



**Consorzio di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale  
“Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo”**

(art. 31 D.L.vo n.267/2000 e art.13, c. 1, L.R. n.31/2006)  
SEDE: Ostuni - Piazza della Libertà c/o Comune di Ostuni

**COPIA**

**Determinazione di liquidazione  
adottata dal responsabile del servizio finanziario**

**N. 12 del 26-02-2018**

**Registro Generale N. 22**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Riparazione pulmino OPEL Vivaro utilizzato come ciclofficina mobile del Parco, acquisita in comodato d'uso dal Comune di Ostuni - liquidazione fattura Adriatica Motori Spa Brindisi - Importo euro 459,99 IVA inclusa - CIG Z66223F89B</b>
-----------------	--

**Premesso**

**che** il Comune di Ostuni, nell'ambito del progetto finanziato dalla Regione Puglia con le risorse del FESR 2007 - 2013 - Asse IV - Linea 4.4 consistente nel recupero della ex Casa Cantoniera sita in c.da Occhio piccolo – Dolmen di Montalbano di Fasano (ex SS 16 Ostuni-Fasano) destinata alla realizzazione di un Albergabici del Parco, ha provveduto ad acquistare un automezzo da destinare al ciclofficina mobile per le attività connesse alla gestione dell'Albergabici del Parco, modello OPEL Vivaro Biturbo nove posti Targato FA350ES;

**che** il suddetto automezzo è destinato, secondo quanto previsto dal progetto, a realizzare una ciclofficina mobile a supporto delle attività del Parco delle Dune Costiere e dell'Albergabici sito nella ex Casa Cantoniera ANAS di Montalbano di Fasano;

**che** a seguito della istituzione del Parco Naturale Regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo, avvenuta con Legge Regionale n. 31 del 27.10.2006 e successiva convenzione sottoscritta in data 22.3.2009 tra i Comuni di Ostuni e Fasano e la Provincia di Brindisi, è stato costituito il Consorzio di Gestione provvisorio del Parco;

**che** suddetto Consorzio ha tra le proprie finalità istitutive la promozione delle attività di educazione, formazione, ricerca scientifica, le attività ricreative e di promozione dell'agricoltura e del turismo sostenibile;

**che** il Consorzio di gestione del Parco delle dune costiere, con nota a firma del Presidente prot. 198 in data 16.11.2015, ha avanzato richiesta al Comune di Ostuni per ottenere in comodato d'uso gratuito il suddetto automezzo, impegnandosi ad utilizzarlo esclusivamente per l'espletamento delle attività istituzionali e gestionali del Parco ed a sostenere ogni spesa di gestione (bollo, assicurazione, carburante, manutenzione, etc.), esonerando il Comune da ogni responsabilità per l'utilizzo;

**che** con delibera della Giunta Comunale del Comune di Ostuni n. 220 del 5.08.2016 è stato stabilito:

- **di concedere** l'automezzo da destinare a Ciclofficina mobile per le attività connesse alla gestione dell'Albergabici del Parco, modello OPEL Vivaro Biturbo nove posti Targato FA350ES, in comodato d'uso al Consorzio di gestione provvisoria del Parco naturale regionale "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo" con sede presso il Comune di Ostuni;
- di stabilire che detta concessione avveniva alle seguenti condizioni:
  - che il suddetto automezzo è destinato, secondo quanto previsto dal progetto, a realizzare una ciclofficina mobile a supporto delle attività del Parco delle Dune Costiere e dell'Albergabici sita nella ex Casa Cantoniera ANAS di Montalbano di Fasano;
  - l'automezzo dovrà essere utilizzato esclusivamente per l'espletamento delle attività istituzionali e di gestione dei servizi del Consorzio;
  - graveranno sul Consorzio affidatario tutti i costi connessi all'utilizzo dell'automezzo, alla sua manutenzione, al suo godimento, senza che il rimborso di tali costi possa in tutto o in parte essere richiesto all'Amministrazione Comunale;
  - il comodatario è costituito responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale di tutto quanto dovesse dal bene medesimo o dal suo utilizzo discendere a carico di terzi (ivi inclusi gli stessi operatori del comodatario o personale da questi incaricato), esonerando il Comune da ogni responsabilità circa il suo utilizzo;

**che** il verbale di presa in consegna citata autovettura come degli altri beni presenti nell'Albergabici è presente negli elenchi prot. n. 44635 e prot. n. 44639 del 23/12/2015 redatti dal Settore Lavori Pubblici.

**Vista** l'urgenza di realizzare degli interventi di manutenzione dell'automezzo relativamente al pedale della frizione e al cambio olio e filtri e a tal proposito si è interpellata al concessionario OPEL Adriatica Motori di Brindisi, dove è stato acquistato il pulmino OPEL Vivaro per verificare gli interventi di manutenzione da realizzare ed acquisire un preventivo di spesa per la riparazione dell'automezzo;

**che** la ditta Adriatica Motori di Brindisi si è dichiarata immediatamente disponibile ad effettuare la riparazione e con nota del 30.01.18 acquisita al protocollo dell'ente Parco con n. 136 ha formulato un preventivo di spesa per la riparazione del pedale della frizione non funzionante, sistemazione del gruppo di aereazione posteriore, cambio olio e filtro olio, oltre a olio freni, e smaltimento rifiuti per un importo pari ad € 377,05 oltre IVA oltre l'IVA al 22% pari a € 82,95 per un importo complessivo di € 460,00.

**Considerato** che la Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) all'art. 1 comma 502 e 503, modificando ed integrando l'art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, ha stabilito che i prodotti e i servizi (quali volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali,.....) di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale;

**Vista** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Visto** in particolare il paragrafo 3.1.3.delle predette linee guida il quale stabilisce che "*In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.*";

**considerato** che, il prezzo di affidamento diretto in oggetto può ritenersi congruo;

**che** risulta opportuno impegnare la somma di €. 377,05 oltre IVA del 22% pari a €. 82,95 per un importo complessivo di €. 460,00 sul Capitolo 317113 alla voce "Prestazioni servizi in economia" codice intervento 1.01.1.03.02.99.999 del bilancio 2017-2019 annualità 2018.

**Considerato**

**che** con determinazione n. 9 del Reg. Gen. 1.02.2018, si è disposto di affidare alla ditta Adriatica Motori spa di Brindisi con sede legale in via Prov.le per Lecce P. IVA 01310010747 la riparazione del pulmino OPEL Vivaro del Parco targato FA350ES con riferimento al pedale della frizione non funzionante, sistemazione del gruppo di aereazione posteriore, cambio olio e filtro olio, oltre a olio freni, e smaltimento rifiuti per un importo di €. 377,05 oltre IVA.

#### **Preso atto**

della fattura n. 1\_18 del 6.02.2018 di € 459,99 compresa IVA, presentata da Adriatica Motori spa di Brindisi con sede legale in via Prov.le per Lecce P. IVA 01310010747 inerente la riparazione del pulmino OPEL Vivaro del Parco targato FA350ES acquisita in data 15.02.2018 al prot. n. 211 del Consorzio.

#### **Ritenuto**

sulla base della documentazione acquisita, di poter procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura di cui sopra, secondo le modalità indicate dal medesimo fornitore nella dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Visti**

l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

gli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, concernenti la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento della spesa, nell'esercizio finanziario degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Visto** il Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 3 del 12.03.2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici del Parco approvato con delibera della Giunta esecutiva n. 2 del 12.03.2010;

**Visti** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: Z66223F89B;

**Vista** la delibera dell'Assemblea Consortile n. 2 del 12.06.2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2017-19 del Consorzio;

**Vista** la Deliberazione della Giunta esecutiva n. 37 del 20.12.2015 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio.

## **D E T E R M I N A**

Per tutte le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di procedere alla liquidazione e al pagamento**, in favore della ditta Adriatica Motori spa di Brindisi con sede legale in via Prov.le per Lecce P. IVA 01310010747 la riparazione del pulmino OPEL Vivaro del Parco targato FA350ES con riferimento al pedale della frizione non funzionante, sistemazione del gruppo di aereazione posteriore, cambio olio e filtro olio, oltre a olio freni, e smaltimento rifiuti, per un importo di €. 377,04 oltre IVA del 22% pari a €. 82,95 per un importo complessivo di €. 459,99, a fronte della fattura n. 1\_18 del 6.02.2018 acquisita in data 15.02.2018 al protocollo n. 211 del Consorzio;
2. **di dare atto che** la somma di €. 377,04 oltre IVA del 22% pari a €. 82,95 per un importo complessivo di €. 459,99 per la riparazione del pulmino OPEL Vivaro del Parco targato FA350ES, è prevista sul sul Capitolo 317113 alla voce "Prestazioni servizi in economia" codice intervento 1.01.1.03.02.99.999 del bilancio 2017-2019 annualità 2018, imp.24/18;
3. **di provvedere al pagamento** di cui al punto 1), previa acquisizione di idonea documentazione comprovante la regolarità contributiva della ditta, secondo le seguenti modalità indicate dallo stesso beneficiario: accredito sul C/C IBAN: .....omissis.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to dr. Giovanni Quartulli

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il presente provvedimento:

- sono state redatte in carta intestate dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**AUTORIZZA**

l'emissione del/i relativo/i mandato/i di pagamento/i.

Ostuni li, 03-03-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to dr. Giovanni Quartulli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 gg. consecutivi decorrenti dalla data odierna.

Ostuni li,

Il Responsabile  
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ostuni .....

Il Direttore  
(dr. Gianfranco Ciola)

.....