pervenuta un'offerta da parte della ditta Progettipercomunicare per la progettazione grafica e impaginazione di un banner 150x80 cm (con occhielli in metallo) e di un roll-up 200x100 oltre a 3 bandiere con stampa in esacromia a solvente su pet per un importo di € 430,00 oltre IVA, si è proceduto alla conferma d'ordine per la fornitura del materiale promozionale sopra specificato in applicazione delle procedure del vigente Regolamento per lavori e forniture in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010.

#### **Visti**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

l'art. 36 del D.lvo 50 del 18.04.2016.

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 4 del 23.05.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2016 del Consorzio;

**Visto** il Decreto del presidente del Parco prot. n. 111 del 29.06.2015 di nomina del Direttore del Parco.

## **D E T E R M I N A**

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

**di affidare** alla ditta Progettipercomunicare con sede in Ceglie M.ca in Via Pitagora, 10 P. IVA 02083870747 la progettazione grafica e impaginazione di un banner 150x80 cm (con occhielli in metallo) e di un roll-up 200x100 con stampa in esacromia a solvente su pet per un importo di € 430,00 oltre IVA;

**di dare atto che** la somma di €. 430,00 oltre IVA al 22% €. 94,60 per un totale di €. 524,60 per la fornitura sopra specificata, è prevista Capitolo 20112 alla voce "Cancelleria, stampati, pubblicazioni", codice Bilancio 0.01-01.01.03.del bilancio 2016-2018, impegno meccanizzato n.35/2016;

**di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento avverrà ad avvenuta fornitura, previo accertamento della regolare esecuzione ed a seguito di presentazione di fattura;

**di stabilire** che la presente Determinazione avrà efficacia con la firma per accettazione integrale di ogni clausola ivi contenuta da parte del legale rappresentante della Ditta Progettipercomunicare;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE  
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco*

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 29-06-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Ostuni per 10 gg. Consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile  
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni .....

Il Direttore  
(dr. Gianfranco Ciola)

.....