



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

**Determinazione del Direttore
N. 38 del 22-05-2018**

Registro Generale N. 66

OGGETTO:	Gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco delle Dune Costiere sino al 31.12.2018 - Impegno di spesa euro 732,00 IVA inclusa - CIG . ZC823C00FD
-----------------	--

IL DIRETTORE

Premesso che con delibera di giunta esecutiva n. 16 in data 08.07.2010 era stato stabilita la creazione e registrazione del sito Internet ufficiale del Consorzio del Parco delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo mediante la registrazione del nuovo dominio: www.parcoduncostiere.org;

che per quanto attiene all'attività di creazione e gestione di apposite pagine web all'interno del sito istituzionale del Parco utili a contenere gli Atti Amministrativi del Parco e contestuale pubblicazione dell'archivio degli Atti fino al 2010, oltre all'aggiornamento degli Atti amministrativi del Parco in contemporanea alla pubblicazione degli stessi sulle pagine del sito istituzionale del Comune di Ostuni si è provveduto ad affidare un incarico con determina n. 29 del 23.09.2013 e n. 125 del 14.11.2015 ad un soggetto esterno dotato di adeguata professionalità e competenza come il dott. Lorenzo Cirillo;

Considerato

che l'articolo 125, comma 11, del d.lgs. 163/2006, per come regolamentato dagli articoli 326 e seguenti del d.p.r. 207/2010, prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento della fornitura di servizi;

che con nota del Parco inviata in data 14.04.2018 con n. prot. 517 si è chiesto al dott. Lorenzo Cirillo di rinnovare la collaborazione per la gestione degli atti amministrativi sul sito internet ufficiale del Parco e di implementare la sezione trasparenza;

che è pervenuta una proposta, acquisita in atti al prot. 71 del 15.05.2018, da parte della Ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, la quale ha all'attivo la gestione di attività simili a quella da affidare compreso la gestione

dell'Albo Pretorio del Comune di Ostuni dove sono pubblicati tutti gli Atti amministrativi del Parco;

Ritenuto pertanto conveniente ed opportuno affidare al dott. Lorenzo Cirillo il servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco per un anno e all'implementare la sezione trasparenza da espletarsi secondo le modalità tecniche indicate nel preventivo di offerta.

Visti l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali; l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12/03/2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12/03/2010;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: ZC823C00FD.;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 1 del 15.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2018-2020 del Consorzio;

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di affidare** alla Ditta Lorenzo Cirillo con sede in Ostuni alla via Cavalieri di Vittorio Veneto 14, P. IVA 01826750745 la fornitura del servizio di gestione operativa degli atti amministrativi del sito internet ufficiale del Parco e all'implementare la sezione trasparenza al costo di € 600,00 IVA esclusa, da espletarsi per un anno secondo le modalità tecniche indicate nel preventivo di offerta;
2. **di impegnare** la somma di €. 600,00 oltre iva al 22% €. 132,00 per un totale di € 732,00 sul Capitolo 317113 Intervento 1010103 alla voce "Spese per prestazione di servizi in economia" del bilancio 2018 - 2020 annualità 2018 imp. 60-2018
3. **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento del corrispettivo avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio ed a seguito di presentazione di regolare fattura;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 22-05-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....