



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

Determinazione del Direttore

N. 65 del 03-09-2018

Registro Generale N. 122

OGGETTO:	Affidamento incarico di Collaboratore amministrativo contabile del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere Sig.ra Maria Loreta Giovane Impegno di spesa dal 6 luglio 2018 al 19 aprile 2021 - Importo euro 6.000,00 annui onnicomprensivi.
-----------------	---

Premesso

Con atto a rogito del Segretario Generale del Comune di Ostuni n. 2988 di rep. del 02.03.2009, registrato in Ostuni il 04.03.2009, fra i Comuni di Ostuni e Fasano e la Provincia di Brindisi è stato costituito il Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale regionale “Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”, quale ente gestore provvisorio dell’omonima area protetta regionale ai sensi e per gli effetti dell’art. 13, c.1 della L.R. n. 31/2006 e dell’art. 31 del D.L.vo n.267/2000.

Lo Statuto Consortile, approvato congiuntamente alla sottoscrizione della convenzione istitutiva, prevede all’art. 16 che il Consorzio si doti di propri uffici tecnici ed amministrativi, la cui articolazione è disciplinata da apposito regolamento organico.

E’ inoltre previsto che il Consorzio possa avvalersi di personale comandato o incaricato presso di se dalla Provincia, dai Comuni e da altri enti pubblici.

Con deliberazione della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010, giusta previsione contenuta nell’articolo 10 dello Statuto, è stato approvato un Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco il quale prevede:

- all’art. 5 che la Giunta esecutiva determina la dotazione organica complessiva del Consorzio per categoria e profili, necessaria per il soddisfacimento dei fini istituzionali e la realizzazione dei programmi amministrativi, nell’ambito delle risorse finanziarie disponibili, nonché le successive variazioni;
- all’art. 7 che la struttura del Consorzio venga suddivisa in Servizi al cui vertice è posto un Responsabile del servizio;

- all'art. 10 che il Consorzio possa avvalersi di personale comandato o incaricato presso i propri uffici da parte della Provincia, dei Comuni e da altri Enti pubblici locali e che il Consorzio, nella fase transitoria di avvio del suo funzionamento, possa avvalersi, nel rispetto della vigente normativa, di forme di lavoro flessibile quali: lavoro interinale, collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali, etc..

Considerata la necessità di dotare il Consorzio di una struttura operativa che in affiancamento al Direttore del Parco potesse assolvere agli ordinari compiti di istituto, con delibera di Giunta esecutiva n. 7 del 21.04.2010 successivamente modificata dalla n. 20 dell'8.09.2010, era stata costituita una struttura operativa provvisoria del Consorzio composta da un Responsabile del Servizio Finanziario, un Responsabile per il Servizio Amministrativo, nonché da un Responsabile per il Servizio Tecnico.

che il Comune di Ostuni, con Determinazione Dirigenziale n. 383 del 8.03.2017, ha autorizzato la Sig.ra Maria Loreta Giovene in qualità di Istruttore contabile dell'Ufficio Ragioneria e Finanze del Comune di Ostuni ad espletare un incarico extra istituzionale di supporto al Direttore e Responsabile Finanziario del Parco fino al 15-09-2017;

che con consuccessiva Determinazione Dirigenziale n. 589 del 2.05.2018, acquisita al protocollo dell'Ente Parco l'11.03.2017 prot. N. 250, ha autorizzato la Sig.ra Maria Loreta Giovene in qualità di Istruttore contabile dell'Ufficio Ragioneria e Finanze del Comune di Ostuni ad espletare l'incarico extra istituzionale di supporto al Direttore e Responsabile Finanziario del Parco dal 20.04.2018 per tre anni fino al 19.04.2021;

Considerato

che la Giunta Esecutiva con propria Deliberazione n. 37 del 6.07.2018, affidava l'incarico della figura amministrativa con funzioni di supporto per il Direttore e il Responsabile Servizio Finanziario del Consorzio, alla sig.ra M.Loreta GIOVENE n. 8-4-1958, demandando al Direttore l'adozione degli atti occorrenti all'attuazione della decisione in argomento ed, in particolare, alla sottoscrizione di atto di affidamento e di impegno delle correlate risorse.

Ritenuto pertanto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa a valere sul Capitolo 302115 codice di bilancio 01.03-1.09.01.01.001 del bilancio 2018-2020, annualità 2018, alla voce "Spese di personale" comprensivo di oneri a carico del Consorzio come segue:

per il periodo da luglio-dicembre 2018 un importo complessivo pari ad € 4.000,00 (*euro quattromila/00*);

per il periodo gennaio-dicembre 2019 un importo complessivo pari ad € 6.000,00 (*euro seimila*);

per il periodo gennaio-dicembre 2020 un importo complessivo pari ad € 6.000,00 (*euro seimila*);

per il periodo gennaio-19 aprile 2021 un importo complessivo pari ad € 2.000,00 (*euro duemila*) da prevedere sui bilanci futuri;

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, concernente la procedura di assunzione degli impegni di spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali.

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visti gli artt. 6 e 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile n. 1 del 15.03.2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 del Consorzio.

D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di impegnare** per l'incarico della sig.ra Giovane Maria Loreta n. 8-4-1958 quale figura amministrativa con funzioni di supporto per il Direttore e il Responsabile Servizio Finanziario del Consorzio di gestione del Parco Regionale delle Dune Costiere, sul capitolo 302115 codice di bilancio 01.03-1.09.01.01.001 del bilancio 2018-2020, annualità 2018, alla voce "Spese di personale" comprensivo di oneri a carico del Consorzio dal 6 luglio 2018 al 19 aprile 2021 come segue:
per il periodo da luglio-dicembre 2018 un importo complessivo pari ad € 4.000,00 (*euro quattromila/00*);
per il periodo gennaio-dicembre 2019 un importo complessivo pari ad € 6.000,00 (*euro seimila*);
per il periodo gennaio-dicembre 2020 un importo complessivo pari ad € 6.000,00 (*euro seimila*);
per il periodo gennaio-19 aprile 2021 un importo complessivo pari ad € 2.000,00 (*euro duemila*);
2. **di dare atto** che la liquidazione ed il pagamento avverrà con separato provvedimento previo regolare espletamento del servizio;
3. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.EE.LL. approvato con D. L.vo n. 267/00.

IL DIRETTORE
F.to Dott. CIOLA Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al dispositivo dell'art. 183, comma 7, del T. U. 18 agosto 2000, n° 267, ed all'art. 9 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Parco

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli infradescritti.

Ostuni li, 04-09-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....