



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)

SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

Determinazione del Direttore

N. 9 del 16-02-2018

Registro Generale N. 17

OGGETTO:	Affidamento incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere dr. Giovanni Quartulli - Impegno dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2019.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Premesso

che con atto a rogito del Segretario Generale del Comune di Ostuni n. 2988 di rep. del 02.03.2009, registrato in Ostuni il 04.03.2009, fra i Comuni di Ostuni e Fasano e la Provincia di Brindisi è stato costituito il Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale regionale “Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”, quale ente gestore provvisorio dell’omonima area protetta regionale ai sensi e per gli effetti dell’art. 13, c.1 della L.R. n. 31/2006 e dell’art. 31 del D.L.vo n.267/2000;

che, lo Statuto Consortile, approvato congiuntamente alla sottoscrizione della convenzione istitutiva, prevede all’art. 16 che il Consorzio si doti di propri uffici tecnici ed amministrativi, la cui articolazione è disciplinata da apposito regolamento organico;

che il Consorzio possa avvalersi di personale comandato o incaricato presso di se dalla Provincia, dai Comuni e da altri enti pubblici;

che con deliberazione della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010, giusta previsione contenuta nell’articolo 10 dello Statuto, è stato approvato un Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco il quale prevede:

- all’art. 5 che la Giunta esecutiva determina la dotazione organica complessiva del Consorzio per categoria e profili, necessaria per il soddisfacimento dei fini istituzionali e la realizzazione dei programmi amministrativi, nell’ambito delle risorse finanziarie disponibili, nonché le successive variazioni;
- all’art. 7 che la struttura del Consorzio venga suddivisa in Servizi al cui vertice è posto un Responsabile del servizio;
- all’art. 10 che il Consorzio possa avvalersi di personale comandato o incaricato presso i propri uffici da parte della Provincia, dei Comuni e da altri Enti pubblici locali e che il Consorzio, nella fase transitoria di avvio del suo funzionamento, possa avvalersi, nel rispetto della vigente normativa, di forme di lavoro flessibile

quali: lavoro interinale, collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, etc..

Considerata la necessità di dotare il Consorzio di una struttura operativa che in affiancamento al Direttore del Parco potesse assolvere agli ordinari compiti di istituto, con delibera di Giunta esecutiva n. 7 del 21.04.2010 successivamente modificata dalla n. 20 dell'8.09.2010, era stata costituita una struttura operativa provvisoria del Consorzio composta da un Responsabile del Servizio Finanziario, un Responsabile per il Servizio Amministrativo, nonché da un Responsabile per il Servizio Tecnico;

Considerato che alla data del 31.12.2017 scadeva l'incarico del precedente Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio;

che al Consorzio di gestione del Parco è giunta la disponibilità del Dott. Quartulli Giovanni nato a Ostuni il 17.04.1966 e residente a Carovigno (BR) in qualità di Dirigente del Comune di Ostuni a ricoprire tale incarico;

che il Comune di Ostuni, con nota inviata al Consorzio di gestione del Parco in data 2.02.2018, autorizzava il Dott. Quartulli Giovanni ad espletare l'incarico di responsabile del Servizio Finanziario presso il Consorzio di gestione del Parco con autorizzazione del Segretario Generale del Comune per il periodo dal 1 gennaio 2018 al 31.12.2019;

considerata la necessità del Consorzio di dare continuità della funzione di Responsabile del Servizio Finanziario allo scopo di garantire il regolare funzionamento dell'Ente Parco;

che nel bilancio preventivo 2017-2019, approvato dall'Assemblea consortile, sono state previste le necessarie risorse economiche idonee a garantire la copertura finanziaria delle spese per l'anno 2018 e per l'anno 2019;

Considerato

che la Giunta Esecutiva con propria Deliberazione n. 1 del 5.02.2018, ha affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio l'incarico al Dott. QUARTULLI Giovanni nato a Ostuni il 17.04.1966, sino al 31.12.2019;

che, con la medesima deliberazione, la Giunta Esecutiva demandava al Direttore l'adozione degli atti occorrenti all'attuazione della decisione in argomento ed, in particolare, alla sottoscrizione di atto di affidamento e di impegno delle correlate risorse;

Ritenuto pertanto di dover proseguire con l'assunzione dell'impegno di spesa, pari ad € 19.000,00 al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che del prestatore d'opera, per il periodo 1° gennaio 2018 - 31 dicembre 2019, a valere sul Capitolo 302115 codice di bilancio 01.03.1.09.01.01.002 alla voce "Spese di personale" del bilancio 2017-2019 come segue:

€ 9.500,00 annualità 2018;

€ 9.500,00 annualità 2019;

Visto il decreto del 29-11-2017 con il quale è stato differito al 28 febbraio 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2018-2020.

Visti:

l'articolo 163 del decreto legislativo n.267/2000;

il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 2 del 12.06.2017 di approvazione del Bilancio 2017-2019 del Consorzio.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

di impegnare per l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere la spesa pari ad € 19.00,00 al lordo di ogni ritenuta di legge sia a carico del Consorzio che del prestatore d'opera, per il periodo 1° gennaio 2018 - 31 luglio 2019, a valere sul Capitolo 302115 codice di bilancio 01.03.1.09.01.01.002 del bilancio pluriennale 2017-2019, alla voce "Spese di personale" del bilancio 2017-2019 come segue:

- €9.500,00 annualità 2018;
- €9.500,00 annualità 2019;

di dare atto che il presente impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs.267/2000 trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

di dare atto che la liquidazione ed il pagamento avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 16-02-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....