



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

COPIA

**Determinazione di liquidazione
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

N. 10 del 24-02-2018

Registro Generale N. 20

OGGETTO:	Missione del Presidente e Direttore del Parco dal 16 al 18 gennaio 2018 per partecipare al programma formativo per i responsabili CETS dei Parchi italiani in programma nel Parco dei Colli Euganei Este (PD) Liquidazione euro 585,25
-----------------	---

Premesso

che il Parco Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo è ha attuato la Carta Europea del Turismo sostenibile certificandosi nel 2012 con la fase I e nel 2015 con la fase II. Tale certificazione rappresenta una eccellenza per il Parco dato che al momento risulta essere l'unico Parco in Italia insieme al Parco dell'Adamello Brenta da essere certificato con la CETS fase II. Ciò ha portato al coinvolgimento di operatori economici del settore turistico, agriturismo e dei servizi, i quali hanno volontariamente assunto degli impegni per la tutela del territorio, per la cooperazione tra imprese e per la promozione dei servizi di fruizione e conoscenza sostenibile dell'area naturale protetta;

che in data 5.01.2018 è giunta nota da Federparchi acquisita al protocollo dell'Ente Parco con il n. 24 con la quale si comunica l'organizzazione di un momento formativo per i responsabili CETS dei Parchi italiani che stanno arrivando al conseguimento della seconda parte CETS, relativa alla certificazione delle aziende da parte delle aree protette. Nella sede del Parco Regionale dei Colli Euganei si terranno le giornate formative programmate dal 16 al 18 gennaio prossimo. Si sottolinea la fondamentale importanza della presenza del Parco Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo.

Ritenuto

opportuno partecipare alle attività formative per i verificatori CETS fase II organizzata da Federparchi-Europarc ad Este nel Parco Regionale dei Colli Euganei dal 16 al 18

gennaio 2018 del Presidente e del Direttore del Parco, Vincenzo Lavarra e Gianfranco Ciola.

Visto che la spesa di che trattasi presuntivamente quantificabile in €. 600,00 trova copertura tra gli interventi eseguibili in economia sul capitolo 307113 "Spese di trasferta" codice di bilancio 01.01-1.03.02.02.002 del bilancio 2017-2019 annualità 2018 del Consorzio;

Preso atto

della nota del 29.01.2018, con la quale il Direttore del Parco, Dr. Gianfranco Ciola, inoltrava istanza di rimborso delle spese anticipate per proprio conto e per quelle del Presidente del Parco, alle giornate di formazione per Verificatori CETS delle aree naturali protette Fase II del 16-18 gennaio 2018 ad Este (PD) nel Parco regionale dei Colli Euganei e rivolto alle aree naturali protette in fase di certificazione con la fase II della CETS per complessivi € 585,25, allegando idonei giustificativi di spesa e disponendo la relativa liquidazione interamente in favore dello stesso secondo le modalità ivi indicate.

Ritenuto

di dover provvedere, stante la regolarità della documentazione prodotta, al rimborso delle spese di missione anticipate dal Direttore del Parco, Dr. Gianfranco Ciola, per complessivi € 585,25.

Visto il decreto del 29-11-2017 con il quale è stato differito al 28 febbraio 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2018-2020;

Visti:

l'articolo 163 del decreto legislativo n.267/2000;

il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visti

Il D.lgs. n. 267/2000 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 126/2014;

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Visto il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.2 del 12.06.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2017-2019 del Consorzio.

D E T E R M I N A

Essendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- **di prendere atto** della nota del 29.01.2018, a firma del Direttore del Parco, Dr. Gianfranco Ciola con la quale si richiede il rimborso delle spese anticipate per la missione in argomento, per complessivi € 585,25, allegando idonei giustificativi di spesa;

- **di procedere alla liquidazione** e al pagamento della somma complessiva di € 585,25 a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e anticipate secondo le modalità indicate nella nota di cui al punto 1), a firma del Direttore del Parco, Dr. Gianfranco Ciola accreditando la somma sul C/C*omissis*..... intestato allo stesso;
- **di dare atto** che la spesa di cui sopra trova copertura tra gli interventi eseguibili in economia sul capitolo 307113 "Spese di trasferta" codice di bilancio 01.01-1.03.02.02.002 del bilancio 2017-2019 annualità 2018 del Consorzio giusto impegno assunto con atto n. 1 reg. gen. del 12-1-2018 cod. 2-2018;

di disimpegnare la somma di €. 14,75 quale economia di spesa .

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 24-02-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dr. Giovanni Quartulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni

Il Direttore
(dr. Gianfranco Ciola)

.....